|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN **TRƯỜNG MẦM NON PHÚC ĐỒNG** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU** **(TUẦN IV/8 NĂM HỌC 2017 - 2018)****Từ ngày 21/8 đến ngày 26/8/2017** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng****Đỗ Thị Thanh Tâm** | **Phó HT****Đào Thị Quỳnh Trang** | **Phó HT****Trương Thị Hoa** |
| **Hai****21/8** | S | - Đi các lớp ngày đầu tuần. Chỉ đạo các bộ phận nhập trẻ vào phần mềm.- Hoàn thiện phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường.- Nộp đánh giá HT,HP và CBGVNV. | - Đi các lớp ngày đầu tuần.- Thăm quan học tập môi trường giáo dục tại trường MN 20 tháng 10. | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.- Nhập phần mền eSAMS |
| C | - 15g:Họp chi bộ chuẩn bị cho Đại hội.- Chỉ đạo các bộ phận nhập trẻ vào phần mềm. | - 15g:Họp chi bộ chuẩn bị cho Đại hội.- Duyệt Kế hoạch năm học các khối gửi lên. | - Nhập phần mền eSAMS- Họp chi bộ chuẩn bị cho đại hội |
| **Ba****22/8** | S | - 8g00:Dự hội nghị tổng kết và triền khai nhiệm vụ năm học 2017 - 2018 | - Giao nhận thực phẩm đầu giờ.- 8g00:Dự hội nghị tổng kết và triền khai nhiệm vụ năm học 2017 - 2018 | - Nhập phần mền eSAMS |
| C | - Xây dựng KH nhiệm vụ năm học.- Kiểm tra công tác nhập trẻ vào phần mềm. | - Xây dựng KH nhiệm vụ năm học. | - Nhập phần mền eSAMS |
| **Tư****23/8** | S | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.- Chuẩn bị ND để học nhiệm vụ năm học. | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.- Chuẩn bị ND để học nhiệm vụ năm học. | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi- Kiểm tra giờ ăn các lớp |
| C | - 14g: Dự hội nghị triền khai nhiệm vụ năm học tại MN Hoa Sữa. | - 14g: Dự hội nghị triền khai nhiệm vụ năm học tại MN Hoa Sữa. | - Hướng dẫn CNTT GVCN Khối bé + GVCN Lớp D1 |
| **Năm 24/8** | S | - 8g30: Đại hội chi bộ. | - 8g30: Đại hội chi bộ. | -8h30: Đại hội chi bộ. |
| C | - Nộp báo cáo theo quy định.- Xây dựng hồ sơ các môn năng khiếu. | Đi học lớp TCLLCT tại Quận | -Hướng dẫn CNTT GVCN Khối nhỡ + GVCN Lớp D2 |
| **Sáu 25/8** | S | - Đi các lớp giờ đón trẻ- Chuẩn bị hồ sơ học nhiệm vụ năm học | Đi học lớp TCLLCT tại Quận | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi- Thiết lập hồ sơ văn bản PCCC |
| C | - XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH. | Đi học lớp TCLLCT tại Quận | - Hướng dẫn CNTT GVCN Khối lớn- XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH |
| **Bảy 26/8** | S | - Nghỉ | - Trực BGH | - Nghỉ |
| C |

 **XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**