|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG MẦM NON PHÚC ĐỒNG** | | | | | **LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**  **(TUẦN I/8 NĂM HỌC 2017 - 2018)**  **Từ ngày 30/8 đến ngày 4/8/2018** | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Hiệu trưởng**  **Đỗ Thị Thanh Tâm** | **Phó HT**  **Đào Thị Quỳnh Trang** | | **Phó HT**  **Hồ Thị Thu** |
| **Hai**  **30/7** | S | - Nghỉ hè | - Nghỉ hè | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Kiểm tra đầu giờ các lớp  - Họp tổ nuôi (Buổi trưa) |
| C | - Chuẩn bị nội dung họp giao ban toàn trường. | - Nghỉ hè | | - Kiểm tra việc sửa chữa bên thi công khu vệ sinh các lớp  - Phân công tổ bảo vệ sửa chữa CSVC hỏng các lớp |
| **Ba**  **31/8** | S | - 8g30: Học chính trị tại tầng 2 khu Liên cơ quan Quận.  - Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ. | - giao nhận TP tại tổ nuôi  - 8g30: Học chính trị tại tầng 2 khu Liên cơ quan Quận.  - Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ. | | - Kiểm tra vệ sinh đầu giờ các lớp  - 8g30: Học chính trị tại tầng 2 khu Liên cơ Quận. |
| C | - Rà soát lại tổng thể công tác tuyển sinh và công tác phân lớp đón học sinh.  - Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ.  - Họp giao ban toàn trường. | - Xây dựng kế hoạch công tác CM tháng 8  - Họp giao ban toàn trường. | | - Tổng vệ sinh toàn trường chuẩn bị cho công tác đón trẻ.  - Họp giao ban toàn trường. |
| **Tư**  **1/8** | S | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.  - Rà soát lại trẻ ở các lớp. | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ.  - Kiểm tra công tác đón trẻ đầu năm | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ. |
| C | - Xây dựng kế hoạch tháng 8. | - Tổng duyệt chương trình Hội thi tuyên truyền quy tắc ứng xử nơi công cộng tại UBND Quận LB | | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp khối Nhà trẻ  - Kiểm tra CSVC đã sửa và thay thế tại các lớp |
| **Năm 2/8** | S | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Đi kiểm tra các lớp.  - Rà soát lại CSVC chuẩn bị về đồ dùng, trang thiết bị, đồ chơi của NH mới | Dẫn chương trình Hội thi tuyên truyền quy tắc ứng xử nơi công cộng tại UBND Quận LB | | - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp  - Tổng hợp đồ dùng cần mua các lớp và lên kế hoạch mua |
| C | - 13g30: Học chính trị hè  - Nộp báo cáo trong tuần theo quy định.  - Xây dựng dự thảo nghị quyết chi bộ tháng 8/2018 | Dẫn chương trình Hội thi tuyên truyền quy tắc ứng xử nơi công cộng tại UBND Quận LB | | - Xây dựng dự kiến thực đơn công đoàn năm học mới |
| **Sáu**  **3/8** | S | - Đi các lớp đầu giờ đón trẻ  - Xây dựng dự thảo nghị quyết chi bộ tháng 8/2018. Họp với chi ủy chuẩn bị cho công tác thẩm tra lý lịch của quần chúng ưu tú. | - Đi thi lớp Trung cấp lý luận chính trị - hành chính tại Quận | | - Giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi  - Xây dựng dự kiến thực đơn trẻ năm học mới và trình HT duyệt |
| C | - 13g30: Sinh hoạt chi bộ định kỳ.  - XD lịch công tác tuần. Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần II/8  - Kiểm tra các bộ phận theo lịch tổng vệ sinh hàng tuần. | - 13g30: Sinh hoạt chi bộ định kỳ.  - XD lịch công tác tuần. Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần II/8 | | - 13g30: Sinh hoạt chi bộ định kỳ.  - Họp giao ban BGH đánh giá lịch công tác tuần I/8 và xây dựng lịch công tác tuần II/8.  - Kiểm tra các bộ phận tổng vệ sinh theo lịch hàng tuần. |
| **Bảy 4/8** | S | Nghỉ | Nghỉ | | - Trực BGH |
| C |

**XÁC NHẬN CỦA HIỆU TRƯỞNG**