|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN LONG BIÊN**TRƯỜNG THCS BỒ ĐỀ**Số: 135 /KH-THCSBĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bồ Đề, ngày 29 tháng 8 năm 2018* |

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9/2018**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian thực hiện** | **Người/bộ phận thực hiện** | **Người/bộ phận phối hợp** | **Cán bộ****phụ trách** | **Đánh giá****Kết quả thực hiện** |
| **I** | **CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN** |  |  |  |  |  |
|  | Chào mừng 73 năm ngày Quốc khánh 2/9 và khai giảng năm học mới  | Trong tháng 9 | Hiệu trưởng | TPT,GVCN, CB-GV-NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa. | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCNCB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | - Chỉ thị 2919 ngày 10/8/2018 của Bộ GD&ĐT về nhiệm vụ chủ yếu của ngành GD&ĐT năm học 2018-2019, Thông báo kết luận số 573/TB-QU ngày 17/8/2018 về kết luận của thường trực quận ủy về một số nhiệm vụ trong tâm của ngành GD&ĐT Quận Long Biên năm học 2018-2019 | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCNCB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Công văn 3383/BGD&ĐT-GDCTHSSV hướng dẫn tổ chức tuần sinh hoạt công dân. | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCNCB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện thông tư 17 và QĐ 22 của UBND thành phố Hà nội về DT-HT đến cha mẹ học sinh và CB,GV. NV học sinh trong nhà trường. Nghiêm túc thực hiện công tác thu chi đầu năm học theo qui định | Trong các giờ sinh hoạt, chào cờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | CB- GV  | Hiệu trưởng |  |
|  | Phổ biến giáo dục đạo đức, pháp luật trong học sinh | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCNCB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện năm trật tự văn minh đô thị 2018; Xây dựng, giữ gìn trường học Sáng – Xanh – Sạch – Đẹp- nở hoa, trường học không có rác, lớp học không chứa dụng cụ dọn vệ sinh, nhà vệ sinh thân thiện. | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCNCB-GV | Hiệu trưởng |   |
|  | Phòng chống dịch bệnh theo mùa | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | Hiệu trưởng | TPT, GVCN, NVY tế | Hiệu trưởng |  |
| **II** | **CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC** |  |  |  |  |  |
| 1 | Điều tra công tác phổ cập 2018 và hoàn thiện sổ phổ cập 2018. | Từ 01/9-15/9 | Tổ phổ cập | CB phụ trách phổ cập phường | Hiệu trưởng |  |
| 2 | Hoàn thành sổ Đăng bộ khoá học 2018-2022 và rà soát lại các thông tin của khoá học trước. | Tuần 1  | Hiệu trưởng | NVVP | Hiệu trưởng |  |
| 3 | Quan tâm giúp đỡ học sinh lưu ban, vận động học sinh đi học, không để HS vì hoàn cảnh khó khăn mà phải bỏ học, vận động ủng hộ HS nghèo của trường quần áo, sách vở đồ dùng học tập... | Tuần 1-4 | Hiệu trưởng | BGH,GVCN | Hiệu trưởng |  |
| **III** | **CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN** |  |  |  |  |  |
|  | Xây dựng các kế hoạch chuyên môn.- Kế hoạch đổi mới sinh hoạt tổ nhóm, CM;- Các chủ đề môn học và chủ đề dạy học tích hợp, liên môn;- Thống nhất các quy định về hồ sơ CM- Thống nhất nội dung dạy học lồng ghép giáo dục quốc phòng an ninh trong môn Ngữ văn, Địa lý, GDCD, Âm nhạc, Mỹ thuật theo HD kế hoạch số 3466/KH-SGD&ĐT ngày 16/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội | Từ 01/9-8/9 | P. Hiệu trưởng | Tổ chuyên môn | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai Đề án “nâng cao chất lượng dân số quận Long Biên giai đoạn 2016-2020” | Theo lịch và KH nhà trường xây dựng | P. Hiệu trưởng | GV sinh, TPT, NV y tế | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức “tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học mới. | Tuần 1  | P. Hiệu trưởng | TPT,GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai tháng ATGT | Trong giờ chào cờ và ra chơi giữa giờ, ngoại khóa | P. Hiệu trưởng | TPT,GVCN,GVCD | Hiệu trưởng |  |
|  | Công tác chủ nhiệm lớp: Hoàn thành tổ chức cán bộ lớp | Tuần 1 - 2 | Hiệu trưởng | GVCN | Hiệu trưởng |  |
|  |  Thực hiện chuyên đề cấp trường, cấp Quận về đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh, đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá đáp ứng yêu cầu đổi mới của kì thi TS vào lớp 10 THPT | Tuần 3 - 4  | P. Hiệu trưởng | Tổ CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức thi dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 cấp cụm  | Tuần 3 - 4  | P. Hiệu trưởng | TPT,GVCN,GVCD | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức phát động cuộc thi Viết “ sáng kiến mô hình phổ biến giáo dục pháp luật có hiệu quả cho Thanh thiếu niên” trong nhà trường theo HD tại công văn 3424/SGD&ĐT\_VP ngày 14/8/2018 của Sở GD&ĐT Hà Nội | Tuần 1-4 | P. Hiệu trưởng | Tổ CM | Hiệu trưởng |  |
|  | Tham gia hội diễn cuộc thi “ Tiếng hát Thầy trò “ cấp trường | Tuần 1-4 | Hiệu trưởng | GV,HS, Đ/c Hương | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức thi nghiên cứu KHKT cấp trường | Tuần 1-4 | P. Hiệu trưởng | Tổ CM | Hiệu trưởng |  |
| **IV** | **CÔNG TÁC QUẢN LÝ** |  |  |  |  |  |
|  | Tổ chức khai giảng. | 05/9/2018 | Hiệu trưởng | GV,HS,NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng các kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học | Tuần 1-4 | Hiệu trưởng | Trưởng các bộ phận, GV,NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Hoàn thiện các hồ sơ sổ sách đầu năm,  | Xong trước tuần 1  | Hiệu trưởng | CB,GV,NV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tu bổ, trang bị sách cho thư viện, bổ sung các trang thiết bị dạy học còn thiếu, hỏng. | Tuần 2 - tuần 4  | Hiệu trưởng | CBTV | Hiệu trưởng |  |
|  | Tổ chức họp Cha mẹ học sinh đầu năm. Thực hiện công tác thu, chi đầu năm theo công văn số 3120/SGD&ĐT-KHTC ngày 26/7/2018 về hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học 2018-2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội | Tuần 2 - tuần 4  | Hiệu trưởng | BGH, GVCN, GVBM | Hiệu trưởng |  |
|  | Triển khai dạy học hai buổi /ngày  | Thực hiện từ 4/9/2018 | P. Hiệu trưởng | GV khối 6,7 | Hiệu trưởng |  |
|  | - Hoàn thành nhập dữ liệu hồ sơ học sinh (khối 6,7,8,9) trên phần mềm esams ***(modun hồ sơ học sinh)***- Danh sách tuyển sinh đầu cấp in từ phần mềm esams ***(Chọn báo cáo-thống kê kết quả tuyển sinh đầu cấp/DS trung tuyển)*** | Xong trước 30/9/2018 | P. Hiệu trưởng | GVCN,GV phụ trách phần mềm | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng nội quy, quy chế thực hiện giữ gìn vệ sinh môi trường lớp học và nhà trường. | Tuần 1  | Hiệu trưởng | TPT | Hiệu trưởng |  |
|  | Xây dựng kế hoạch triển khai một nội dung mới trong thi đua nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường. | Tuần 1 - 2 | Hiệu trưởng | P.HT | Hiệu trưởng |  |
|  | Phối hợp với Công ty điện lực xử lý các vướng mắc về nguồn điện tại đơn vị. | Tuần 1  | Hiệu trưởng | Công ty điện lực LB | Hiệu trưởng |  |
|  | Thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, Phong cách Chủ tịch Hồ Chí Minh”  | Tuần 1- 4 | Hiệu trưởng | CB-GV | Hiệu trưởng |  |
|  | Đón đoàn KT tuyển sinh, thu chi, phòng chống dịch bệnh của Quận  | Tuần 1- 4 | Hiệu trưởng | CB-GV | Hiệu trưởng |  |
| **V** | **CÔNG TÁC KIỂM TRA NỘI BỘ** |  |  |  |  |  |
|  | - Công tác tổ chức đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên- Kiểm tra thực hiện  « Ba công khai, bốn kiểm tra » | Tuần 1- 4 | Đ/c H.HoaĐ/c H. Hoa | Đ/c N.Hoa, Đ/c Mai, LoanĐ/c N.Hoa, Đ/c Viên, Thảo | Hiệu trưởng |  |
|  | - Các điều kiện về cơ sở vật chất kỹ thuật | Tuần 1- 4 | Đ/c H.Hoa | Đ/c Loan, Đ/c Dung, Thảo | Hiệu trưởng |  |
|  | - Thực hiện kế hoạch phát triển giáo dục.  | Tuần 1- 4 | Đ/c N.Hoa | Đ/c Giang, Đ/c Mai, H. Hoa | Hiệu trưởng |  |
|  | - Công tác chủ nhiệm lớp | Tuần 1- 4 | Đ/c H.Hoa | Đ/c Viên, Đ/c N.Hoa, Dung | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra công tác quản lý và sử dụng thiết bị- đồ dùng dạy học | Tuần 1- 4 | Đ/c Hà | Đ/c N. Hoa, Mai, Giang | Hiệu trưởng |  |
|  | - Kiểm tra công tác y tế học đường- an toàn trường học | Tuần 1- 4 | Đ/c Mai | Đ/c N. Hoa, Loan, Dung | Hiệu trưởng |  |
|  | -Kiểm tra việc thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch giảng dạy. | Tuần 1- 4 | GVBM | Đ/c N. Hoa, Mai, Giang | Hiệu trưởng |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:******-*** Phòng GD&ĐT ( để b/c);- CB, GV,NV (để t/hiện);- Lưu VP.  | **HIỆU TRƯỞNG** **Trịnh Hoàng Hoa** |