

Số: 86/KH-PGD&ĐT

Long Biên, ngày 25 tháng 12 năm 2017

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác Kiểm định chất lượng giáo dục
năm học 2017-2018

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội; thực hiện hướng dẫn số 4038/SGD&ĐT- QLT ngày 15/11/2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2017-2018; phòng GD &ĐT quận Long Biên xây dựng kế hoạch và triển khai công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2017-2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tuyên truyền cho cán bộ , giáo viên hiểu rõ công tác kiểm định CLGD, giúp nhà trường rà soát các hoạt động của mình, đưa hoạt động của nhà trường vào nề nếp, giúp các cơ sở rà soát các hoạt động giáo dục toàn diện, điều chỉnh cơ cấu tổ chức, phân công nhiệm vụ cán bộ giáo viên trường theo đúng điều lệ trường học, định hướng các hoạt động của lãnh đạo nhà trường, tổ chuyên môn, các đoàn thể, giáo viên từng bước thực hiện theo quy trình, lập kế hoạch công việc; đánh giá kết quả đạt được, rút kinh nghiệm và có kế hoạch cải tiến chất lượng bám sát tình hình thực tế của nhà trường và thực tiễn của địa phương.

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức và các kết quả đánh giá, kiểm định CLGD đã đạt được, tạo điều kiện cho xã hội biết và giám sát chất lượng giáo dục. Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát các nhà trường triển khai thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đã được xây dựng trong báo cáo tự đánh giá, khắc phục các tồn tại trong công tác quản lý của nhà trường.

II. NỘI DUNG

- 100% các trường MN trong toàn quận tiến hành công tác tự đánh giá theo quy trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục của Thông tư 25/2014-TT-BGDĐT ngày 07/08/2014 do Bộ GD&ĐT quy định.

- Các trường TH, THCS tiến hành công tác tự đánh giá theo quy trình và tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục của Thông tư 42/2012-TT-BGDĐT ngày 23/11/2012.

- Viết báo cáo tự đánh giá, cập nhật số liệu trong phần cơ sở dữ liệu của nhà trường từ năm học 2013-2014 đến năm học 2016-2017 theo đúng quy định của Thông tư. Đánh giá các mức độ đáp ứng yêu cầu quy định trong bộ tiêu chuẩn. Đối với các tiêu chí chưa đạt cần xây dựng kế hoạch cải tiến cụ thể đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ lộ trình và rõ các nguồn lực để đạt được trong đó cần rõ các kiến nghị với Trường , PhòngGD&ĐT, UBND Quận.

1. Các nhà trường

a) Các trường không tham gia đánh giá ngoài.

Viết báo cáo tự đánh giá, cập nhật hồ sơ minh chứng theo đúng hướng dẫn của Thông tư 25 (Cấp MN); Thông tư 42 (cấp TH và THCS); Gửi báo cáo về phòng GD &ĐT theo lịch năm học của cấp học quy định. Phòng GD&ĐT sẽ kiểm tra công tác kiểm định CLGD các trường từ tháng 03/2018 cụ thể như sau:

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Viết báo cáo tự đánh giá, và hồ sơ minh chứng * Viết báo cáo tự đánh giá theo các tiêu chí của Thông tư mới (Thông tư 25- cấp MN, Thông tư 42 cấp TH, THCS). Báo cáo cần làm rõ + Tổng các tiêu chí, chỉ số: Đạt + Tổng các tiêu chí, chỉ số: Chưa Đạt - Các tiêu chí bắt buộc chưa đạt và biện pháp khắc phục. + Đối chiếu với tiêu chuẩn và tự xếp loại mức độ đạt + Những kiến nghị đề xuất * Nộp báo cáo và hồ sơ đăng ký KĐCLGD về phòng GD&ĐT	- Xong trước ngày 26/02/2018 - Theo lịch cụ thể từng cấp học.(nộp chậm nhất ngày 26/02/2018)
Phòng GD&ĐT KT, góp ý kiến cho các trường (kết hợp với các đợt kiểm tra có báo trước hoặc không báo trước)	từ tháng 03/2018
Các trường tiếp nhận ý kiến đóng góp và chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá theo đóng góp của Phòng GD&ĐT.	Sau khi được phòng GD&ĐT kiểm tra.

b) Danh sách các trường tham gia đón đoàn ĐGN của Sở GD&ĐT (đợt 1 và 2)

TT	Cấp học	Đợt 1	Đợt 2
1	Mầm non	Ban Mai, Ben Ben, Thiên đường trẻ thơ, Lâu đài xanh	Bi Bi, Thăng long Kidsmart, Hoa Thủy tiên, Bắc Cầu
2	Tiểu học	Thạch Bàn A	Sài Đồng
3	THCS	0	0

Yêu cầu: Thực hiện như các trường không tham gia đánh giá ngoài, đồng thời thực hiện các công việc tiếp theo như sau:

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
	<i>Đợt 1</i>	<i>Đợt 2</i>
Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá, và hồ sơ minh chứng	Như các trường khác trong quận	Như các trường khác trong quận
Chỉnh sửa và hoàn thiện, báo cáo tự đánh giá, nộp hồ sơ đăng ký KĐCLGD về phòng GD&ĐT	nộp về phòng GD&ĐT ngày 09/01/2018	nộp về phòng GD&ĐT ngày 13/07/2018 (sau khi nhập kết quả năm học 2017-2018)
Nhận lại báo cáo sau khi phòng GD&ĐT góp ý kiến	Ngày 16/01/2018	Ngày 18/07/2018
Tiếp nhận ý kiến đóng góp về báo cáo tự đánh giá của Phòng GD&ĐT, hoàn thiện báo cáo tự đánh giá, nộp hồ sơ về PGD	Ngày 18/01/2018	nộp về phòng GD&ĐT ngày 24/07/2018
Chuẩn bị các điều kiện đón đoàn đánh giá ngoài	Xong trước ngày 25/02/2018	Xong trước ngày 01/09/2018

2. Đối với phòng GD&ĐT

Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	
	<i>Đợt 1</i>	<i>Đợt 2</i>
Hỗ trợ kỹ thuật, kiểm tra công tác tự đánh giá các trường đón đoàn đánh giá ngoài của Sở	Trong tháng 01/2018	Tuần 1 tháng 5/2018
Kiểm tra báo cáo tự kiểm định, hồ sơ minh chứng tất cả các trường	Kiểm tra các trường được ĐGN của Sở tuần 4 tháng 01/2018. - 04 trường MN (Ban Mai, Ben Ben, Thiên đường trẻ thơ, Lâu đài xanh) - 01 trường TH (Thạch Bàn A)	Từ tháng 03/2018(kết hợp với các đợt kiểm tra có báo trước hoặc không báo trước) - 04 trường MN (Bi Bi, Thăng long Kidsmart, Hoa Thủy tiên, Bắc Cầu) - 01 trường TH (Sài Đồng) - Kiểm tra công tác tự đánh giá của các trường còn lại.
Tiếp nhận hồ sơ đăng ký kiểm định. Kiểm tra báo cáo tự đánh giá. Góp ý yêu cầu các trường hoàn thiện báo cáo tự đánh giá	Ngày 18/01/2018	Ngày 24/07/2018
Gửi công văn đề nghị đánh giá ngoài (cùng hồ sơ đăng ký KĐCLGD) về Sở GD&ĐT	Ngày 18/01/2018	Ngày 15/08/2018

(Phòng QLT&KĐCLGD)		
Báo cáo UBND quận về việc chấp nhận các cơ sở được đánh giá ngoài	Ngày 18/01/2018	Ngày 15/8/2018

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Yêu cầu các trường xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai công tác kiểm định CLGD trong nhà trường đảm bảo bản báo cáo đánh giá đúng tình hình thực tế nhà trường và viết đúng cấu trúc, đủ nội hàm theo quy định mới của Bộ. Trong thời gian triển khai có điều gì vướng mắc cần phản ánh ngay về các bộ phận chuyên môn của Phòng GD&ĐT: cấp Mầm non (đ/c Vân); cấp Tiểu học (đ/c Quốc Anh), cấp THCS (Đ/c Sơn) để giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT: để b/c;
- Các tổ MN, TH, THCS;
- Các trường MN, TH, THCS trong Quận;
- Lưu: VP.

TRƯỜNG PHÒNG



Vũ Thị Thu Hà