

UBND QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC THẠCH BÀN A

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

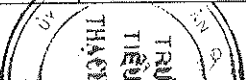
Số: 22/KH- TH/TBA

Long Biên, ngày 30 tháng Năm 2018

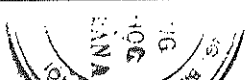
**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 12 NĂM 2018**

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Người/bộ phận thực hiện	Người/bộ phận phối hợp	Cán bộ phụ trách	Ghi chú
1	<b>Công tác tuyên truyền và giáo dục đạo đức học sinh:</b>  Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12); 46 năm chiến thắng Điện Biên Phủ trên không, 74 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944-22/12/2018)  - Tuyên truyền phát động cho học sinh qua buổi chào cờ đầu tuần.  - Treo băng rôn khẩu hiệu  - Phát loa các bài hát.  - Thi vẽ tranh chủ đề chú bộ đội.  - D/c Hiệu trưởng nói chuyện về các tác nhân lịch sử qua buổi chào cờ đầu tuần.	12/2018	TPT	GV, TV	HT	

	- Giới thiệu sách theo chủ đề “Tiếp bước cha anh”						
	Triển khai tháng hành động Quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2017.						
2	- Tuyên truyền giờ chào cờ, phát động CBGVNV, học sinh ủng hộ cho nạn nhân nhiễm HIV/AIDS. - Tuyên truyền tranh ảnh bảng tin phòng chống HIV/AIDS.	12/2018	TPT	YT		HT	
3	Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam (26/12/2018). - Tuyên truyền tại buổi họp Hội đồng T12. - Ký cam kết không sinh con thứ 3	12/2018	CTCD	CBGVNV		HT	
4	Tuyên truyền phòng chống các bệnh sởi, ho gà, rubella, thủy đậu, phòng chống bệnh chân tay miệng. - Tuyên truyền tại “Góc truyền thông sức khỏe”, sinh hoạt dưới cờ, tại các lớp.	12/2018	TPT	CBGVNV, HS		HT	
5	Tuyên truyền pháp luật phòng chống mua bán người, phòng chống bạo lực học đường. - Qua buổi sinh hoạt chào cờ ,	12/2018	TPT	GV		HT	



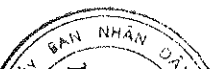
	HDTT tuyên truyền cho học sinh. - GVCN phối kết hợp phụ huynh giờ đón con ở trường. - GV kí cam kết phòng chống bạo lực học đường.					
6	Thực hiện nếp sống văn minh đô thị. - Tiếp tục Duy trì mô hình nhà trường “sáng – xanh – sạch – đẹp – nở hoa” mua bỏ sung chậu hoa cây cảnh. - Duy trì mô hình “nhà vệ sinh thân thiện” nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh.	12/2018	TPT	Tập vụ, GV	HT	
<b>II</b>	<b>Công tác Phổ cập giáo dục:</b>					
	Quản lý sĩ số học sinh hàng ngày - D/c TPT kiểm tra sĩ số học sinh hàng ngày. - D/c YT kiểm tra theo dõi học sinh nghỉ ốm.	12/2018	TPT	YT, GV	HT	
2	Cập nhật thông tin học sinh vào sổ Đăng bộ và sổ Phổ cập chuyên đi, chuyên đến, quan tâm học sinh khuyết tật, học sinh nghỉ dài ngày. - Cập nhật ghi thông tin đầy đủ học sinh chuyên đến, chuyên đi vào sổ	Hàng ngày	VP	GV	HT	



	đăng bộ, số phổ cập, phần mềm esam. - GVCN quan tâm HS khuyết tật, HS nghỉ dài ngày.					
3	Đón đoàn kiểm tra PCCGD 2018 của Thành phố. - Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra.	12/2018	HP	VP	HT	
<b>III</b>	<b>Công tác chuyên môn:</b>					
1	<i>Thực hiện quy chế chuyên môn, duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học:</i> - Thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo TKB, đánh giá HS theo TT 03/TTHN và đánh giá HS Tiểu học năm 2016. - Tiếp tục triển khai dạy bộ tài liệu GDNSTLVM cho học sinh khối 2,3,4,5, Phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh khối 1 trong các tiết HDNGCK. - Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, nội dung sinh hoạt tập trung vào thống nhất kiến thức trọng tâm, kĩ năng cần đạt và phương pháp thực hiện.	Hằng ngày	GV	BGH, TCM	- Đ/c PHT	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tích cực đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin bên cạnh việc sử dụng các đồ dùng dạy học có sẵn và tự làm phù hợp và hiệu quả.</li> <li>- Giáo viên sử dụng hiệu quả, triệt để giờ lên lớp (bao gồm cả tiết chính khoá và tiết học tăng cường ở buổi thứ hai) để nâng cao chất lượng dạy - học từng bài, từng ngày, từng môn học cho học sinh.</li> </ul>					
2	<b>Thi giáo viên dạy giỏi cấp Quận năm học 2018 – 2019 (thực hiện theo hướng dẫn và lịch thi riêng của PGD)</b>	Trong tháng 12	GV dự thi	BGH, TCM, PGD	- D/c HT	
3	<b>Tổ chức dạy các chuyên đề đổi mới PPDH:</b> + CD LTV C 2E. Kể chuyện 2D, Khoa học 4D + CD Mĩ thuật lớp 2, Âm nhạc lớp 4, Tin học lớp 5 + CD BTNB Khoa học 5C, 4A, 4C, THXH 3C	Trong tháng 12	CBGV	BGH, Tổ CM	D/c PHT	
4	<b>Kiểm tra cuối HKI:</b> - Chuẩn bị ôn tập cho học sinh tham gia kiểm tra cuối học kì I.	Trước 05/01	PHT	Tổ CM	D/c HT	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, KTCM xây dựng kế hoạch KT cuối HKI.</li> <li>- GV/CN tổ chức ôn tập cho học sinh.</li> <li>- Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra cuối học kì I- mỗi GV ra một đề + đáp án.</li> <li>- BGH thông nhất chọn đề kiểm tra, tổ chức kiểm tra, coi chấm nghiêm túc (hoàn thành vào tuần 18)</li> <li>- Báo lịch kiểm tra về Phòng GD&amp;ĐT 20/12/2018 (thứ năm, qua email)</li> <li>- Báo cáo kết quả kiểm tra về Phòng GD&amp;ĐT 10/01/2018 (thứ năm)</li> </ul>					
5	<p><b>Tham gia đề án phát triển bóng rổ học đường:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện theo công văn 4491/SGDDĐT-CTTT ngày 16/10/2018 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội</li> <li>- Cử đ/c Linh- GV TD tham gia đề án (Tập huấn từ 8h30 đến 17h00 ngày 08/12/2018 tại Trường Đại học Sư phạm Hà Nội)</li> </ul>	08/12	GVTD	Trưởng DHSPHN	Đ/c PHT	



6	<b>Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch:</b>						
		- Kiểm tra SHCM khối 4	Tuần 1/12	BGH	TCM	D.c PHT	
		- Kiểm tra công tác chủ nhiệm GV khối 3	Tuần 2/12	BGH, TTCM	GV	D.c PHT	
		- Kiểm tra công tác quản lý, sử dụng TB, DDDH	Tuần 3/12	HP, TTCM	GV	D.c PHT	
		- Kiểm tra Hoạt động giáo dục đạo đức học sinh.	Tuần 4/12	HP, TTCM	GV	D.c PHT	
7		- Sơ kết công tác CM tháng 12, triển khai kế hoạch CM tháng 1. - Đánh giá GV-NV	Tuần 4/12	BGH, TTCM	GV	D.c PHT	
IV	<b>Công tác quản lý</b>						
1		Kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm – học thêm, giao bài tập về nhà, thu - chi. - Quán triệt trong buổi họp Hội đồng T12.	12/2018	BGH	GV	HT	
2		Dự giờ, thăm lớp - Quan tâm dạy học theo Phương pháp bàn tay nặn bột, Mô hình VNEN, Dạy Mĩ thuật theo phương pháp mới, Tin học theo chương trình mới. - Kiểm tra nề nếp học tập của học	12/2018	BGH	GV	HT	

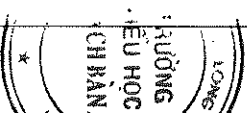
	<p>sinh.</p> <p>- Kiểm tra tư vấn, giải quyết kịp thời các vướng mắc khó khăn trong công tác dạy và học.</p>					
3	<p>Kiểm tra thường xuyên việc khai thác và bảo quản cơ sở vật chất; phần mềm quản lý tài sản, tài chính, công thông tin điện tử, esam, hệ thống camera.</p> <p>- Hàng tháng kiểm tra, bảo dưỡng.</p>	12/2018	HP	KT	HT	
4	<p>Kiểm kê tài sản năm 2018: thống kê số lượng, thực trạng tài sản.</p> <p>- Thành lập ban kiểm kê tài sản gồm BGH, ban thanh tra, Công đoàn, kế toán.</p> <p>- Kiểm kê tài sản tất cả các phòng.</p> <p>- Ghi biên bản liệt kê số lượng hiện có, số lượng cũ hỏng.</p>	12/2018	HP	Ban kiểm kê tài sản	HT	
5	<p>Tổng kết chi thi 05/CTr - Bộ Chính trị năm 2018.</p> <p>- Nhận xét đánh giá việc thực hiện.</p> <p>- Tuyên dương khen thưởng.</p>	12/2018	HT	CBGVNV	HT	
6	<p>Kiểm tra nội bộ.</p> <p>- Kiểm tra công tác bán trú: Kiểm tra CSVV, hồ sơ quản lý và sử dụng bán trú</p>	12/2018	D/c Oanh HT	TBTT CTCB	HT	





7	<p>Kiểm tra công tác bảo vệ, an ninh, an toàn trong trường học.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phân công lịch trực BGH, BV.</li> <li>- Kiểm tra sổ trực, lịch trực hàng tuần.</li> <li>- Giao ban BGH, bảo vệ với công an phường tháng 1 lần, lưu biên bản.</li> <li>- Kiểm tra các thiết bị phục vụ phòng chống cháy nổ theo định kì lưu biên bản.</li> <li>- Kiểm tra cơ sở vật chất tạo an toàn vui chơi cho học sinh</li> </ul>	12/2018	BGH	BV, Công An	HT	
8	<p>Tham gia HKPD cấp quận.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lựa chọn những học sinh xuất sắc cấp trường tham gia HKPD cấp quận.</li> <li>+ Môn điền kinh</li> <li>+ Bóng đá mini</li> <li>+ Aerobic</li> <li>+ Cờ Vua</li> <li>+ Bơi</li> <li>+ Cầu lông</li> <li>- Tập luyện cho học sinh tham gia thi đấu.</li> </ul>	12/2018	Đ./c Linh Đ./c Huệ	GV, HS	HT	





9	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thực hiện kế hoạch số 412/KH-UBND ngày 06/11/2018 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về phát triển thể lực, tầm vóc người Hà Nội đến năm 2030.</li><li>- Tuyên truyền giáo dục thể chất cho học sinh.</li><li>- Khám sức khỏe định kỳ cho học sinh.</li><li>- Lên thực đơn hàng tuần cung cấp đầy đủ dinh dưỡng cho học sinh.</li><li>- Thực hiện chương trình sữa học đường.</li><li>- Nâng cao chất lượng giờ học thể dục chính khóa, môn bóng rổ.</li><li>- HĐTT thể dục giữa giờ.</li><li>- Tham gia lớp học bơi, lớp năng khiếu.</li></ul>	12/2018	BGH	GV	HTT	
10	<p>Tổ chức NOEL</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kết hợp chương trình tiếng Anh liên kết tạo sân chơi bổ ích cho học sinh.</li></ul>	12/2018	D/c Huyện	D/c Hương D/c Huyện	HP	
11	<p>BGH, tổ VP xây dựng lịch tuần.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- HT, tổ trưởng kiểm tra đánh giá kết quả thực thi công việc hàng tuần.</li></ul>	12/2018	BGH	NV	HT	

	- Lưu biên bản họp giao ban BGH. - Tổ VP lưu biên bản họp tổ.					
12	- Công tác kiểm định chất lượng Đánh giá CBGVNV hàng tháng. - CBGVNV tự đánh giá. - HT nhận xét đánh giá.	12/2018	BGH	CBGVNV	HT	
13	- Hợp lưu biên bản. - Báo cáo tổng hợp về PGD.	12/2018	HT	CBGVNV	HT	
14	Thực hiện dạy theo quy định đối với HT, HP. - Xếp lịch dạy, có giáo án, có xác nhận GV của lớp HT, HP dạy.	12/2018	HT,HP	GV	HT	

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- Lưu VP (02).

**HIỆU RỪNG**  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
THẠCH BÀN Á

Nguyễn Thị Thúy Mai

