|  |  |
| --- | --- |
|  UBND QUẬN LONG BIÊN **TRƯỜNG MẦM NON PHÚC ĐỒNG** | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU** **(TUẦN III/8 NĂM HỌC 2017 - 2018)****Từ ngày 14/8 đến ngày 19/8/2017** |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng****Đỗ Thị Thanh Tâm** | **Phó HT****Đào Thị Quỳnh Trang** | **Phó HT****Trương Thị Hoa** |
| **Hai****14/8** | S | - 8g: Họp giao ban trực tuyến cấp MN toàn Thành Phố tại phòng họp trực tuyến của UBND Quận.- 8g:Tập huấn nâng cao năng lực phòng chống TNTTT XD cộng đồng an toàn tại trung tâm yte Quận. | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.- Xây dựng hồ sơ trường học điện tử 2017 - 2018 | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.- Tập huấn nâng cao năng lực phòng, chống tai nạn thương tích xây dựng công đồng an toàn. Tại TTYT Quận |
| C | - Xây dựng đề án cho trẻ làm quen với tiếng Anh- Hoàn thiện kế hoạch Ba công khai | - Xây dựng Hồ sơ trường học điện tử 2017 – 2018 (Tiếp) | - Rà soát CSVS bằng inox, sắt hỏng để hàn.- Xây dựng chương trình chạy giải báo vì hòa bình. |
| **Ba****15/8** | S | - Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học. Quy chế chuyên môn | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.- Viết tham luận ĐHCB | - Xây dựng kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng |
| C | - Hoàn thiện báo cáo chính trị Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2017- 2020.- Làm phân công nhiệm vụ chi tiết chuẩn bị cho ĐH chi bộ. - Công đoàn tổ chức giải báo vì Hòa Bình cấp trường | - Dự sinh hoạt chuyên môn lần 2 tháng 8.- 17h30 Tổ chức giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 44. | -Tham dự giải chạy báo vì hòa bình lần thứ 44 |
| **Tư****16/8** | S |  - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.- Xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học.  |  - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.- Đánh giá GV tháng 8. | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi- Làm báo cáo tháng – Viết bài tham luận đảng |
| C | - Thiết lập hồ sơ công việc các bộ phận đầu năm- Duyệt tham luận ĐH chi bộ lần cuối. | - Hoàn thiện các báo cáo tháng. | - Hướng dẫn CNTT GVCN Khối bé + GVCN Lớp D1 |
| **Năm 17/8** | S |  - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.- Làm báo cáo tháng.- Chỉnh trang sửa chữa CSVC chuẩn bị cho khai giảng năm học mới | - Đi học lớp TCLLCT | -Làm báo cáo ATTP - VMĐ |
| C | - Nộp báo cáo theo quy định- Xây dựng hồ sơ các môn năng khiếu. | - Đi học lớp TCLLCT | Hướng dẫn CNTT GVCN Khối nhỡ + GVCN Lớp D2 |
| **Sáu 18/8** | S | - Đi các lớp giờ đón trẻ- Đánh giá Hiệu phó, GVNV hàng tháng theo quy định- Báo cáo VSMT, ATTP và trật tự đô thị. Báo cáo mô hình THĐT | - Đi học lớp TCLLCT | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi- Thiết lập hồ sơ văn bản PCCC |
| C | - Làm tổng hợp đánh giá CBGVNV. Làm phân công nhiệm vụ các thành viên trong nhà trường. XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH.  | - Đi học lớp TCLLCT- XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH  | - Hướng dẫn CNTT GVCN Khối lớn - XD lịch công tác tuần . Họp giao ban BGH  |
| **Bảy 19/8** | S | - Nghỉ | - Trực BGH | * Nghỉ
 |
| C |

 **XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**