|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN  **TRƯỜNG THCS BỒ ĐỀ**  ––––––––––––  Số: 200/KH-THCSBĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **––––––––––––––––––––––**  *Bồ Đề, ngày 02 tháng 10 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH**

**CÔNG TÁC THÁNG 10/2018**

**–––––––––––––––**

| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ**  **phụ trách** | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | Tổ chức các buổi nói chuyện trong học sinh chuyên đề về ý nghĩa ngày giải phóng Thủ đô và gặp mặt các nhân chứng lịch sử.  Tổ chức các hoạt động chào mừng 64 năm giải phóng thủ đô. | Tuần 1,2 tháng 10 | Hiệu trưởng, GV Sử | TPT | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” | Tuần 1 | Phó hiệu trưởng, TPT | HS và giáo viên | Hiệu trưởng |  |
|  | Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại. Tuyên truyền về ATGT kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm, phòng chống TNTT. | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN  CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Chỉ thị 03 ngày 11/09/2018 của UBND Quận Long Biên về việc tăng cường quản lý đối với ngành GD&ĐT quận Long Biên năm học 2018-2019; Tuyên truyền thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN  CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Thông tư 16/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục của hệ thống quốc dân. Nghị định 115/NĐ-CP ngày 4/9/2018 về việc xử phạt hành chính về an toàn thực phẩm, Thông tư 20/2018/TT-BGD ĐT ngày 22/8/2018 về ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông | Họp hội đồng | Hiệu trưởng | CTCĐ | Hiệu trưởng |  |
|  | Tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống dịch viêm kết mạc và phòng chống dịch bệnh mùa thu, chú ý VSATTP. | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | CB- GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Phổ biến giáo dục đạo đức, pháp luật trong học sinh | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện năm văn minh đô thị 2018; Xây dựng, giữ gìn trường học Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp- Nở hoa, trường học không có rác, lớp học không chứa dụng cụ dọn vệ sinh… | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Giáo dục nếp sống thanh lịch văn minh trong trường học, nề nếp chào hỏi thày cô giáo, người lớn tuổi. Rèn cách ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thày cô giáo. | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC** | Tuần 1 tháng 9 |  |  | Hiệu trưởng |  |
|  | -Quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, nhất là học sinh diện lưu ban, HS yếu, HS có hoàn cảnh đặc biệt, tiếp tục vận động học sinh bỏ học ra lớp, không để HS bỏ học vì hoàn cảnh kinh tế khó khăn.  -Cập nhật, sử dụng sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm. Phối hợp với Phường hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ để Quận kiểm tra công nhận PCGD-XMC năm 2018. | Trong tháng 9 | Hiệu trưởng | TPT, GVCN, NVVP | Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | -Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học.  -Thực hiện kế hoạch dạy học theo chủ đề môn học do nhà trường xây dựng .  -Thực hiện ngày chuyên môn trong tháng do nhà trường lựa chọn | Từ tuần 1 | GVCN, TPT và các tổ chuyên môn | P. HT | Hiệu trưởng |  |
|  | -Đổi mới nội dung chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo định hướng phát triển năng lực nhận thức cho học sinh và tham gia trang trường học kết nối, Tập trung hiệu quả sinh hoạt của “ ngày chuyên môn” | Tuần 3 | các tổ chuyên môn | P. HT | Hiệu trưởng |  |
|  | -Kiểm tra sách vở, đồ dùng học tập của HS, thực hiện tốt thông tin hai chiều với gia đình HS qua sổ liên lạc điện tử. Cập nhật thông tin học sinh trên phần mềm quản lý điểm học sinh trực tuyến. | 1/10-20/10 | GVCN | TPT | Hiệu trưởng |  |
|  | Tích cực tổ chức các chuyên đề ĐMPPDH, ĐMKTĐG theo chủ đề môn học và liên môn theo định hướng phát triển năng lực nhận thức học sinh.  Tham dự đầy đủ các chuyên đề cấp quận và cấp thành phố về đổi mới sinh hoạt chuyên môn về kiểm tra đánh giá học sinh và các chuyên đề dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh | Trong tháng 10 | Tổ, nhóm chuyên môn | P.HT | Hiệu trưởng |  |
|  | Khai mạc và tổ chức thi GV dạy giỏi cấp trường môn Hóa, Địa, Thể dục (có công văn hướng dẫn cụ thể) | Trong tháng 10  Theo lịch trường xây dựng | GV dự thi cấp trường | Tổ nhóm CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thiện hồ sơ dự thi NCKHKT của học sinh nộp về phòng GD&ĐT | 11/10/2018. | GV, HS | Tổ nhóm CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Phát động viết thư UPU lần thứ 48. | Tuần 1/T10 | GV văn, HS | P.HT | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn chỉnh phân công chuyên môn và xếp thời khóa biểu theo đúng kế hoạch dạy học | Tuần 1/T10 | BGH | GV tin | Hiệu trưởng |  |
| **IV** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Hoàn thiện quy chế làm việc, quy chế dân chủ, quy chế thi đua khen thưởng, quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế phối hợp giữa CĐ và CM, kế hoạch triển khai tổ chức hội nghị CBVC, đăng ký thi đua. | Tuần 1,2/T10 | Hiệu trưởng | P.HT, CĐ, Kế toán | Hiệu trưởng |  |
|  | Tham gia “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời”. | Tuần 1 | P. HT | TPT, GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai công tác thu đầu năm đúng quy định và tự kiểm tra công tác thu đầu năm của nhà trường và việc triển khai công tác thu của các GVCN tới phụ huynh học sinh trong nhà trường. | Sau khi được PGD duyệt KH thu chi | Hiệu trưởng | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Kiểm tra việc thực hiện “Năm trật tự văn minh đô thị ” và mô hình “Trường học Sáng- Xanh- Sạch- Đẹp- Nở hoa” | Tuần 1-4/T10 | Hiệu trưởng | TPT, NV y tế | Hiệu trưởng |  |
|  | -Thực hiện kế hoạch mua sắm đồ dùng dạy học, bổ sung sách cho thư viện.  -Kiểm tra việc sử dụng ĐDDH, phòng bộ môn và phòng chức năng của GV, thực hiện lịch đọc sách, giới thiệu sách theo chủ đề, hàng tháng có sơ kết cụ thể. | Trong tháng 10 | Hiệu trưởng | Kế toán, thư viện, thiết bị | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện quy trình quản lý điểm, nhập điểm vào phần mềm trực tuyến, quy chế xếp loại kiểm tra đánh giá, quy trình ra duyệt đề, chủ trương ngân hàng đề với ba môn Văn, Toán, Anh. Kho câu hỏi trực tuyến trắc nghiệm khách quan với các môn Lý-Hóa-Sinh-Sử-Địa-CD theo tài khoản được cung cấp. | Trong tháng 10 | P. HT | Ban QLĐ, GV, TT | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoạt động Đoàn – Đội thống nhất với GVCN, xây dựng chương trình chào cờ, sinh hoạt lớp. | Tuần 1/T10 | P. HT | TPT, GVCN | Hiệu trưởng |  |
| **V** | **CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ** |  |  |  |  |  |
|  | - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm nhà giáo: Đ/c Lê Ngọc Anh | Tuần 1 | Đ/c N. Hoa, Thảo, Mai | Đ/c N.Anh | Hiệu trưởng |  |
|  | - Hoạt động giảng dạy và học tập các bộ môn văn hóa.  - Kiểm tra thực hiện các cuộc vận động, các phòng trào của ngành | Tuần 2 | Đ/c Giang, Đ/c Mai, N. Hoa  Đ/c Thảo, Đ/c Dung, N. Hoa | GVBM  Đ/c H. Hoa | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra Dạy nghề và hướng nghiệp  - Kiểm tra việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng, tiếp công dân | Tuần 3 | Đ/c Mai, Đ/c Viên, Thảo  Đ/c Dung, Viên, Lê Thảo | Đ/c N.Hoa  BGH, GV,NV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Công tác Đoàn Đội, hoạt động xã hội  - Kiểm tra việc thực hiện dạy thêm, học thêm | Tuần 4 | Đ/c N. Hoa, Đ/c Thảo, Dung  Đ/c N. Hoa, Mai, Giang | Đ/c T. Lâm  Gv dạy thêm | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra về công tác thư viện trường học | Tuần 4 | Đ/c N. Hoa, Mai, Dung | Đ/c Mai TV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra công tác quản lý hành chính | Tuần 4 | Đ/c N. Hoa, Loan, Viên | Đ/c Hương VP | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra thực hiện năm trật tự văn minh đô thị, năm kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử trong trường học. | Tuần 4 | Đ/c H. Hoa, Dung, Thảo | CB,GV,NV,HS | Hiệu trưởng |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT- để b/c;  - Lưu VP. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Trịnh Hoàng Hoa** |