

**BẢNG THEO DÕI THỜI GIAN LÀM VIỆC
CỦA HIỆU TRƯỞNG**

Tuần 05 (từ ngày 01/10/2018 đến ngày 05/10/2018)

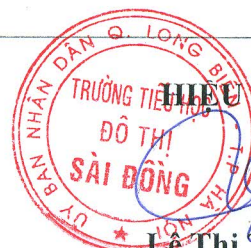
Họ và tên: **Lê Thị Thu Hương**

Nhiệm vụ được phân công:

- Hiệu trưởng: Phụ trách chung toàn đơn vị.
- Phụ trách tài chính, tài sản, nhân sự
- Phụ trách chuyên môn tổ GV TA, Song ngữ, tổ VP,

Lớp sử dụng giáo trình quốc tế Cambridge, chương trình tích hợp

Thứ, ngày	BUỔI SÁNG	BUỔI CHIỀU	TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN
Hai 01/10	- 8h30-9h: Họp với KT về QCCT nội bộ, quản lí tài sản. - 9h-9h30: Họp chi bộ triển khai công tác Đảng T10 - 9h30- 10h: Giao ban BGH - T4: Dự CD toán 4A3- Bài 13: Tìm số TBC (Tiết 1)	-12h30-13h30: Họp HĐGD triển khai KH công tác T10, KH tổ chức HNVC 2018- 2019 -14h-15h: Kiện toàn hồ sơ công khai đơn vị 2018-2019 - 16h: Kí duyệt đăng KH công tác T10	
Ba 02/10	- 8h: Dự duyệt KH đầu năm của HT – TH Đức Giang	- Hoàn thiện BC đánh giá thực hiện NVNH, quy chế dân chủ đơn vị 17-18, KH công tác NVNH 18-19	
Tư 03/10	- Rà soát các ND biên bản họp của các tổ CD chuẩn bị tổ chức HNVC	- Hoàn thiện các văn bản, BC cho hội nghị viên chức	
Năm 04/10	- 7h30: TỔ CHỨC HỘI NGHỊ VIÊN CHỨC	- Kiện toàn các KH đầu năm: NVNH, KTNB, các Quy chế sau HNVC.	
Sáu 05/10	- Dự giờ chuyên môn.	-14h: KTKHĐH tổ Tiếng Anh	



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hương