

Long Biên, ngày 29 tháng 9 năm 2018

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 08
(Từ ngày 1/10 đến ngày 7/10/2018)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Cán bộ phụ trách	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (1/10)	Sáng	7h10: Chào cờ Lễ phát động tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2018 với chủ đề: “ Học ở trường, học ở sách vở, học lẫn nhau và học nhân dân ” (Hồ Chí Minh).	100% CB, GV, NV, Lớp TT 8A5+ Đ/c Thanh Nga.	Đ/c K. Thúy	Đ/c Minh Thúy
		Chuyên đề: Giới thiệu sách tháng 10	Đ/c Bích, My, Đ/c Thủy, Tổ KHXH (Đ/c M. Thúy PT)	Đ/c M. Thúy	
		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Bích, Đạt)	Đ/c M. Ngọc	
		8h: Hop GVCN tại phòng hội đồng	BGH, GVCN	Đ/c K. Thúy	
		8h25: Sinh hoạt lớp: Đại hội Chi đội	GVCN, HS 20 lớp	Đ/c M. Ngọc	
		9h: Tổng duyệt Thi Dịch vụ công trực tuyến tại nhà thẻ chất	Các bộ phận được phân công.	Đ/c M. Ngọc	
		9h: Hoàn thiện sổ điểm cá nhân	Đ/c Đức	Đ/c M. Thúy	
		Nộp đề kiểm tra 1 tiết về TTCM: TLV 8; Sử 8, Địa 9; Sử 9, Công nghệ 6; Công nghệ 9; Tin 6; Sinh 7. (Mỗi lớp 01 đề, TTCM làm biên bản bốc thăm kèm đề)	GV bộ môn, NTCM	Đ/c M.Thúy	
		Nộp đề kiểm tra 15 phút: CN 7; Sử 6	GV bộ môn, NTCM	Đ/c M.Thúy	

	Nộp Đề KT đầu giờ lớp 9 môn Toán, Văn, Anh tháng 10 về BGH (bản cứng có kí duyệt của BGH phụ trách, bản mềm về mail: c2nganhangdedtvh@gmail.com)- Mỗi tuần 2 đề	Đ/c Thủy, Liễu, Thúy Nga, Nhóm Toán, Văn, Anh 9	Đ/c M.Thúy	
	Thống nhất nội dung kiến thức, kĩ năng, thái độ, ma trận đề kiểm tra 45 phút Hóa 9 chuẩn bị cho chuyên đề SHCM cấp Quận	Nhóm Sinh - Hóa - Lý (đ/c Thảo PT), Đ/c Quý (hỗ trợ)	Đ/c K.Thúy	
	Gửi Kế hoạch phối hợp thực hiện Chuyên đề SHCM cấp Quận tới Trường Ngọc Thụy, Giang Biên	Đ/c M.Thúy	Đ/c K.Thúy	
	SHCM: <ul style="list-style-type: none"> - XD Đề cương ôn tập KT giữa kì THM. - Rà duyệt đăng kí chuyên đề (đã gửi mail cá nhân TTCM) có bổ sung nộp về đ/c M. Thúy sau khi họp (sáng thứ 2). - Rà soát đầu điểm các bộ môn theo hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2018- 2019. Nộp bản có chữ kí TTCM về Đ/c M.Thúy. - Rà soát, chốt lịch dạy chuyên đề HK I. Nộp bản mềm và bản có chữ kí TTCM về Đ/c M.Thúy. - Thảo luận xây dựng các tiết dự thi GVG cấp Trường môn Hóa, Địa, TD. - Kiểm tra dân chủ giáo án TLVM , Khối trưởng chủ nhiệm nộp biên bản về Đ/c M.Ngọc. - Nhóm T.Anh thống nhất nội dung Đề KT 45' số 1 Khối 6,7,8,9 và nội dung KT đầu giờ lớp 9 tuần 8. 	GV các tổ CM, Đ/c Thủy, Quý, Hường	Đ/c K. Thúy, M.Thúy M.Ngọc	
	Tiết 3: Chuyên đề môn Thể dục tại lớp 6A5	Đ/c Hồng + Nhóm TD (Đ/c Hường PT)	Đ/c M. Ngọc	
	Tiết 4: Chuyên đề mẫu tổ KHXXH tại lớp 8A3	Đ/c Khanh; Đ/c Thủy +	Đ/c M.Thúy	

			Tổ KHXX+ Đ/c Đức hỗ trợ kĩ thuật Bảng TTTM.		
		Nộp kế hoạch thời gian dạy GD Giới tính theo Đề án dân số để vào lịch công tác	Nhóm Sinh, Đ/c Quý, B.Hạnh	Đ/c M. Thúy	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Bích, Đạt)	Đ/c M. Ngọc	
		Nộp kế hoạch tham quan di tích lịch sử	Đ/c Lan	Đ/c M. Ngọc	
		15h: Hoàn thiện photo đề KT đầu giờ lớp 9 tuần 8, chuyển xuống phòng Đ/c M.Thúy	Đ/c P. Hồng	Đ/c M.Thúy	
		GVCN về văn phòng kí giấy mời họp PHHS	GVCN, Đ/c B. Hạnh	Đ/c K. Thúy	
		Hoàn thiện Kịch bản+ thiết kế đề kiểm tra có đầy đủ mục tiêu, ma trận và đáp án	Đ/c Thảo, Quý, My + Nhóm Sinh - Hóa- Lý (đ/c Thương NT), Đ/c M. Thúy PT.	Đ/c K. Thúy	
Thứ 3 (2/10)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phượng Hồng, BTN (Đ/c Tuấn, Thúy (Anh))	Đ/c M.Ngọc	
		Nộp Kế hoạch tháng 10: chăm sóc bán trú, ĐDDH, Thư viện, Trường học điện tử, công tác chuyên môn của 3 tổ về BGH	Đ/c Phượng Hồng, B.Hạnh, Bích, Đức+ Đ/c Thủy, Quý, Hương	Đ/c M.Thúy	
		7h: KT đầu giờ HS K9 môn Toán	9A1: Đ/c Liễu 9A2: Đ/c K.Nhung 9A3: Đ/c C.Nhung 9A4: Đ/c Phương 9A5: Đ/c H.Hạnh Hành lang 9A2, 9A4: Đ/c M.Nga; Phòng TV: Đ/c Bích	Đ/c M.Thúy	Đ/c K. Thúy

		7h15: Tổng duyệt Thi Dịch vụ công trực tuyến lần cuối.	Các bộ phận được phân công	Đ/c M.Ngọc	
		BGH dự giờ			
		9h: Nộp kế hoạch thi toán quốc tế AMC8 cho đ/c Hiệu trưởng	Đ/c Trang	Đ/c K. Thúy	
		Nhân giấy mời họp đại diện ban PH lớp + PHHS	Đ/c B. Hạnh, GVCN	Đ/c K. Thúy	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Tuấn, Thúy (Anh))	Đ/c M.Ngọc	
		13h30: Thi Dịch vụ công trực tuyến tại THCS Sài Đồng theo kế hoạch.	Các bộ phận được phân công theo Kế hoạch.	Đ/c M.Ngọc	
		Nộp kịch bản Đại hội Liên đội và công văn đăng kí tổ chức Đại hội Liên đội về Hội đồng đội quận Long Biên	Đ/c Lan, Phụng Hồng	Đ/c M.Ngọc	
Thứ 4 (3/10)	Sáng	BGH dự giờ		Đ/c K.Thúy	Đ/c M.Ngọc
		Nộp đề 1 tiết, 15 phút : bản cứng về BGH, bản mềm về mail: c2nganhangdedtvh@gmail.com	Đ/c Thủy, Quý, Hương, Đ/c Đức	Đ/c M.Thúy	
		Góp ý, chỉnh sửa đề kiểm tra về nội dung, câu lệnh, phương án trả lời, tỉ lệ câu hỏi của từng chương	Đ/c Thảo- Nhóm Hóa - Sinh - Lý - Các đ/c tổ TN, Đ/c Quý PT	Đ/c K.Thúy M.Thúy	
		7h: KT đầu giờ HS K9 môn Văn	9A1: Đ/c Điệp 9A2: Đ/c Khanh 9A3: Đ/c Thủy 9A4: Đ/c Tú 9A5: Đ/c Thanh Nga Hành lang 9A2,9A4: Đ/c M.Nga; Phòng TV: Đ/c Bích	Đ/c M.Thúy	

		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Hiền, Hạnh (Sử))	Đ/c M.Ngọc			
		8h15: Nộp đề KT đầu giờ Lớp 9 Tuần 8 môn T.anh	Đ/c Trần Huyền	Đ/c M.Ngọc			
		Phân công nhiệm vụ trực tuần	Đ/c Lan, Phụng Hồng	Đ/c M.Ngọc			
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Hiền, Hạnh (Sử))	Đ/c M.Ngọc			
		Tập luyện Thi Tiếng hát giáo viên và Giai điệu tuổi hồng.	Đ/c Loan + Các bộ phận được phân công theo Kế hoạch.	Đ/c M.Ngọc			
		15h30: Họp HĐSP tại phòng học lớp 6A6	100% CBGVVN	Đ/c K. Thúy			
		17h: Họp chi bộ	100% Đảng viên	Đ/c K. Thúy			
	Thứ 5 (4/10)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Nga (Toán), Thảo (Anh))		Đ/c M. Ngọc	Đ/c M.Thúy
			Tiết 1: Dự giờ trợ giảng T.anh L.L tại lớp 6A6B Tiết 2: Dự giờ trợ giảng T.anh L.L tại lớp 6A6A Tiết 3: Dự giờ trợ giảng T.anh L.L tại lớp 6A1B	Đ/c Minh Phương, Huyền, Thu Hà, BGH, TTL.L		Đ/c M. Ngọc	
Hoàn thiện đề kiểm tra			Đ/c Thảo- Nhóm Hóa - Sinh - Lý - Các đ/c tổ TN (Đ/c Quý, Thương PT)	Đ/c K.Thúy M.Thúy			
Chuẩn bị hồ sơ đại hội Liên đội			Đ/c Lan, Phụng Hồng	Đ/c M.Ngọc			

		Nộp hồ sơ giáo án Nghề 8 về BGH	Nhóm Tin Nghệ (Đ/c Phương PT)	Đ/c M.Thúy	
		11h: Nộp kế hoạch thu chi của ban PHHS lớp và nội dung họp của lớp cho đ/c Hiệu trưởng	GVCN	Đ/c K. Thúy	
	Chiều	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Nga (Toán), Thảo (Anh))	Đ/c M.Ngọc	
		14h: PGD xây dựng chuyên đề cấp Quận	Đ/c Thảo, Thương, Quý	Đ/c M. Thúy	
		Tiết 2: Dự giờ T.anh L.Link tại lớp 7A2B Tiết 3: Dự giờ SN KHTN tại lớp 6A4	BGH	Đ/c M.Ngọc	
		Chuẩn bị CSVC phòng Hội đồng để chuẩn bị SHCM liên trường	Tổ TN - đ/c Quý PT	Đ/c M.Thúy	
Thứ 6 (5/10)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Hoài, Phương Anh)	Đ/c M.Ngọc	Đ/c M.Ngọc
		Làm điểm thi đua tuần 8, sơ kết tuần 8, Lập kế hoạch tuần 9.	Đ/c Lan, Phụng Hồng	Đ/c M.Ngọc	
		Trao đổi chuyên môn để thống nhất nội dung SH	Đ/c Thảo- Nhóm Sinh - Hóa- Lý - các GV nhóm Hóa trường GB và NT; (Đ/c Quý PT)	Đ/c K.Thúy M.Thúy	
		7h: KT đầu giờ HS K9 môn Anh	9A1: Đ/c Điệp 9A2: Đ/c Khanh 9A3: Đ/c Thủy 9A4: Đ/c Tú 9A5: Đ/c Thanh Nga Hành lang 9A2,9A4:	Đ/c M.Thúy	

			Đ/c M.Nga; Phòng TV: Đ/c Bích		
Chiều		Kiểm tra nề nếp học sinh, khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Hoài, Phương Anh)	Đ/c M.Ngọc	
		14h: KT Sổ ghi đầu bài nộp biên bản và Sổ tại phòng Đ/c M.Ngọc.	Đ/c Lan, Phụng Hồng.	Đ/c M.Ngọc	
		15h: Đại hội Liên đội trừ bị tại phòng thực hành lý (đối diện lớp 8A5)	Đ/c Lan, Phụng Hồng, BCH Chi đội 21 lớp	Đ/c M.Ngọc	
		15h30: tập luyện Thi Tiếng hát giáo viên và Giai điệu tuổi hồng.	Đ/c Loan + Các bộ phận được phân công theo Kế hoạch	Đ/c M.Ngọc	
		16h30: Họp BGH + Chi hội trưởng PH các lớp tại phòng Hội đồng.	Chuẩn bị phòng họp: Đoàn TN (Đ/c Tuấn, Đ/c Phương PT) Chuẩn bị nước, mời nước: Đ/c Hồng (Đ/c M. Ngọc PT)	Đ/c K. Thúy	
Thứ 7 (6/10)	Sáng	Kiểm tra nề nếp học sinh , khung cảnh sư phạm	Đ/c Phụng Hồng, BTN (Đ/c Lịch, Phương Anh)	Đ/c M.Ngọc	
		Kiểm tra công tác trực tuần lớp 9A1	Đ/c Phụng Hồng	Đ/c M.Ngọc	
		8h: Hoàn thiện kịch bản, cùng tiến hành nhập SHCM	Đ/c Thảo, Nhóm Sinh - Hóa- Lý + GV nhóm Hóa trường GB và NT; (Đ/c Quý PT)	Đ/c K.Thúy, M.Thúy	Đ/c K.Thúy

		9h30: PGD dự góp ý SHCM	Đ/c Thảo, Nhóm Sinh - Hóa- Lý + GV nhóm Hóa trường GB và NT; (Đ/c Quý PT)	Đ/c K.Thúy, M.Thúy	
		Nộp Sổ theo dõi sử dụng ĐDDH về BGH	Đ/c B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
		Nộp Sổ theo dõi chăm sóc bán trú về BGH	Tổ bán trú (Đ/c P.Hồng PT)	Đ/c M.Thúy	
	Chiều				
Chủ nhật (7/10)	Sáng	7h30 sáng chủ nhật : Dự Lễ khai mạc cuộc thi Tiếng Anh Toefl challenge tại Trường TH Vinschool.	Đ/c M.Ngọc.	Đ/c M. Ngọc	Đ/c K. Thúy
		8h: HỌP PHHS các lớp.	GVCN	Đ/c K. Thúy	
		10h: Hội nghị PHHS tại phòng HĐ	Theo kế hoạch	Đ/c K. Thúy	
	Chiều				

Nơi nhận:

- GVNV (thực hiện)
- Lưu: VP./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Nguyễn Thị Kim Thúy