

Số: 217/BC - THCSTA

Long Biên, ngày 26 tháng 9 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả công tác tháng 9

I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

1. Số học sinh đầu tháng: 570 học sinh

- Biên động:

+ Chuyển đi: 02 (01 học sinh chuyển đi ngày 31/8/2018)

+ Chuyển đến: 0

+ Bỏ học: 0

- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 569 học sinh

2. Tình hình CB, GV, NV (ghi rõ bộ môn)

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng: 0

- Số CB-GV-NV hiện có: 40 đ/c

(Trong đó Biên chế gồm: 02 BGH, 17GV, 02 NV)

- So với yêu cầu thiếu 12 GV như sau: Vật lý, Địa lý, Lịch Sử, Thể dục.

- Số giáo viên nghỉ ốm: 0

- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động: nghiêm túc, đúng quy định.

+ Số GV nghỉ có phép: 01 (01 đ/c nghỉ thai sản: Đ/c Âu Thị Thùy Dung).

+ Số GV nghỉ không xin phép (gồm cả GV bỏ tiết không phép): 0

+ Số lượt GV đến muộn: 0

- Tình hình CB, GV, NV: Hầu hết đều thực hiện nghiêm túc những chỉ thị, chính sách, pháp luật Nhà nước.

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng

- Trường thực hiện công tác giáo dục trong tháng: Tốt

III. Báo cáo số liệu tổng hợp:

1. Tình hình đánh giá đạo đức HS:

Học sinh ổn định nề nếp ngay từ những tuần đầu năm học. Cuối tháng 9, có 97.2% được xếp loại Hạnh kiểm Tốt, 2.1% xếp loại Khá và 0.3% được xếp Trung Bình, không có học sinh xếp loại Yếu.

2. Công tác giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Thực hiện đầy đủ theo kế hoạch đã đề ra.
- Giới thiệu cuốn sách “ Buổi tựu trường đặc biệt của tác giả Nguyễn Thị Thanh

Bình.

- Tổ chức hoạt động ngoại khóa với chủ đề “ Cùng em đến trường an toàn”.
- Tổ chức tuyên truyền “ Trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích”.

3. Số tiết Chuyên đề cấp trường: 5 tiết

4. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm:

- Thực hiện nghiêm túc hiệu quả, đúng kế hoạch đã đề ra.

5. Tình hình dự giờ: 8 tiết

6. Tình hình, tiến độ vào điểm: Không

7. Tình hình sử dụng, tăng cường trang thiết bị:

a. Thư viện: Tổng số tiền mua sách 17.000.000đ.

b. Số trang thiết bị trường mua thêm trong tháng, đối tượng phục vụ, số tiền.

- Đồ dùng dạy học: 5.000.000đ (cấp tin hiệu của phòng chức năng, phục vụ cho giáo viên giảng dạy).

c. Tình hình sử dụng đồ dùng từ phòng ĐD và sử dụng các phòng học bộ môn, chức năng:

- Số lượt sử dụng đồ dùng và thiết bị: 673 lượt.

+ Tổ Tự nhiên: 344 lượt + Tổ Xã hội: 329 lượt

- Công tác khai thác phòng đa năng: 8 lượt.

- Tổng số lượt sử dụng ứng dụng CNTT (Máy tính, máy chiếu đa vật thể): 474 lượt.

+ Tổ Tự nhiên: 201 lượt

+ Tổ Xã hội: 273 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Hóa học: 6 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Sinh học: 11 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Vật lý: 27 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Âm nhạc: 03 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Tin học: 37 lượt

- Số lượt sử dụng phòng Thư viện: 35 lượt

- Số lần sử dụng đồ dùng dạy học tự làm: 0 lượt

8. Các công tác khác:

- Chung kết chạy giải báo Hà Nội mới lần thứ 45 vì Hòa Bình.

- 02 GV tham gia cuộc thi “ Nét đẹp văn hóa công sở” đạt giải khuyến khích.

- Tổ chức học nhiệm vụ năm học cho giáo viên, nhân viên.
- Gửi 2 mô hình tham gia cuộc thi “ Bình chọn mô hình tiêu biểu về bảo vệ thiên nhiên và môi trường”.
- Tham dự hội nghị tổng kết Công đoàn tại Hội trường Quận ủy.
- Tham dự Hội nghị giao ban đầu năm học 2018-2019 tại Hội trường Quận ủy.
- Tổ chức hoạt động Vui Trung Thu cho học sinh và các hoạt động chăm lo cho con cháu CB-GV-NV nhà trường.

9. Thực hiện quy chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

- Trong tháng Hiệu trưởng đã công khai, phổ biến các văn bản về:
 - + Công tác dạy thêm, học thêm.
 - + Phổ biến Quy tắc ứng xử, văn minh trong trường học.
 - + Thực hiện ba công khai tại trường theo Thông tư 36/TT-BGD&ĐT.
- Thực hiện thu - chi đúng quy định.

V. BÁO CÁO KẾT QUẢ TIẾP DÂN VÀ GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO
Không có.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);
- BGH, tổ chuyên môn (để báo cáo);
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
THCS
THANH AM
Trần Thị Thanh Hà



TRƯỜNG THCS THANH AM

DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐƯỢC BGH DỰ GIỜ THÁNG 9/2018

TT	Họ và tên	Môn	Xếp loại	Họ tên BGH dự
1	Phạm Thị Thu Diễm	Văn	Tốt	Trần Thị Thanh Hà - Hiệu trưởng
2	Trần Thị Linh	Địa lý	Khá	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
3	Cam Thị Thu Phương	Toán	Khá	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
4	Nguyễn Thị Lương	Vật lý	Khá	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
5	Thái Thị Thu Mơ	Sinh học	Khá	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
6	Ngô Thượng Thanh	Toán	Khá	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
7	Phạm Thị Hồng Ánh	Toán	Tốt	Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng
8	Đặng Thanh Hương	Ngữ Văn	Tốt	Trần Thị Thanh Hà - Hiệu trưởng Lê Thị Ngọc Anh - Phó Hiệu trưởng

Tổng số tiết dự: 8

Xếp loại Tốt: 03

Khá: 05

TB: 0

Chưa đạt: 0



Trần Thị Thanh Hà

Năm học: 2018 - 2019

(Tính đến ngày 25/9/2018)

I/ CHUYỂN ĐI

STT	Họ và tên HS	Ngày sinh	Lớp đang học	Hộ khẩu thường trú	Xin chuyển đến			Ngày chuyển đi	Hồ sơ trả	Kí nhận hồ sơ	Ghi chú
					Trường	thuộc Quận (Huyện)	Tỉnh				
1	Nguyễn Lê Gia Bảo	30/12/2007	6A1	Tổ 31, Thượng Thanh	THCS Đô thị Việt Hưng	Long Biên	Hà Nội	01/9/2018			
2	Lưu Hải Đăng	26/9/2007	6A2	Tổ 26, Đức Giang	THCS Vinschool	Long Biên	Hà Nội	31/8/2018			



Trần Thị Thanh Hà

