

Số: /KH-THCSĐTVH

Long Biên, ngày tháng năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**Trọng tâm công tác tháng 05/2019**

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019;

Thực hiện Công văn số 59/PGD&ĐT ngày 5/04/2019 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên về việc hướng dẫn trọng tâm công tác tháng 05/2019;

Trường THCS Đô Thị Việt Hưng xây dựng kế hoạch trọng tâm công tác tháng 05/2019 như sau:

**I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN- GD ĐẠO ĐỨC- CHỦ NHIỆM.**

- Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày thành lập Đội thiếu TNTP Hồ Chí Minh và Đội nhi đồng (15/5/1941-15/5/2019); Ngày sinh nhật Bác Hồ (19/5/1890-19/5/2019). 65 năm chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954-7/5/2019)

- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp trẻ em, học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.

- Tuyên truyền Luật Giáo dục, Luật phòng chống mua bán người, phòng chống dịch bệnh mùa hè, các dịch do muỗi truyền, phòng chống dịch Sởi, dịch tiêu chảy, vệ sinh an toàn TP và PCTNTT (Đặc biệt tuyên truyền và quản lý chặt chẽ lịch học của học sinh phòng tránh đuối nước đầu hè).

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt chủ đề Thành phố “Nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính trị” và chủ đề của Quận “Hành động vì một quận Long Biên Xanh- Sạch- Đẹp- Văn minh”.

- Tuyên truyền phát động phong trào “Chống rác thải nhựa” theo chỉ đạo tại công văn số 9828/STNMT-CCBVMT ngày 23/11/2018 của Sở Tài Nguyên môi trường thành phố Hà Nội.

\* Vệ sinh: Bỏ rác đúng nơi quy định, không để dụng cụ vệ sinh trong lớp học, giữ gìn Nhà vệ sinh sạch sẽ,

\*ATTP: Bếp ăn, căng tin đủ hồ sơ, thực phẩm đảm bảo rõ nguồn gốc, chỗ tập kết rác và hệ thống thoát nước thường xuyên vệ sinh.

\*Thực hiện tuyên truyền về phòng chống TNGT: Tuyên truyền phát thanh tại cổng trường lúc đầu giờ và tan học

- Tổ chức Liên hoan “Chiến sĩ nhỏ Điện Biên” cấp Liên đội.
- Tham gia Liên hoan “Chiến sĩ nhỏ Điện Biên” cấp quận.
- Tham gia Hội thi “*Tin học trẻ*” cấp thành phố năm 2019 mục Sản phẩm sáng tạo.
- Tổ chức Hội thu Kế hoạch nhỏ đợt 2 năm học 2018-2019.
- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo của công tác đội.
- Phối hợp với GVCN đánh giá xếp loại hạnh kiểm HS.
- Tiếp tục thực hiện tốt 02 bộ quy tắc ứng xử đã triển khai.
- Tiếp tục tổ chức cho học sinh thể dục giữa giờ (Khối 6,7 – Thứ 4,6; Khối 8,9 – Thứ 3,5)
- Tổ chức Ngày hội “Công nhận chuyên hiệu Rèn luyện đội viên”.
- Phối hợp với Công ty Ismart tổ chức cuộc thi “Biệt đội khoa học” cho HS khối 6,7,8.
- Tổ chức tổng kết năm học 2018-2019.
- Bàn giao học sinh về sinh hoạt hè tại địa phương.
- Nộp báo cáo tổng kết năm học 2018 - 2019 và hoàn thiện hồ sơ, sổ sách liên đội, sổ Tổng phụ trách, khen thưởng năm học gửi về Hội đồng Đội quận trước ngày 01/6/2019

## **II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN**

### **1. Duy trì sĩ số và phổ cập giáo dục**

- GVCN, TPT, nhân viên y tế quản lý chặt chẽ: sĩ số, nề nếp học sinh. Phối hợp với CMHS quản lý học sinh trong các buổi sáng, chiều và giờ bán trú.
- Văn phòng và GVCN tiếp tục theo dõi sổ phổ cập, sổ đăng bộ, phối hợp với UBND phường Giang Biên hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2018 để đón đoàn kiểm tra công nhận của Sở GD&ĐT, Bộ GD&ĐT.
- CBVP được phân công thực hiện phối hợp với Phường GB điều tra đối tượng tuyển sinh lớp 6 năm 2019-2020, GV có con ruột là đối tượng HS lớp 6 trái tuyển nộp danh sách vào ngày 11/4/2019.( Nhắc lần 2)

### **2. Công tác dạy và học:**

- Duy trì các hoạt động sinh hoạt lớp, sinh hoạt toàn trường giáo dục đạo đức học sinh; thực hiện nghiêm túc chương trình NGLL theo chủ điểm tháng.
- Thực hiện quản lý, giáo dục HS, ngăn chặn kịp thời không để tình trạng học sinh vi phạm nội quy nhà trường, mất đoàn kết, tổ chức các hoạt động giáo dục đạo đức thiết thực, phù hợp với học sinh nhà trường, chú ý giáo dục kỹ năng sống, giao tiếp ứng xử giữa học sinh với học sinh, xây dựng tình bạn, tình đoàn kết trong lớp, trong nhà trường ..

- Duy trì tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống xâm hại thân thể.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, kế hoạch ĐMSHCM theo tinh thần công văn 10801 thực hiện trao đổi sinh hoạt nhóm chuyên môn qua mạng. Tăng cường nâng cao chất lượng sinh hoạt nhóm chuyên môn và “Ngày chuyên môn” chú trọng đổi mới PPDH, đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực nhận thức của học sinh, ứng dụng có hiệu quả CNTT trong dạy học và quản lý.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học, hoàn thành chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT:

+ Nộp báo cáo tổng kết năm học về phòng GD ngày **18/5**

+ Hoàn thành KHGD ngày 17/5/2019, Ngày kết thúc năm học 24/5/2019(theo QĐ 3853-QĐ-UBND ngày 31/7/2018 của UBND TP Hà Nội). Lớp 9 hoàn thành hồ sơ HS trước 11/5/2019 (theo CV 1001/SGD&ĐT-QLT ngày 22/3/2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội).

- Hoàn thành đánh giá, xếp loại HS; theo Thông tư 58 và CV 2642 của BGD&ĐT, thực hiện nghiêm túc quy trình đánh giá, công khai việc đánh giá xếp loại hạnh kiểm và học lực. Trường THCS Thượng Thanh và DT Việt Hưng 2 lớp khối 9 thí điểm mô hình trường học mới hoàn thành đánh giá kết quả học tập, các phẩm chất và năng lực học sinh theo công văn 1392/BGD&ĐT-GDTrH ngày 05/4/2017 của Bộ GD&ĐT. Thực hiện quy đổi HL - HK theo CV1461-BGD&ĐT-GDTrH ngày 08/4/2019 của Bộ GD&ĐT về việc xét tốt nghiệp HS mô hình Trường học mới.

- Triển khai nghiêm túc lịch ôn tập cho HS lớp 9 các môn Văn- Toán- Anh- Sử vào 7h các ngày 3,4,5,6. Bắt đầu từ 3/5/2019

- Tiếp tục ôn tập cho HS lớp 9 thi vào THPT theo kế hoạch. Tổ chức tự kiểm tra khảo sát môn Toán- Văn – Tiếng Anh- Lịch Sử 9, Sau khi thi xong, gửi đề và hướng dẫn chấm về PGD qua Email để giao lưu đề thi giữa các trường trên địa bàn Quận.

- Tổ chức kiểm tra kỹ năng sử dụng bảng TTTM. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc tự bồi dưỡng kỹ năng sử dụng Bảng TTTM của GV các tổ CM.

- Thực hiện KSCL Nghề Tin học cho HS lớp 8 theo đúng kế hoạch. Kết thúc chương trình theo năm học.

- Thực hiện công tác tự kiểm định chất lượng theo thông tư 18/2018/TT-BGD & ĐT ngày 22/08/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện các tiết chuyên đề ôn tập cấp Trường các môn Văn- Toán- Anh- Sử 9.

- Tổ chức kiểm tra thi khảo sát chất lượng lớp 9 với 4 bộ môn: Toán, Ngữ Văn, tiếng Anh, Lịch sử theo hướng dẫn số 04/HD-PGD&ĐT ngày 18/03/2019 của Phòng GD&ĐT.

- Các tổ nhóm CM thực hiện dạy đúng, đủ chương trình, không cắt xén. Đảm bảo kết thúc năm học theo đúng quy định.

### **III. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CỦA BGH, CÁC TỔ CHỨC CÔNG ĐOÀN, ĐOÀN TN NHÀ TRƯỜNG TRƯỜNG**

- Tăng cường công tác quản lý, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo và bạo lực học đường xảy ra trong nhà trường. Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh đồng thời tuyên truyền và quản lý chặt HS đầu giờ, cuối giờ và thời gian ra chơi phòng tránh tình trạng đuối nước đầu mùa hè.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện các kế hoạch chuyên môn đoàn thể đúng quy chế, thời gian quy định: Kết thúc HK 2 ngày 17/5/2019. Ngày kết thúc năm học 24/5/2019

- Kiểm soát chặt chẽ công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, ăn bán trú theo chỉ đạo tại công văn 1178/KH-SYT ngày 20/3/2019 của Sở Y Tế Hà Nội. Thực hiện nghiêm túc việc công khai thực đơn bán trú hàng ngày và đơn vị cung cấp suất ăn bán trú trên công thông tin điện tử của nhà trường.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện công tác quy đổi thành tích của HS THM theo CV 1481 của Bộ GD, khai thác hiệu quả mô hình trường học điện tử chuẩn bị tốt hồ sơ xét TNTHCS để đón đoàn kiểm tra chéo của Phòng và của Sở, đoàn kiểm tra đánh giá tiêu chí môn hình trường học điện tử của Quận.

- Tổ chức họp PHHS khối 9 Bám sát Kế hoạch ôn tập, có giải pháp để tổ chức thực hiện việc ôn tập cho học sinh đạt chất lượng, hiệu quả. Họp PHHS khối 6,7,8 tổng kết năm học

- Tổ chức họp Cha mẹ học sinh cuối năm cần nêu rõ thành tích, hạn chế của trường lớp cần khắc phục trong hè. Quyết toán công khai quỹ ban đại diện Cha mẹ học sinh, tuyệt đối không thu tiền để tổ chức lễ tổng kết. Tổng kết năm học và tổ chức cho HS lớp 9 tri ân các Thầy cô vào ngày 24/5. Liên hoan tiệc Butffe sau tổng kết- Hs đăng kí tự nguyện với GVCN

- Công Đoàn tổ chức cho CBGVNV đăng kí đi du lịch Quảng Bình vào ngày 10/6 thời gian 4 ngày 3 đêm

- Duy trì thực hiện tốt mô hình trường học “Sáng- Xanh - Sạch - Đẹp - Nở hoa”, “Nhà vệ sinh thân thiện”

- Tổ chức kiểm tra chéo điều kiện công nhận tốt nghiệp năm học 2018-2019 và hồ sơ dự thi vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020 (có biên bản lưu tại trường). Kt chéo các trường trong quận vào ngày 4/5

- Tổ chức cho CB, GV, NV học tập quy chế thi (theo Thông tư số 05/2019/TT-BGDĐT ngày 28/02/2019 thông tư ban hành quy chế thi THPT Quốc gia) để tham gia và thực hiện đúng quy chế các kỳ thi do Bộ GD và SGD&ĐT tổ chức; tuyệt đối không giải quyết cho giáo viên nghỉ hè trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc các kế hoạch, lịch làm việc về xét tốt nghiệp THCS năm 2018-2019 và tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm 2019-2020.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt mô hình trường học mới Việt Nam; hoàn thành báo cáo sau 4 năm thực hiện thí điểm mô hình trường học mới Việt Nam;

- Tiếp tục thực hiện quản lý thu chi, công tác xã hội hoá theo đúng văn bản hướng dẫn. Quản lý việc dạy thêm - học thêm theo Thông tư 17 của Bộ GD&ĐT. Kiên quyết xử lý các trường hợp vi phạm.

***Nơi nhận:***

- PGD (để c/đ);
- Phó HT, LT (để t/h);
- Lưu: VP

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Kim Thúy**