

Số: /KH-THCS

Long Biên, ngày 28 tháng 8 năm 2017

## **KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2017**

### **I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN:**

1. Tuyên truyền chào mừng kỷ niệm 72 năm ngày Quốc khánh 2/9 (02/9/1945 - 02/9/2017); khai giảng năm học mới.
2. Sau khai giảng 05/9 dạy tiết học đầu tiên chương trình “Giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh” với chủ đề: “Truyền thống thanh lịch, văn minh của người Hà Nội”.
3. Tổ chức tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học mới từ ngày 05/9 đến ngày 09/9/2017.
4. Triển khai tháng ATGT; tuyên truyền trong CB, GV, NV, HS đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn khi tham gia giao thông. Tổ chức ký cam kết trong giáo viên, học sinh vào ngày 11/9/2017.
5. Tuyên truyền, phổ biến giáo dục đạo đức, pháp luật trong học sinh.
6. Tuyên truyền thực hiện năm văn minh đô thị 2017; Xây dựng, giữ gìn trường học Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp, trường học không có rác; phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, diệt bọ gậy.
7. Triển khai đề án nâng cao chất lượng dân số quận Long Biên giai đoạn 2017 - 2020.

### **II. CÔNG TÁC DUY TRÌ SĨ SỐ VÀ PHỔ CẬP GIÁO DỤC:**

1. Điều tra công tác phổ cập 2017 và hoàn thiện sổ phổ cập 2016.
2. Hoàn thành sổ Đăng bộ khoá học 2017 - 2021 và rà soát lại các thông tin của khoá học trước.
3. Quan tâm giúp đỡ học sinh lưu ban, vận động học sinh đi học.

### **III. GIÁO DỤC ĐẠO ĐỨC, HOẠT ĐỘNG TẬP THỂ:**

1. Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa theo hướng dẫn công văn 809/SGD&ĐT-CTTT ngày 27/3/2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội.
2. Tuyên truyền Chỉ thị 01 ngày 12/02/2017 của UBND Quận Long Biên về thực hiện năm kỉ cương hành chính 2017. Tuyên truyền công văn 772/SGD&ĐT-VP về việc thực hiện quy tắc ứng xử trong năm kỉ cương hành chính 2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội; kế hoạch 69/KH-UBND ngày 20/3/2017 về việc siết chặt kỉ cương hành chính và đổi mới lề lối, phong cách làm việc trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội.
3. Tuyên truyền quyết định 1665/QĐ-UBND ngày 10/3/2017 của UBND Thành phố Hà Nội về việc ban hành quy tắc ứng xử nơi công cộng.
4. Tuyên truyền thực hiện Thông tư 17 và Quyết định 22 của UBND thành phố Hà Nội về DT-HT đến cha mẹ học sinh và CB, GV, NV học sinh trong nhà trường.
5. Tuyên truyền về thu học phí mới theo Thông tư 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH và Nghị quyết 01/2017/NQ-HĐND thành phố Hà Nội

### **IV. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN:**

1. Xây dựng các kế hoạch chuyên môn, đổi mới sinh hoạt tổ nhóm, chuyên môn, các chủ đề môn học và chủ đề dạy học tích hợp, liên môn và kế hoạch triển khai thực hiện..
2. Công tác chủ nhiệm lớp: Hoàn thành tổ chức cán bộ lớp.
3. Tiếp tục thực hiện mô hình trường học điện tử.
4. Xây dựng nội quy, quy chế thực hiện giữ gìn vệ sinh môi trường lớp học và nhà trường khi không để thùng chứa rác ở lớp học và hành lang.
5. Xây dựng kế hoạch triển khai một số nội dung mới trong thi đua nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường.

6. Phối hợp với Công ty điện lực xử lý hạn chế nguồn điện của đơn vị.
7. Thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách chủ tịch Hồ Chí Minh” theo Hướng dẫn số 2274KH-SGD&ĐT ngày 14/7/2017 của Sở GD&ĐT, Kế hoạch số 09/KH-PGD&ĐT ngày 09/2/2017 của PGD&ĐT Quận Long Biên
8. Tham gia chuyên đề trường học mới Môn KHXH (Sử) tại THCS Thượng Thanh, chuyên đề trường học mới môn KHTN (môn Hóa) tại trường THCS Đô Thị Việt Hưng; chuyên đề Thay sách Tiếng Anh lớp 8 tại THCS Phúc Lợi; Chuyên đề đổi mới SHCM môn Toán tại THCS Giang Biên.
9. Tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ và các chuyên đề ĐMPP theo Nghị quyết 29/NQ-TW (đ/c Lưu Huyền, Thùy Dương dự lớp “Học tập theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; đ/c Lưu Huyền, Thu Hà chấm SKKN cấp thành phố).
10. Tham gia Hội nghị Hiệu phó chuyên môn đầu năm học vào 14h00 ngày 30/8/2017 tại THCS Thanh Am
11. Tiếp tục triển khai Câu lạc bộ môn học em yêu thích cấp Quận.
12. Triển khai văn bản quản lý về mô hình THĐT
13. Xây dựng kế hoạch dạy học, dạy nghề, TKB, phân công nhiệm vụ CB, GV, NV...
14. Báo cáo thống kê đầu năm.

## **V. CÔNG TÁC QUẢN LÝ:**

1. Xây dựng hệ thống văn bản điều hành nhà trường năm học 2017 - 2018.
2. Tổ chức khai giảng theo quy định của Sở và UBND quận Long Biên.
3. Kiểm tra nề nếp chuyên môn đầu năm, kiểm tra các kế hoạch dạy học của giáo viên.
4. Đón đoàn kiểm tra việc XDKH năm trật tự văn minh đô thị 2017 các nhà trường.
5. Thực hiện quy định thu chi đầu năm theo hướng dẫn, quy định của cấp trên.
6. Duyệt kế hoạch dạy học.
7. Hoàn thiện các hồ sơ sổ sách đầu năm.
8. Tu bổ, trang bị sách cho thư viện, mua sắm trang thiết bị dạy học còn thiếu, thanh lý các trang thiết bị đồ dùng dạy học đã hỏng.
9. Chỉ đạo tổ chức Đại hội Chi đoàn, Liên đội.
10. Hoàn thiện hồ sơ đăng ký dạy thêm học thêm trong nhà trường.
11. Tổ chức họp Cha mẹ học sinh đầu năm.
12. Triển khai dạy học hai buổi /ngày (tuần 4 của năm học).
13. Thực hiện công tác HSSV.
14. Hoàn thành nhập dữ liệu hồ sơ học sinh cho phần mềm quản lý học sinh trực tuyến, tích hợp sổ liên lạc điện tử.
15. Đánh giá xếp loại BGH, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên tháng 9/2017.
16. Tổ chức duyệt hồ sơ nâng lương, phụ cấp TNNG tháng 10/2017

## **VI. CÔNG TÁC PHỐI HỢP:**

1. Đón các đoàn kiểm tra về công tác tự KĐCL, năm trật tự và văn minh đô thị và kỷ cương hành chính, công tác tuyển sinh, công tác ôn tập hè, việc thi lại, xét lên lớp, việc phân công chuyên môn, biên chế lớp học; công tác chuẩn bị năm học mới...
2. Phối hợp với địa phương tuyên truyền các hoạt động của nhà trường chuẩn bị cho năm học mới.
3. Chuẩn bị các điều kiện CSVC và giáo viên phối hợp với trung tâm GDTX nghề nghiệp Quận Long Biên dạy nghề Tin cho học sinh khối 8 theo chương trình 70 tiết.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT: Để báo cáo;
- BGH: chỉ đạo;
- Công khai website: CB, CNV thực hiện;
- Lưu: VP,

**HIỆU TRƯỞNG**  
(Đã ký)

**Ngô Thị Nga**

