

Số: 01/KH-MNGT

Long Biên, ngày 25 tháng 6 năm 2016

KẾ HOẠCH

Công tác tuyển sinh năm học 2016 - 2017

Căn cứ Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 364/UBND-VX ngày 22/01/2016 của UBND thành phố Hà Nội về tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2016 – 2017;

Căn cứ Công văn số 1979/SGD&ĐT-QLT ngày 29 tháng 4 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2016-2017;

Căn cứ Công văn số 21/KH-PGD&ĐT ngày 20 tháng 5 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về công tác tuyển sinh năm học 2016-2017.

Căn cứ Kế hoạch số 66/CV-PGD&ĐT ngày 31 tháng 5 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tuyển sinh trực tuyến vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2016-2017.

Căn cứ vào kết quả điều tra số trẻ lứa tuổi mầm non trên địa bàn phường Ngọc Thụy; tình hình thực tế về CSVC, đội ngũ CBGVNV của nhà trường và số trẻ được phòng GD&ĐT quận Long Biên giao chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2016 - 2017;

Trường mầm non Gia Thượng xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2016 - 2017 như sau:

A/ MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

I/ MỤC ĐÍCH.

1. Tổ chức tuyển sinh đúng quy chế, đúng quy định, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh (CMHS). Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học Mầm non, tiếp tục tạo các điều kiện tốt nhất cho việc duy trì chất lượng Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

2. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 4 rõ (Tuyên tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh). Tuyển sinh đúng địa bàn được phân tuyến tuyển sinh Phường Ngọc Thụy, đảm bảo đủ phòng học cho học sinh theo đúng quy định.

3/ Phân đầu thực hiện tuyển sinh theo chủ trương “**Ba tăng, ba giảm**” (Ba tăng: Tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường đầu tư và sửa chữa cơ sở vật chất, (Đặc biệt quan tâm đến đầu tư ĐDDC cho lớp 5 tuổi), tăng số lớp 5



tuổi; Ba giảm: giảm tuyển học sinh trái tuyển, giảm sĩ số học sinh trên một lớp, giảm thủ tục hành chính về công tác tuyển sinh)

II/ YÊU CẦU:

1/ Phân công thành viên trong Ban chỉ đạo tuyển sinh điều tra chính xác trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn phường Ngọc Thụy. Thực hiện tuyển sinh đúng tuyển và hợp lý theo sự chỉ đạo của phòng GD&ĐT nhằm đáp ứng nhu cầu gửi trẻ trong độ tuổi của nhân dân trên địa bàn phường với phương châm đảm bảo đủ chỗ cho trẻ học, giảm sĩ số học sinh/lớp.

2/ Đảm bảo cho 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn Phường được đến trường Mầm non.

3/ Tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng quá tải học sinh/lớp tại trường.

4/ Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh, thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh. Trường không thu bất kỳ một khoản tiền nào trong việc thực hiện công tác tuyển sinh.

5/ Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

B. NỘI DUNG

1- Phương thức: Tuyển sinh trực tuyển và trực tiếp (Có hướng dẫn cụ thể trong thông báo tuyển sinh)

2- Đối tượng tuyển sinh:

- Diện đúng tuyển: Là học sinh có hộ khẩu thường trú hoặc học sinh có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an phường thuộc khu vực tuyển sinh của trường, học sinh trong gia đình thuộc diện tái định cư do giải phóng mặt bằng tại địa bàn trong khu vực tuyển sinh của trường.

- Nếu số lượng học sinh đăng ký vào trường nhiều hơn so với chỉ tiêu tuyển sinh, nhà trường căn cứ vào các qui định hiện hành, xây dựng phương án tuyển sinh phù hợp báo cáo phòng GD&ĐT và UBND quận.

3- Độ tuổi:

- Nhà trường tiếp nhận trẻ trong độ tuổi Mẫu giáo và Nhà trẻ trong khu vực tuyển sinh trẻ từ 24 tháng đến 72 tháng tuổi, trẻ thuộc tuyển sinh được giao. Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học (Ưu tiên tuyển sinh hết trẻ 5 tuổi).

+ Trẻ 5 tuổi (Sinh năm 2011) được ưu tiên tuyển sinh hết số lượng (nếu phụ huynh có nguyện vọng đăng ký vào trường) để thực hiện chương trình Phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

+ Trẻ Nhà trẻ (sinh năm 2014) Dự kiến tuyển là: 120 cháu.

+ Trẻ mẫu giáo Bé (sinh năm 2013) và trẻ mẫu giáo nhỡ (Sinh năm 2012) sẽ tuyển sau khi tuyển hết trẻ 5 tuổi (Sinh 2011)

- Về số trẻ/lớp: Thực hiện nghiêm túc theo điều 13 Điều lệ trường Mầm non. Trường hợp do số trẻ trên địa bàn đăng ký học vượt quá quy định tại điều 13, số trẻ trong lớp có thể tăng thêm Nhà trường ký HĐ thêm giáo viên, đảm bảo tỷ lệ số giáo viên/trẻ/lớp theo quy định tại điều này và diện tích tối thiểu đạt tối thiểu 1,5 m²/trẻ.

4- Hồ sơ dự tuyển:

- Đơn xin học (theo mẫu)
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.
- Bản photo sổ hộ khẩu (Không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của Công an Quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của Công an Phường.

5- Thời gian, qui trình tuyển sinh:

- Ngày 03/6/2016 nhận mã số học sinh 5 tuổi tại phòng GD&ĐT.
- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2016 – 2017 theo chỉ tiêu tuyển sinh từng độ tuổi phù hợp với cơ sở vật chất của nhà trường.
- Ngày 08/6: phòng GD&ĐT duyệt Kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và thành lập Hội đồng tuyển sinh tại trường.
- Ngày 09/6/2016: Triển khai thực hiện niêm yết các thông báo tuyển sinh tại cổng trường, trụ sở UBND phường Ngọc Thụy, nhà văn hóa các tổ dân phố trên địa bàn phường, thông tin qua hệ thống truyền thanh của Phường. Tuyên truyền hướng dẫn phụ huynh quy trình đăng ký tuyển sinh trực tuyến.
- Từ ngày 10/6 -> 12/6/2016: Bàn giao mã số cho CMHS lớp 5 tuổi; báo cáo tiến độ bàn giao mã số về phòng GD&ĐT.
- Từ ngày 19/6 -> 22/6/2016: Trực, theo dõi phụ huynh đăng ký tuyển sinh trực tuyến qua Internet tại trang thông tin điện tử.
- Từ 01/7 -> 15/7/2016: tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký trực tuyến.
- Từ 14/7 -> 15/7/2016: Rà soát toàn bộ dữ liệu các thông tin đăng ký của học sinh trong phần mềm trực tuyến.
- Ngày 15/7/2016: báo cáo kết quả tuyển sinh; trình phương án tuyển sinh bổ sung (nếu còn chỉ tiêu).
- Từ 18/7 -> 20/7/2016: Tiếp tục nhận và duyệt hồ sơ tuyển sinh bổ sung (Nếu có)
- Ngày 20/7/2016: Nhà trường báo cáo nhanh công tác tuyển sinh về phòng GD&ĐT.

*** Giờ làm việc:**

- Buổi sáng: Từ 08 giờ đến 11 giờ 30
- Buổi chiều: Từ 14 giờ đến 17 giờ 30

(Trừ ngày thứ Bảy và chủ nhật nhà trường nghỉ, không tuyển sinh)



6/ Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh:

* Chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2016 - 2017: 339 cháu (Tuyển mới) ở các độ tuổi ; Duy trì số trẻ của năm học 2015 - 2016 còn lại là 195 cháu

- Số lớp, số trẻ các độ tuổi dự kiến tuyển sinh năm học 2016 - 2017

STT	Lứa tuổi	Số trẻ dự kiến tuyển mới	Số trẻ cũ	Số trẻ sau khi tuyển sinh	Số lớp	Sĩ số trẻ/lớp
1	Mẫu giáo lớn (5 - 6 tuổi)	20	93	110	03	37 trẻ/lớp
2	Mẫu giáo nhỡ (4 - 5 tuổi)	72	67	139	04	35 trẻ/lớp
3	Mẫu giáo bé (3 - 4 tuổi)	70	32	102	03	34 trẻ/lớp
4	Nhà trẻ 24 - 36 tháng	58	03	61	02	30 trẻ/lớp
	Tổng cộng :	220	195	412	12	34 trẻ/lớp

- Đội ngũ GV: Số giáo viên hiện nay đang có là 19 người, dự kiến: Nhà trẻ và MG bé: 3 cô/lớp, Mẫu giáo Nhỡ và MG Lớn: 2 cô/lớp. Căn cứ số trẻ sau tuyển sinh Nhà trường tuyển hợp đồng thời vụ giáo viên cho đủ số GV/lớp theo TT 06 (nếu thiếu)

* Địa bàn tuyển sinh:

- Khu vực được phân tuyển tuyển sinh: Gồm 0 tổ dân phố thuộc phường Ngọc Thụy - Quận Long Biên.

* **Địa điểm, phương tiện tuyển sinh:** Bố trí 03 máy tính được cài đặt phần mềm trực tuyến tại 02 phòng tuyển sinh.

- Phòng 1 (phòng Y tế): Tuyển sinh lứa tuổi MG Lớn (sinh 2011) và MG nhỡ (sinh 2012)

- Phòng 2 (phòng Hành chính): Tuyển sinh lứa tuổi MG Bé (Sinh 2013) và Nhà trẻ (sinh 2014)

- Hành lang phía cổng trường là bàn hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh.

III/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Hội đồng tuyển sinh gồm 09 người do Hiệu trưởng làm Trưởng ban. Hội đồng có trách nhiệm giúp Hiệu trưởng rà soát số trẻ trong độ tuổi đi học mầm non trên địa bàn phường Ngọc Thụy để dự kiến kế hoạch tuyển sinh cho năm học mới và phối hợp tốt trong kỳ tuyển sinh.

Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phân công CBGV tham gia tập huấn tuyển sinh đúng thành phần.

*Phân công cụ thể các thành viên trong HĐ tuyển sinh:

- Đ/c Chủ tịch HĐTS: Chịu trách nhiệm chung, xây dựng kế hoạch và thông báo tuyển sinh trình phòng GD&ĐT phê duyệt; Chỉ đạo công tác tuyển sinh đúng quy định.

+ Giao bộ phận văn phòng phối hợp UBND phường rà soát, điều tra số trẻ trong độ tuổi trên địa bàn phường.

- 02 Đ/c Phó chủ tịch HĐTS: Chịu trách nhiệm về hồ sơ tuyển sinh, bao quát, tuyển sinh cùng các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh.

+ Niêm yết thông báo tại nhà trường, UBND phường và các nhà văn hóa tổ dân phố: Giao đ/c Trần Anh Đào ủy viên HĐTS Kết hợp chi đoàn Thanh niên.

- Tuyển sinh lứa tuổi MG Bé và Nhà trẻ (Sử dụng 02 máy tính): Đ/c Đoàn Thị Huyền Trang và Trần Thị Bích Quyên.

- Tuyển lứa tuổi MG Lớn và MG Nhỡ (Sử dụng 01 máy tính): và Nguyễn Thu Huyền, Phạm Thu Thanh

- Hướng dẫn CMHS các thủ tục tuyển sinh đúng qui định: Đ/c Trần Anh Đào

- Rà soát, nhập số lượng tuyển sinh hàng ngày và báo cáo Chủ tịch hội đồng tuyển sinh: Đ/c Nguyễn Thu Huyền.

*** Chế độ báo cáo**

- Ngày 15/7/2016, nhà trường báo cáo nhanh về phòng GD&ĐT và danh sách đề nghị tuyển sinh bổ sung. *(Nếu còn chỉ tiêu)*

- Ngày 20/7/2016 trường nộp báo cáo công tác tuyển sinh về PGD&ĐT.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT /Đề b/c
- Hội đồng tuyển sinh để thực hiện.
- Lưu VP./.



Vũ Hương Trà

PHÂN