

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC ÁI MỘ B

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 4  
TỪ NGÀY 30/9/2019 ĐẾN NGÀY 04/10/2019

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	Các nội dung công bổ sung, phát sinh	Người trực
Hai 30/9	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8h: Chào cờ - Tổ chức tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2019 – Khai mạc hội thi GVG cấp trường</li> <li>- Tổng kết hoạt động tuần 3 – Triển khai KH tuần 4</li> <li>- Họp giao ban BGH</li> <li>- Kiểm tra việc thực hiện công tác quản lý HS và công tác bán trú (cả tuần)</li> <li>- Thực hiện chương trình TKB tuần 4</li> <li>- Dự giờ, thăm lớp</li> <li>- 9h 20: Tổ chức bắt thăm môn thi, bài thi GVG khối 3 + GV T.Anh</li> <li>10h: Đ/c Vinh họp tại LĐLĐ quận Long Biên</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c Nhung TPT, các bộ phận</li> <li>Đ/c Vinh - Diên</li> <li>Các bộ phận</li> <li>GV toàn trường</li> <li>Theo lịch của BGH</li> <li>GV</li> <li>Đ/c Vinh</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Vinh - Diên</li> </ul>		BGH: đ/c Phú GV: H Trang
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 14h: Đ/c Phú họp giao ban công tác Đảng tại UBND phường Ngọc Lâm</li> <li>- 14h30: Họp giao ban PHT tại TH Lý Thường Kiệt</li> <li>- Dự giờ Tiếng Anh liên kết</li> <li>- Triển khai thông báo các khoản thu đến GVCN - CMHS</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Vinh, Diên</li> <li>Trung tâm TA</li> <li>Language Link</li> <li>Đ/c Hương KT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Phú</li> <li>Đ/c Vinh</li> <li>Đ/c Phú</li> </ul>		
Ba 01/10	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, ATGT</li> </ul>	Đ/c Lợi - Nhung	Đ/c Diên		BGH: đ/c Vinh GV: đ/c Diệp
	C	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp danh sách CB, GV, NV tham gia hiến máu nhân đạo năm 2019</li> <li>- 14h: Duyệt kế hoạch năm học tại PGD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Đ/c TTCM</li> <li>Đ/c Phú</li> </ul>	Đ/c Diên		



<b>Tư</b> <b>02/10</b>	S	- Kiểm tra việc thực hiện triển khai thu tiền tháng 9 của PHHS - 8h30: Đ/c Phú họp tại phòng họp 2 – Quận ủy Long Biên	Ban TTND  Đ/c Phú	Đ/c Phú	BGH: đ/c Vinh GV: đ/c Điệp
	C	- 16 giờ: Đ/c Diên tập văn nghệ tại TH Gia Thụy - 16h30: Họp Chi bộ + Họp liên tịch	Đ/c Diên Đảng viên chi bộ Ban liên tịch	Đ/c Phú	
<b>Năm</b> <b>03/10</b>	S	- Văn phòng giao nhận công văn - Gửi Kế hoạch công tác tháng 10 về Email PGD - Xử lý công văn đi đến – Giải quyết thủ tục hành chính	Đ/c Ng Hương  Đ/c Ng Hương	Đ/c Phú Đ/c Phú Đ/c Phú	BGH: đ/c Diên GV: đ/c Hà
	C	- Hoàn thiện các kế hoạch năm học sau khi được PGD duyệt -16h30: Các tổ SHCM	GV các tổ	BGH BGH	
<b>Sáu</b> <b>04/10</b>	S	- Kiểm tra việc thực hiện Mô hình trường học điện tử - Dự giờ Tiếng Anh liên kết (cả ngày)	BCĐ MHTHĐT Đ/c Vinh	Đ/c Vinh Đ/c Vinh	BGH: đ/c Phú GV: đ/c Hương
	C	- Duyệt lịch công tác tuần 5 các bộ phận và đánh giá việc thực hiện công tác tuần 4 - Các lớp tổng vệ sinh lớp học - 16h30: Họp hội đồng sư phạm	Các bộ phận  GVCN, HS CBGVNV	Đ/c Phú  Đ/c Diên BGH	



- \* Đồng chí Vinh tham gia lớp Lý luận TCCCT tại TTBD chính trị Quận (thứ năm, thứ sáu)
- \* Đồng chí Diên tham gia lớp cao học QLGD (Thứ bảy, CN)
- \* Đ/c Lợi triển khai phát sữa học đường cho các lớp theo lịch
- \* 6h30: Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn (theo lịch phân công)
- \* Tổ tài vụ thực hiện việc triển khai thu tiền của PHHS tháng 9 (theo lịch)