

Số: /KH-THCSĐTVH

Long Biên, ngày 29 tháng 10 năm 2018

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN
THÁNG 11 - 2018**

Thực hiện Kế hoạch số.. /KH-PGD&ĐT ngày .. /10/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về Kế hoạch công tác tháng 11 năm 2018 cấp THCS;

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019;

Căn cứ tình hình thực tế;

Trường THCS Đô Thị Việt Hưng xây dựng kế hoạch công tác chuyên môn tháng 11 năm 2018 như sau:

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
I	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
1	Tăng cường công tác kiểm tra dự giờ của BGH đối với giáo viên, quản lý chặt chẽ việc dạy học theo chủ đề của GV theo kế hoạch BGH và phòng GD đã phê duyệt và các tiết thực hành thí nghiệm, việc khai thác sử dụng ĐDDH và phòng bộ môn của GV.	Tuần 1- 4	GV các tổ CM	BGH	Đ/c K.Thúy	
2	Triển khai thực hiện đúng kế hoạch đổi mới sinh hoạt TNCM theo định hướng ĐMPPDH, KTĐG phát triển năng lực ở HS phổ thông đã xây dựng theo hướng	Tuần 1- 4	GV các tổ CM	BGH	Đ/c K.Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	dẫn công văn số 10801/ SGD&ĐT ngày 31/10 /2014. Triển khai hiệu quả “ ngày chuyên môn” và báo cáo các nội dung triển khai trong sơ kết công tác tháng về phòng GD.					
3	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, chủ trương ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh , và kho trực tuyến câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD ; ra đề đúng kỹ thuật và ra đề TNKQ dạng có nhiều lựa chọn trong đó có 1 lựa chọn đúng , có câu hỏi vận dụng kiến thức vào giải quyết các vấn đề thực tiễn , duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ	Tuần 1- 4	GV các tổ CM	BGH	Đ/c K.Thúy	
4	Tăng cường quản lý để nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, quan tâm các điểm mới trong kì thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020.	Tuần 1- 4	GV các tổ CM	BGH	Đ/c K.Thúy	
II	SINH HOẠT CHUYÊN MÔN					
1.	-Triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và	Sáng thứ 2 hàng tuần theo lịch	TTCM và GV các tổ chuyên môn			

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	<p>phát triển năng lực nhận thức của học sinh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dự và rút kinh nghiệm chuyên đề cấp Quận, cấp Thành phố. - Triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn và thảo luận xây dựng câu hỏi TNKQ, cập nhật trên ngân hàng đề và Google Drive. - Hoàn thiện hồ sơ, chuẩn bị thi lí thuyết+ thực hành GVG môn Địa, TD, Hóa, Toán <p>- Thống nhất trong tổ nhóm đề cương ôn tập học kỳ 1 có rà duyệt của BGH</p>	<p>SHCM của các tổ nhóm</p> <p>Nộp đề cương ôn tập các môn tuần 3/11</p>	TTCM, NTCM	GV trong tổ, VP, Đức, GVCN	<p>Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc</p> <p>Đ/c M. Thúy tổng hợp, VP in</p>	
2.	Thực hiện nghiêm túc ngày sinh hoạt chuyên môn tháng 11. Nội dung cụ thể:	Tiết 3,4 chiều ngày 14/11/2018	TTCM và GV các tổ chuyên môn		Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
	Tổ KHTN: Xây dựng tiết thi GVG cấp Quận của Đ/c Thảo, Phương	Tiết 3,4 chiều ngày 14/11/2018	Đ/c Quý và GV tổ chuyên môn KHTN		Đ/c K. Thúy	
	Tổ KHXX: Xây dựng tiết thi GVG cấp Quận của Đ/c Hằng.	Tiết 3,4 chiều ngày 14/11/2018	Đ/c Thủy và GV tổ chuyên môn KHXX		Đ/c M.Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	Tổ TA-NK: Xây dựng tiết thi GVG cấp Quận của Đ/c Hồng	Tiết 3,4 chiều ngày 14/11/2018	Đ/c Hường và GV tổ chuyên môn TA-NK		Đ/c M.Ngọc	
III	THỰC HIỆN CHUYÊN ĐỀ					
1	Dự các chuyên đề cấp Quận theo lịch công tác của PGD	Tuần 1- 4	GV các tổ CM		Đ/c K. Thúy	
2	Thực hiện các chuyên đề cấp Trường theo lịch công tác của nhà trường	Tuần 1- 4	GV các tổ CM		Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
IV	THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC ĐIỆN TỬ					
1	Tiếp tục triển khai hiệu quả « mô hình trường học điện tử »trong tháng 11	Tuần 1-4	Đ/c Thủy, Quý, Hường+ GVBM, Đ/c Đức		Đ/c K.Thúy	
2	Thực hiện việc sử dụng, khai thác hiệu quả các thiết bị máy tính, máy chiếu đa vật thể, bảng tương tác thông minh, Camera; Website - công thông tin điện tử, sổ liên lạc điện tử trong công tác quản lí, dạy học, phối hợp giáo dục với cha mẹ học sinh	Tuần 1-4	Đ/c Quý, Đức	Đ/c B.Hạnh	Đ/c M.Thúy	
3	Tập huấn, hướng dẫn cách sử dụng bảng trọng số trong thiết kế ma trận đề Kiểm tra đánh giá bằng hình thức câu hỏi	Tuần 1-2	Đ/c Quý, Thương, Thảo	Đ/c Đức	Đ/c K. Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
	TNKQ cho GV 3 tổ CM					
4	Ứng dụng hiệu quả bảng TTTM trong giảng dạy : 100% các tiết chuyên đề đều sử dụng bảng TTTM.	Tuần 1-4	GVBM	Đ/c Đức	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
5	Thực hiện kế hoạch viết tin bài, khai thác công thông tin điện tử tháng 11.	Tuần 1-4	Đ/c Đức+ GV được phân công		Đ/c K. Thúy	
6	Nộp giáo án điện tử, câu hỏi TNKQ theo quy định vào kho học liệu điện tử, ngân hàng đề	Tuần 3	GVBM	Đ/c Đức	Đ/c K. Thúy M.Thúy M.Ngọc	
7	Kiểm tra tiến độ vào điểm trong sổ điểm điện tử tháng 11, nộp biên bản KT về BGH	Ngày 15/T11	Đ/ c Thủy, Quý, Hương	Đ/c Đức	Đ/c M.Thúy	
V	CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG HỌC SINH GIỎI					
1	Tiếp tục ôn tập và tạo điều kiện HS lớp 9 tiếp tục tham gia CLB môn học em yêu thích cấp Quận đạt hiệu quả chuẩn bị cho thi tuyển chọn đội tuyển dự thi cấp thành phố(dự kiến thi vào 20/12/2018)	Tuần 1-4	GVBM 9	GVCN 9	Đ/c M. Ngọc	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
2	Hoàn thiện sản phẩm tham gia cuộc thi nghiên cứu KHKT cấp Thành phố (tổ chức tuần 4 tháng 11/2018)	30/10 /2018	Đ/c Thương, Tuấn+ HS 8A4	Đ/c Yên	Đ/c M. Ngọc	
VI	CÔNG TÁC THI GIÁO VIÊN GIỎI					
1	Nộp kế hoạch hỗ trợ và xây bài dạy thử chuẩn bị thi GVG cấp Quận	6/11	Đ/c Thủy, Hương, Quý		Đ/c M. Thúy	
2	Dự khai mạc Hội thi GVG cấp Quận và tham gia thi lý thuyết GVG cấp Quận tại THCS Ngọc Thụy	8h00 ngày 8/11/2018	Đ/c Hằng, Hồng, Thảo, Phương	Đ/c Huyền	Đ/c K. Thúy	
VII	THỰC HIỆN MÔ HÌNH TRƯỜNG HỌC MỚI					
1	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học tháng 11.	Tuần 1-4	GV giảng dạy lớp 9A2, 9A4	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c K. Thúy	
2	Tổ chức khảo sát giữa kỳ	Tuần 4 tháng 10	GV giảng dạy lớp 9A2, 9A4	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c K.Thúy	
3	Thống kê điểm KS, nộp về BGH	Tuần 1/T11	Đ/c Thủy, Quý, Hương	Đ/c Kim Nhung, Phương	Đ/c M.Thúy	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
4	Nộp báo cáo về phòng GD	Ngày 15/11/2018	Đ/c M.Thúy	Đ/c M. Ngọc	Đ/c K. Thúy	
VIII	CÔNG TÁC HƯỚNG NGHIỆP DẠY NGHỀ					
1	Dạy Hướng nghiệp cho HS lớp 9 theo kế hoạch	Tuần 4/T11	GVCN K9		Đ/c K.Thúy	
IX	CÔNG TÁC ÔN TẬP LỚP 9					
1	Thực hiện Kế hoạch kiểm tra đầu giờ lớp 9 các môn Toán, Văn+ Địa, Sinh, Lí, Hóa	Tiết 0 thứ 3,4,6 tuần 1-4/T11	Nhóm Văn, Toán, Địa, Sinh, Lí, Hóa 9	GVCN 9	Đ/c M.Thúy	
X	CHƯƠNG TRÌNH LIÊN KẾT					
1	Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học trong tháng 11 của chương trình liên kết với 2 đối tác Ismart, Language Link.	Tuần 1-4/T11	Đ/c M. Ngọc		Đ/c K. Thúy	
2	Tăng cường dự giờ thăm lớp các tiết dạy của 2 đối tác Ismart, Language Link.	Tuần 1-4/T11	Đ/c M. Ngọc		Đ/c K. Thúy	
XI	ĐỀ ÁN DÂN SỐ					
1	Thực hiện các tiết dạy giáo dục giới tính theo Đề án dân số	Từ 2/11-> 17/11	Đ/C Quý+ Nhóm Sinh	Đ/c Lan, GVCN	Đ/c K. Thúy	
2	Hoàn thiện báo cáo tháng 11	21/11	Đ/C Thanh Hiền		Đ/c K. Thúy	
XII	CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC					
1	Kiểm tra hồ sơ giáo án tháng 11	Tiết 3,4 thứ 4 Tuần 3/T11	Đ/c Thủy, Quý, Hương	NTCM	BGH	

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Đánh giá Kết quả thực hiện
2	Dạy TLVM tiết 3 cho HS K 6,7,8,9	Theo lịch công tác tuần	GVCN 6,7,8,9	GV Văn	BGH	
3	Tiếp tục mua sắm bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện; xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh, thực hiện nghiêm túc lịch đọc sách theo thời khóa biểu.	Tuần 1-4	Đ/c My, Bích		Đ/c K. Thúy M.Thúy	

Nơi nhận:

- Đ/c HT (để báo cáo);
- BGH (để chỉ đạo);
- 3TTCM (để XD kế hoạch CM tổ);
- GVNV (để thực hiện);
- Lưu VP

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Nguyễn Thị Minh Thúy