

Số: **51** /PGD&ĐT
V/v Hướng dẫn tuyển sinh vào
lớp 10 THPT năm học 2019-2020

Long Biên, ngày **17** tháng 4 năm 2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường THCS thuộc Quận.

Căn cứ Nghị định 138/2013/NĐ-CP ngày 22/10/2013 của Chính phủ Quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020 ban hành kèm theo Quyết định số 5417/QĐ-UBND ngày 09/8/2018 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội;

Thực hiện Công văn số 1094/SGD&ĐT-QLT ngày 29/3/2019 của Sở Giáo dục & Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020;

Phòng Giáo dục & Đào tạo Thông báo lịch làm thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020 cụ thể như sau:

(Lịch này thay cho giấy mời họp)

Thời gian	Đơn vị	Nội dung công việc
Trước 22/4/2019	Trường	- In danh sách HS lớp 9 từ phần mềm ESAM cho GVCN và HS rà soát, đối chiếu các thông tin (đề nghị cho kiểm tra 02 lần) - Sửa lỗi sai (nếu có) trên phần mềm Esam
23/4/2019	PGD	14h30: Tập huấn phần mềm quản lý thi vào 10 THPT - Thành phần: 01 đ/c phụ trách phần nhập dữ liệu tuyển sinh vào * Địa điểm: Phòng họp Phòng GD&ĐT Chú ý: Các trường mang theo máy tính xách tay và cài đặt trước phần mềm.
02/5/2019	Trường	- Hướng dẫn HS viết Phiếu đăng ký dự tuyển vào 10 THPT - Mã số HS được lấy trong phần mềm ESAM
Trước 3/5/2019	Trường	- Hoàn thành việc tự kiểm tra hồ sơ (QL điểm + HBạ + Sổ gọi tên ghi điểm) của HS lớp 9 tại trường - Sửa lỗi sai (nếu có)
03/5/2019	Trường + PGD	- Hoàn thiện nhập dữ liệu, đánh giá kết quả điểm HS lớp 9 trong phần mềm Esam trực tuyến.

		<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thành tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển (TS thi chuyên); - 14h: Kiểm tra chéo hồ sơ tại THCS Đức Giang. + Học bạ của HS (xếp theo danh sách sổ gọi tên ghi điểm lớp 9 được xuất ra từ phần mềm Esam) + Sổ gọi tên ghi điểm khối 6,7,8,9 của học sinh lớp 9 năm học 2018-2019.
		<ul style="list-style-type: none"> - Thu “Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 10 THPT năm 2019-2020” của HS - Thu và kiểm tra hồ sơ HS đăng ký dự xét tuyển thẳng * Lưu ý: Phiếu đăng dự tuyển vào lớp 10 THPT: Trường phô tô 02 bản, có đóng dấu (01 phiếu gửi về PGD, 01 phiếu nhà trường lưu giữ)
04/5/2019	Trường	<p>Nhập dữ liệu tuyển sinh vào 10 THPT bằng phần mềm QL học sinh (dữ liệu được nhập từ đơn xanh - phần mềm của đ/c Đặc Quang)</p> <p>Chú ý: Các trường lấy file dữ liệu từ phần mềm ESAM (Sau khi đã xét tốt nghiệp bằng phần mềm ESAM)</p>
05/5/2019	Trường	<ul style="list-style-type: none"> - In danh sách HS dự thi vào 10 THPT trong phần mềm QLHS (phần mềm của đ/c Đặc Quang) cho GVCN và HS rà soát lại các thông tin trong danh sách (cho rà soát 2 lần) - Sửa lỗi sai trên phần mềm (nếu có)
06/5/2019	Trường	<p>8h30: nộp về PGD gồm:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02 phiếu: + 01 phiếu chính + 01 phiếu photo có dấu của trường. <p>(Các phiếu được xếp thứ tự theo danh sách xuất ra từ phần mềm của đ/c Đặc Quang)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01 phiếu photo những HS có đăng ký NV thi chuyên; - Danh sách HS dự thi chuyên in ra từ phần mềm quản lý học sinh (Hiệu trưởng ký đóng dấu) - Biên bản tự kiểm tra chéo hồ sơ thi vào 10. - Danh sách HS không dự thi TS vào 10 THPT. - Danh sách HS dự tuyển hệ Song bằng (theo mẫu) - Hồ sơ, danh sách học sinh đăng kí xét tuyển thẳng. <p>(Thí sinh tự do nộp trực tiếp tại Phòng giáo dục)</p>

07/5/2019	Trường	Gửi qua mail: Hue@longbien.edu.vn file dữ liệu tuyển sinh vào 10 THPT được xuất ra từ phần mềm QLHS (phần mềm của đ/c Đắc Quang)
	PGD	14h: Duyệt hồ sơ học sinh đăng kí xét tuyển thẳng.
09/5/2019	Trường	8h30: Nhận tại PGD danh sách HS dự thi vào 10 THPT để rà soát thông tin; Sửa lỗi sai của học sinh (nếu có)
10/5/2019	Trường	Chậm nhất 9h00 các trường nộp về PGD: (Đ/c Huệ nhận) - Báo cáo lỗi sai trong danh sách HS dự thi vào 10 THPT - Danh sách các học sinh đã được sửa lỗi sai.
Từ 06 đến 11/5/2019	Sở GD	Kiểm tra việc tính điểm ưu tiên, điểm sơ tuyển của HS; Hồ sơ và danh sách HS đăng kí xét tuyển tại các trường.
10/5/2019	Trường + PGD	- 8h: Kiểm tra chéo Hồ sơ dự thi vào 10 THPT (Theo phân công đính kèm), gồm: + Học bạ của HS (xếp theo danh sách số gọi tên ghi điểm lớp 9 được xuất ra từ phần mềm Esam) + Số gọi tên ghi điểm khối 6,7,8,9 của học sinh lớp 9 năm học 2018-2019. + Đơn đăng kí dự tuyển (đơn phổ thông có đóng dấu) - 14h00: Tổ chức học tập quy chế thi THPT Quốc gia cho toàn thể CB, GV, NV trong trường (Theo Thông tư số 05/2019/TT-BGDĐT ngày 28/2/2019)
11/5/2019	Trường	Gửi về PGD chậm nhất 9h30: - Danh sách tổng hợp lỗi sai sau kiểm tra chéo ngày 10/5/2019 - Báo cáo kết quả khắc phục và sửa lỗi sai (nếu có)
12/5/2019	Trường	- Thí sinh tự do kiểm tra danh sách tại PGD
13/5/2019	Trường	10h00: HS, GVCN kiểm tra danh sách dự tuyển, điểm ưu tiên; đăng kí nguyện vọng...tại trường;
	PGD	- 14h: Nộp Sở Giáo dục: Dữ liệu tuyển sinh (Đơn+ bản sao hồ sơ tuyển thẳng) - Niêm yết danh sách dự thi vào 10 những thí sinh thi tự do
14/5/2019	Sở GD	Công bố số lượng HS dự tuyển vào từng trường THPT tại các PGD, Website của Sở GD, Báo Hà Nội mới.
Trước 15/5/2019	Trường	* Tại cuộc họp với CMHS cuối năm triển khai thêm nội dung: + Cấp mã học sinh trên phần mềm Esam đến CMHS (kèm mật khẩu). + Phát tài liệu hướng về cách tra cứu điểm thi vào 10 và đăng kí nhập học (trực tiếp, trực tuyến) đến PHHS;

		+ Hướng dẫn CMHS tra cứu điểm thi vào 10 THPT và đăng kí nhập học (trực tiếp, trực tuyến) tại địa chỉ: WWW.http://solienlacdientu.hanoi.gov.vn
15/5/2019	Trường	- Nhận đơn thay đổi nguyện vọng của HS (<i>không nhận đơn thay đổi nguyện vọng chuyên</i>). - Thí sinh tự do nộp đơn thay đổi nguyện vọng tại PGD.
14/5/2019	Trường	Chậm nhất 8h30: Nộp về PGD - Nộp đơn thay đổi nguyện vọng dự tuyển kèm danh sách tổng hợp (theo mẫu) - Danh sách cán bộ, giáo viên tham gia coi thi, chấm thi.
16/5/2019	Trường	- 8h30 Nhận danh sách thay đổi nguyện vọng tại PGD
16/5/2019	Trường	Chậm nhất 14h00, nộp báo cáo lỗi sai trong danh sách thay đổi nguyện vọng về PGD (Hiệu trưởng ký đóng dấu) Đ/c Huệ nhận
17/5/2019	PGD	14h00: Nộp Sở đơn và dữ liệu thay đổi nguyện vọng.
22/5/2019	Phòng	- Nhận chỉ tiêu điều động CBGV tham gia làm thi tại Sở GD - Gửi danh sách CBGV tham gia làm thi vào 10 THPT qua địa chỉ email: pgd@longbien.edu.vn
23/5/2019	Phòng	Gửi về Sở file dữ liệu coi thi, chấm thi
22- 24/5/2019	PGD	- Nhận dữ liệu thí sinh đăng kí dự thi - In Phiếu báo thi - Nhận kết quả học sinh diện được tuyển thẳng
26/5/2019	Trường	- 8h30: Các trường nhận phiếu báo dự thi tại Phòng GD và giao cho HS (GVCN và HS kiểm tra lỗi sai trong phiếu báo thi) - Nhận kết quả học sinh diện được tuyển thẳng
27/5/2019	Trường	Chậm nhất 9h00: Báo lỗi sai trong phiếu báo dự thi về PGD (Đ/c Huệ nhận)
20/5- 25/5/2019	Sở GD	Kiểm tra CSVC các Điểm thi.
30/5/2019	Trường THPT	Thông báo Danh sách thí sinh dự thi tại trường THPT.
	PGD+ Trường	- 8h00: Họp tại THPT chuyên HN Ams: (Lãnh đạo PGD, Trưởng điểm thi, Phó trưởng điểm phụ trách CSVC) - Nhận QĐ điều động coi thi, chấm thi. - 14h00: Họp tại THPT chuyên HN Ams: (CB-GV làm nhiệm vụ Thanh tra coi thi.)
	Trường	14h00: Nhận QĐ điều động coi, chấm thi tại PGD; triển khai QĐ và tổ chức học tập quy chế thi tới CB, GV, NV theo Thông

		tư số 05/2019/TT-BGDĐT ngày 28/02/2019)
31/5-05/6/2019	SGD	Tổ chức coi thi- Chấm thi (Thành phần, thời gian theo CV1094/SGD&ĐT-QLT)
19/6/2019	PGD	- Nhận KQ thi Song bằng tú tài
19-20/6/2019	PGD	- Nhận phiếu báo kết quả thi vào 10. - Giao phiếu báo thi về các trường.
20/6/2019	SGD	Công bố điểm bài thi các môn của thí sinh trên Cổng thông tin điện tử của Sở, Cổng thông tin điện tử của Báo Hà Nội mới và hệ thống hỗ trợ 1080, Số liên lạc điện tử (www.http://solienlacdientu.hanoi.gov.vn)
Ngày 20-22/6/2019	Trường THPT (Chuyên, CL, TCTC, NCL)	-20/6: Sở GD công bố điểm chuẩn, danh sách, kết quả thi TS vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020. + Từ 13h30: Xác nhận nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp. - Ngày 21- 22/6: Tiếp tục nhập học theo hình thức trực tuyến, trực tiếp.
20/6/2019	Trường	- Nhận giấy báo kết quả thi vào 10 cho HS - Trả hồ sơ, giấy báo kết quả thi vào 10 cho HS
20/6/2019	Sở GD&ĐT	Công bố điểm bài thi các môn của thí sinh trên cổng thông tin điện tử của Sở, Số liên lạc điện tử (WWW.http://solienlacdientu.hanoi.gov.vn), Cổng thông tin điện tử của báo Hà Nội mới và hệ thống hỗ trợ 1080 - Công bố điểm chuẩn xét tuyển tại trường chuyên và trường THPT công lập
20-25/6/2019	Trường	- 20/6: Trả hồ sơ và “Giấy báo kết quả tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020 cho HS” - 20/6 đến 25/6: Nhận đơn phúc khảo của học sinh; tổng hợp danh sách học sinh phúc khảo
26/6/2019	Trường	Chậm nhất 10h00 - Nộp về PGD: Đơn phúc khảo (01 bản chính, 01 bản phô tô có đóng dấu) và danh sách tổng hợp HS phúc khảo (Đ/c Huệ nhận)
27/6/2019	Trường	- 8h30: Nhận danh sách HS xin phúc khảo tại phòng GD và kiểm tra lại các thông tin trong danh sách phúc khảo -14h00: Báo lỗi sai trong danh sách phúc khảo nộp về PGD (có xác nhận Hiệu trưởng)
28/6/2019	PGD	Hoàn thiện danh sách xin phúc khảo của HS gửi về Sở GD&ĐT

30/6/2019	Sở GD	Duyệt điểm chuẩn bổ sung (nếu có) 13h30: Duyệt điểm chuẩn bổ sung (nếu có) vào lớp 10 không chuyên các trường THPT CL: - Từ 15h30 -> 17h30: KVTS 1, 2, 3, 4, 5, 6. - Công bố điểm chuẩn bổ sung vào 10 THPT công lập (nếu có)
01/7→ 15/7/2019	Trường THPT	Nhận HS đăng ký nhập học trực tiếp (bổ sung)
11/7/2019	PGD	Nhận kết quả phúc khảo tại Sở GD
12/7/2019	Trường THCS	15h00: Nhận kết quả phúc khảo tại PGD, thông báo cho HS. Thí sinh tự do nhận kết quả tại PGD&ĐT.

Phân công kiểm tra chéo hồ sơ (ngày 10/5/2019)

Nhóm	Phân công các trường trong nhóm kiểm tra chéo
1	AM→NL→SĐ→GT→NT→AM
2	TT→ ĐG→VH→NGT→TT->TB
3	BĐ→ Vinschool → PĐ→ LB→ PL → TA→BĐ
4	CK → GB→ Well →ĐTVH→ →CK

Thành phần đoàn kiểm tra:

- **Tiếp đón tại trường:** 01 đ/c Phó Hiệu trưởng; 01 GVCN lớp 9; 01 đ/c giáo viên bộ môn hoặc văn phòng.

- **Đi kiểm tra tại trường khác:** Đ/c Hiệu trưởng làm trưởng đoàn; Thành viên là các đ/c GV chủ nhiệm lớp 8, 9.

Các thông tin không nêu tại lịch này, các đơn vị thực hiện theo Hướng dẫn số 1094/SGD&ĐT-QLT ngày 29/3/2019 của Sở giáo dục đào tạo Hà Nội.

Trên đây là Hướng dẫn lịch làm thi vào lớp 10 THPT năm học 2019-2020, đề nghị Hiệu trưởng các nhà trường triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi, phòng GD&ĐT sẽ gửi thông báo sau. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ về phòng GD&ĐT (đ/c Đào Thị Hoa - Phó trưởng phòng, đ/c Nguyễn Thị Hải Huệ; Nguyễn Ngọc Sơn - chuyên viên) để phối hợp giải quyết. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Tổ THCS;
- Lưu: VP.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Đào Thị Hoa