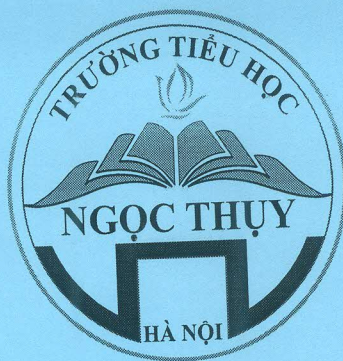


UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC THỤY



KẾ HOẠCH TUYỂN SINH LỚP MỘT
NĂM HỌC 2019 - 2020

Số: 13/KH-THNT

Long Biên, ngày 22 tháng 05 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp Một - Năm học 2019 - 2020

Căn cứ văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGD&ĐT ngày 22/01/2014 Thông tư ban hành Điều lệ Trường Tiểu học.

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 5169/UBND-KGVX ngày 23/10/2018 của Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố Hà Nội về việc công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10 THPT năm học 2019-2020;

Căn cứ hướng dẫn số 412/SGDĐT-QLT ngày 29/01/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2019 – 2020;

Căn cứ kế hoạch số 1103/KH-SGD&ĐT ngày 29 tháng 3 năm 2019 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2019 – 2020;

Căn cứ vào số lượng điều tra trẻ sinh năm 2013 thuộc tuyến tuyển sinh của Trường Tiểu học Ngọc Thụy và điều kiện về cơ sở vật chất nhà trường,

Thực hiện kế hoạch số 18/KH-PGD&ĐT ngày 02/5/2019 của Phòng GD&ĐT quận Long Biên v/v Thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1 và lớp 6 năm học 2019 - 2020;

Trường Tiểu học Ngọc Thụy xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào Lớp 1 năm học 2019 - 2020 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đảm bảo công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ học sinh (CMHS); góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Tiểu học;

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Thực hiện các giải pháp nhằm tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất, giảm số HS trái tuyển, giảm số HS/lớp, phù hợp với điều kiện thực tế của trường.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng quy định về phân tuyến tuyển sinh; Điều tra chính xác trẻ ở độ tuổi (sinh năm 2013) trên địa bàn tuyển sinh.

- Đảm bảo đủ chỗ học cho HS và 100% HS của trường được học 2 buổi/ngày.

- Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh. Thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh và kế hoạch tuyển sinh. Nhà trường tuyệt đối không thu bất cứ khoản tiền nào trong thực hiện tuyển sinh.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trường được phân công nhiệm vụ, thực hiện và chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp; Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh trường.

B. NỘI DUNG

I. Chỉ tiêu, nguyên tắc tuyển sinh

- Chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2019 - 2020 của trường: 375 học sinh/ 8 lớp. Trung bình: 46,9 HS/Lớp.

- Nguyên tắc tuyển sinh: Tuyển sinh toàn bộ số học sinh đúng tuyển. Số lượng nhiều hơn so với chỉ tiêu, căn cứ vào các quy định hiện hành xây dựng phương án tuyển sinh phù hợp, trình UBND Quận phê duyệt bổ sung; Nếu đủ chỉ tiêu nhà trường công bố số lượng HS được tuyển bổ sung, lập hồ sơ trình UBND quận phê duyệt (nếu có).

II. Tuyển tuyển sinh

Học sinh thuộc 18 tổ dân phố: **Tổ 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 24, 25, 26, 27** phường Ngọc Thụy.

III. Phương thức và đối tượng tuyển sinh

- Tuyển sinh theo phương thức trực tuyến và trực tiếp.

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành nhập khẩu của Công an quận thuộc tuyến tuyển sinh của trường hoặc gia đình nhận cư trú tại địa bàn tuyển sinh của Công an phường.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2013), trẻ em khuyết tật, trẻ em hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi. (Không tuyển sinh trẻ thiếu tuổi vào lớp 1).

IV. Hồ sơ tuyển sinh

- Hồ sơ gồm:

+ Giấy nhập học (*Được in khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công hoặc nhà trường in khi đăng ký tuyển sinh trực tiếp tại trường*);

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ (*không ép Plastic*).

+ Bản photo Sổ hộ khẩu (*không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận*) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

V. Quy trình tuyển sinh

1. Tuyển học sinh đúng tuyển:

1.1 Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến (Trường hợp học sinh đã được cấp mã số):

a. Thời gian: Từ ngày 01/7/2019 đến hết ngày 03/7/2019

b. Quy trình đăng ký tuyển sinh trực tuyến của CMHS:

- Nếu CMHS có đủ điều kiện về công nghệ thông tin (năng lực hiểu biết; có trang bị máy tính, máy tính bảng...) thực hiện theo các bước sau:

*** Bước 1: Truy cập vào cổng điện tử tuyển sinh trực tuyến.**

Truy cập vào trang <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/> chọn mục **Đăng ký tuyển sinh**.

*** Bước 2: Chọn loại đăng ký tuyển sinh.**

Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2019 – 2020.

*** Bước 3: Đăng ký tuyển sinh.**

Cha mẹ học sinh nhập mã học sinh và mật khẩu, nhấn vào nút **Tim** hoặc **Enter** để lấy thông tin học sinh đưa lên biểu mẫu trực tuyến; sau đó bổ sung các thông tin còn lại vào biểu mẫu trực tuyến.

Sau khi điền đầy đủ thông tin vào biểu mẫu trực tuyến, cha mẹ học sinh nhấn nút **Tiếp tục** để sang bước tiếp theo.

*** Bước 4: Xác nhận thông tin đăng ký tuyển sinh trực tuyến.**

Sau khi đã kiểm tra thông tin chính xác, cha mẹ học sinh nhập **Mã Xác Nhận** và nhấn vào nút **Gửi thông tin** để xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

*** Bước 5: Đăng ký thành công.**

Sau khi CMHS gửi thông tin xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến, hệ thống sẽ thông báo **ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH THÀNH CÔNG** và Mã hồ sơ đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh ấn nút **Hoàn tất** để hệ thống kết thúc và

gửi thông tin vào hòm thư điện tử (email) liên hệ. CMHS có thể vào hòm thư điện tử để kiểm tra thông tin đăng ký tuyển sinh thành công và thông tin xác nhận trúng tuyển của hệ thống, sau đó in **Giấy nhập học**.

- Nếu CMHS không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin: Đến địa điểm có máy tính kết nối Internet hoặc liên hệ trực tiếp số điện thoại 024 38713226 hoặc đến trực tiếp nhà trường để được hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

+ Thời gian: Sáng từ 8h00 - 11h; Chiều từ 14h00 - 16h30

+ Địa điểm: Phòng Hội đồng Tầng 2 nhà A Trường Tiểu học Ngọc Thụy

c. Đối chiếu và nộp hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Sau khi đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công, CMHS mang hồ sơ đến văn phòng tuyển sinh nhà trường để đối chiếu và nộp hồ sơ.

+ Thời gian: Từ ngày 1/7 đến ngày 18/7/2019 (Sáng từ 8h đến 11h; Chiều từ 14h đến 16h30 trừ chủ nhật)

+ Địa điểm: Phòng Hội đồng Tầng 2 nhà A Trường Tiểu học Ngọc Thụy

** Lưu ý: Trường hợp CMHS đến trường nhờ hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến thì có thể mang kèm hồ sơ để đối chiếu và nộp ngay.*

d. Thông báo danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 10/7/2019, nhà trường thông báo danh sách HS đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào Lớp 1 năm học 2019 - 2020 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử của trường tại địa chỉ <http://thngocthuy.longbien.edu.vn>

1.2 Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp

- Thời gian: từ 13/7/2019 đến 18/7/2019 (Sáng từ 8h đến 11h; Chiều từ 14h đến 16h30 trừ chủ nhật)

- Địa điểm: phòng Hội đồng Tầng 2 nhà A Trường Tiểu học Ngọc Thụy

** Lưu ý: Khi đến nộp hồ sơ mang theo mã học sinh, mật khẩu, Chứng minh thư nhân dân của cha và mẹ HS để nhà trường nhập dữ liệu vào máy và in **Giấy nhập học**.*

1.3 Thông báo danh sách học sinh trúng tuyển:

- Ngày 19/7/2019: nhà trường thông báo danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 1 năm học 2019 - 2020 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử của trường tại địa chỉ <http://thngocthuy.longbien.edu.vn>

2. Tuyển sinh bổ sung (nếu có):

- Ngày 19/7/2019: Nhà trường báo cáo nhanh về Phòng GD&ĐT, Phòng GD phê duyệt tuyển sinh bổ sung (nếu có);

- Từ 20/7 - 22/7/2019: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ tuyển bổ sung (nếu được Phòng GD duyệt). Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Hội đồng Tầng 2 nhà A Trường Tiểu học Ngọc Thụy. Thời gian : Sáng từ 8h đến 11h; Chiều từ 14h đến 16h30 trừ chủ nhật.

3. Thông báo danh sách HS trúng tuyển chính thức và thời gian nhập học

- Ngày 23/7/2019: nhà trường công khai danh sách HS trúng tuyển chính thức vào trường năm học 2019 - 2020 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://thngocthuy.longbien.edu.vn>

- Thời gian nhập học: Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường vào 8 giờ sáng Thứ hai ngày 29/7/2019 tại Trường Tiểu học Ngọc Thụy.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công trách nhiệm:

1.1. Hội đồng tuyển sinh:

- Quản trị hệ thống mạng.
- Hướng dẫn Cha mẹ HS về công tác tuyển sinh.
- Hỗ trợ CMHS đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Kiểm tra, đối chiếu và tiếp nhận hồ sơ HS đúng quy định, theo nhiệm vụ phân công.
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến và danh sách HS trúng tuyển vào trường theo các đối tượng (ĐT1, ĐT2, ĐT3)...
- Báo cáo Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến danh sách HS trúng tuyển.

1.2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

1.2.1 Bà Hoàng Thị Bích Thu - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2019 - 2020 đúng quy định.
- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo TT 36/2017 của Bộ GD
- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt: kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường; phương án tuyển sinh bổ sung (nếu có). Trình PGD ra quyết định thành lập hội đồng tuyển sinh lớp 1 của trường năm học 2019-2020.
- Chỉ đạo thông báo công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD phê duyệt đến cha mẹ HS và các lực lượng xã hội.
- Chỉ đạo trực tiếp sử dụng phần mềm tuyển sinh trực tuyến: để nhập mới

TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC THỤY

HS đăng ký và sửa chữa thông tin HS đã đăng ký (nếu có đề nghị đính chính);
Đánh dấu HS trúng tuyển, in danh sách, BC kết quả tuyển sinh về PGD.

- Phân công, KT giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên Hội đồng tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của nhà trường.

1.2.2. Bà Phạm Thị Khánh Ninh - Phó Hiệu trưởng - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Giúp hiệu trưởng bao quát toàn diện triển khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2019 - 2020 đúng quy định, đảm bảo tiến độ, thời gian và hiệu quả.

- Chỉ đạo trực tiếp các bộ phận, cá nhân hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến và trực tiếp, rà soát các báo cáo, danh sách HS, biên bản đúng quy định trình Hiệu trưởng phê duyệt trước khi nộp Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT.

- Chỉ đạo trực tiếp triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường, tại UBND phường và tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phường, của các tổ dân phố.

- Phụ trách hướng dẫn CMHS hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

1.2.3. Bà Phạm Thị Mai Thanh - Phó Hiệu trưởng - Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Giúp hiệu trưởng phụ trách giám sát thực hiện, triển khai kế hoạch tuyển sinh năm học 2019 - 2020 đúng quy định, đảm bảo tiến độ, thời gian và hiệu quả.

- Chỉ đạo trực tiếp các bộ phận, cá nhân hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến và phối hợp rà soát các báo cáo, danh sách HS, biên bản đúng quy định.

- Phối hợp triển khai niêm yết công khai kế hoạch, thông báo tuyển sinh tại trường, tại UBND phường và tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của phường, của các tổ dân phố.

- Phụ trách hướng dẫn CMHS hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ theo phân công của Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

1.2.4. Các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:

- Thực hiện phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thực hiện tốt nhiệm vụ phân công, chủ động phối hợp trong triển khai nhiệm vụ.

- Trong quá trình tổ chức tuyển sinh nhà trường thực hiện theo nhiệm vụ

được phân công, có trách nhiệm hướng dẫn chu đáo, giải đáp kịp thời các thắc mắc, tạo thuận lợi cho cha mẹ HS.

- Hướng dẫn CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo quy định. Hướng dẫn CMHS chuẩn bị đủ hồ sơ nhập học theo quy định.

- Tiếp nhận hồ sơ khi CMHS đến đăng ký, kiểm tra đối chiếu hồ sơ tuyển sinh, nếu đủ và hợp lệ thì tiếp nhận. Nếu có trường hợp đề nghị đính chính thông tin của HS thì lập danh sách bàn giao cho Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

2. Tiến độ tuyển sinh, chế độ báo cáo:

- Trước ngày 27/5/2019: Trình phòng GD&ĐT quận duyệt kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường.

- Từ 11/6/2019: Nhà trường thực hiện niêm yết thông báo tuyển sinh tại bảng tin của trường, UBND phường và các tổ dân phố; Thông tin qua hệ thống truyền thanh của phường Ngọc Thụy và của các tổ dân phố.

- Từ ngày 18/6/2019 đến 30/6/2019 (*trừ chủ nhật*): Cha mẹ học sinh có thể đến trường để được nhà trường hướng dẫn chuẩn bị hồ sơ hoặc đọc hướng dẫn được niêm yết tại bảng tin tại trường và hoàn tất hồ sơ theo quy định.

- Từ ngày 01/7/2019 đến 03/7/2019 : CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1 năm học 2019-2020 qua Internet tại trang thông tin điện tử : <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/>

- Ngày 10/7/2019: Nhà trường công bố danh sách HS đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào Lớp 1 năm học 2019 – 2020.

Từ 13/7 đến 18/7/ 2019: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp đúng tuyến theo quy định. Thời gian : Sáng từ 8h đến 11h; Chiều từ 14h đến 16h30 trừ chủ nhật.

- Ngày 19/7/2019: Tổng hợp danh sách HS theo đối tượng 1, 2, 3 (trực tuyến và trực tiếp) Báo cáo nhanh về Phòng GD&ĐT kết quả tuyển sinh, xây dựng kế hoạch và trình phương án tuyển sinh bổ sung (*nếu có*). Công bố công khai danh sách HS trúng tuyển vào trường và số lượng tuyển sinh bổ sung (*nếu có và được Phòng GD duyệt*)

- Ngày 20/7 - 22/7/2019: Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ tuyển sinh bổ sung (*nếu được Phòng GD&ĐT duyệt*). Thời gian: Sáng từ 8h đến 11h; Chiều từ 14h đến 16h30 trừ chủ nhật.

- Ngày 23/7/2019: nhà trường công khai danh sách HS trúng tuyển chính thức vào trường năm học 2019 - 2020 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử

LONG
ÔNG
HỌ
TH
★

nhà trường tại địa chỉ <http://thngocthuy.longbien.edu.vn>

- Từ ngày 23/7/2019 đến 24/7/2019: Thực hiện xếp lớp bằng phần mềm trực tuyến.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào Lớp 1 năm học 2019 - 2020 của Trường Tiểu học Ngọc Thụy. Hội đồng tuyển sinh phối hợp hiệu quả trong triển khai kế hoạch và thực hiện thông tin báo cáo theo yêu cầu của các cấp quản lý. Trong quá trình thực hiện kế hoạch, khi có những vướng mắc, liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng theo số điện thoại 0978.300.283 để được giải quyết kịp thời./.

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC

TRƯỞNG PHÒNG 



Vũ Thị Thu Hà

HIỆU TRƯỞNG



Hoàng Thị Bích Thu

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt)
- UBND phường (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Lưu: VT, ...

BIỂU 3: LỊCH THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUYỂN SINH NĂM HỌC 2019 – 2020

(Kèm theo Kế hoạch số 13 /KH-THNT ngày 22 / 5 /2019 của Trường Tiểu học Ngọc Thụy)

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
1	Xây dựng, Trình Phòng GD phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường	Trước 27/5/2019	Đ/c Bích Thu	Đ/c Bích Thu
2	Thực hiện KH chạy thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến.	15,16/6/2019	Đ/c Huynh, Hiếu	Đ/c Ph. Ninh
3	Thông báo, công khai, tuyên truyền đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội (website trường, bảng tin, phát thanh phường): + Số liệu về CSVC, Đội ngũ, chất lượng GD toàn diện + Kế hoạch, TB tuyển sinh của trường đã được PGD phê duyệt	Từ 11/6/2019	Hội đồng tuyển sinh (HĐTS)	Đ/c Bích Thu
4	Chuẩn bị CSVC cho CMHS đăng ký TS trực tuyến tại trường.	Trước ngày 28/6/2019	Đ/c Hiếu, Huynh	Đ/c Ph.Ninh
5	Hướng dẫn Cha mẹ HS hoàn thành hồ sơ tuyển sinh trực tiếp	Từ 18-30/6/2019	Đ/c Ninh, Mai, Vi, Hạnh	Đ/c Ph. Ninh, Ph. Thanh
6	Hỗ trợ CMHS đăng ký tuyển sinh trực tuyến theo KH	Từ 01-03/7/2019	Đ/c Hiếu, Huynh, Mai Thùy Dung, Hoàng Yên	Đ/c Ph.Ninh
7	Tiếp nhận hồ sơ HS L1 đã đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công	Từ 01-18/7/2019	HĐTS theo lịch phân công	Đ/c Bích Thu
8	Tổng hợp số lượng HS đăng ký tuyển sinh trực tuyến, thông báo danh sách HS đăng ký tuyển sinh trực tuyến (website trường, bảng tin).	10/7/2019	Đ/c Hiếu, Huynh, Mai	Đ/c Ph.Ninh

TT	Nội dung công việc	Thời gian	Người thực hiện	Lãnh đạo phụ trách
9	Tuyển sinh trực tiếp và tiếp nhận hồ sơ đăng ký tuyển sinh Lớp 1	13-18/7/2019	HĐTS theo lịch phân công	Đ/c Bích Thu
10	Rà soát toàn bộ dữ liệu gồm các thông tin của HS (theo hồ sơ đăng ký tuyển sinh) trong phần mềm tuyển sinh trực tuyến	12, 18/7/2019	Đ/c Hiếu, Huynh, Mai	Đ/c Ph. Ninh
11	Báo cáo nhanh PGD kết quả tuyển sinh, đề xuất được tuyển sinh bổ sung (nếu còn chỉ tiêu)	18/7/2019	Đ/c Ninh, Hiếu, Mai	Đ/c Bích Thu
12	Nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung (nếu có)	20-22/7/2019	HĐTS theo lịch phân công	Đ/c Bích Thu
13	Thông báo công khai danh sách học sinh Lớp 1 trúng tuyển vào trường năm học 2019 – 2020 (in ra từ phần mềm esam) tại bảng tin và website trường.	21/7/2019	Đ/c Ph.Ninh, Hiếu, Mai	Đ/c Bích Thu
14	Nhà trường nộp báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về PGD và danh sách học sinh trúng tuyển vào trường (in ra từ phần mềm esam).	23/7/2019	Đ/c Ph.Ninh, Hiếu, Mai	Đ/c Bích Thu
15	Thực hiện xếp lớp bằng phần mềm trực tuyến.	23,24/7/2019	Đ/c Ph. Ninh, Hiếu, Mai	Đ/c Bích Thu