

KẾ HOẠCH

nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc theo Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành uỷ Hà Nội năm 2024

Thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU, ngày 07/8/2023 và Kế hoạch số 171-KH/TU ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành uỷ Hà Nội về “Tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội”,

Ban Thường vụ Quận uỷ ban hành kế hoạch nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc theo Chỉ thị số 24-CT/TU năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục cụ thể hoá việc thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU, ngày 07/8/2023 và Kế hoạch số 171-KH/TU ngày 14/8/2023 của Ban Thường vụ Thành uỷ Hà Nội về “Tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội”, tạo bước chuyển biến về nhận thức và trách nhiệm của các cấp ủy đảng, chính quyền và hệ thống chính trị từ Quận tới cơ sở.

2. Gắn kết với việc thực hiện Chủ đề năm 2024 của Thành phố về “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển” và Bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.

3. Đảm bảo dân chủ, khách quan, minh bạch. Kết quả nhận diện là một kênh thông tin quan trọng trong công tác đánh giá, bố trí sử dụng cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG

1. Phạm vi, đối tượng áp dụng

1.1 Phạm vi thực hiện

Thực hiện nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc của một số cán bộ, công chức Quận, phường, trường học năm 2024.

1.2 Đối tượng được nhận diện và đối tượng cho ý kiến:

1.2.1 Cán bộ diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý

(1) Cấp trưởng, cấp phó phòng TN&MT Quận

Đối tượng cho ý kiến:

- Lãnh đạo, công chức phòng TN&MT Quận

- Cấp trưởng, phó các đơn vị: Văn phòng, UBKT, Ban Dân vận Quận ủy; UBMTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận; Ban Pháp chế, ban KT-XH HĐND Quận; phòng Nội vụ, QLĐT, TCKH, Kinh tế, Thanh tra, Tư pháp, LĐTBXH, Văn phòng HĐND&UBND, Ban QLDA, Trung tâm PTQĐ, Đội QLTTXD Quận; Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội chi nhánh Long Biên.

- Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch UBND, Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực kinh tế - đô thị.

(2) Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường:

Đối tượng cho ý kiến:

- BCH Đảng bộ phường; Bí thư các chi bộ trực thuộc; tổ trưởng, trưởng ban công tác mặt trận tổ dân phố; CBCC; người hoạt động không chuyên trách phường.

- Cấp trưởng, phó các đơn vị: Văn phòng, UBKT, Ban Dân vận Quận ủy; UBMTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận; Ban Pháp chế, ban KT-XH HĐND Quận; phòng Nội vụ, TNMT, QLĐT, TCKH, Kinh tế, Thanh tra, Tư pháp, LĐTBXH, Văn phòng HĐND&UBND, Ban QLDA, Trung tâm PTQĐ, Đội QLTTXD Quận; Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội chi nhánh Long Biên.

(3) Ban Giám hiệu của 15 trường

- THCS: Ái Mộ, Đức Giang, Bồ Đề, Lê Quý Đôn, Cự Khối

- TH: Phúc Lợi, Bồ Đề, Việt Hưng, Đức Giang, Đô thị Việt Hưng

- MN: Hoa Sữa, Chim Én, Việt Hưng, Nắng Mai, Sơn Ca

Đối tượng cho ý kiến:

- Ban Giám hiệu, giáo viên, nhân viên nhà trường;

- Cấp trưởng, phó: Ban Dân vận Quận ủy; UBMTTQ Quận; phòng GD&ĐT, Nội vụ, TCKH, Y tế, Liên đoàn Lao động; BHHX Quận;

- Chủ tịch UBND phường; Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực văn hóa - xã hội; Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBMTTQ phường.

1.2.2 Công chức không thuộc diện Ban Thường vụ Quận ủy quản lý

(1) Chuyên viên phòng TN&MT Quận

Đối tượng cho ý kiến:

- Lãnh đạo, công chức phòng TN&MT Quận

- Cấp phó; Công chức/viên chức các đơn vị: phòng Nội vụ, QLĐT, TCKH, Kinh tế, Thanh tra, Tư pháp, LĐTBXH, Ban QLDA, Trung tâm PTQĐ, Đội QLTTXD Quận; Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội chi nhánh Long Biên.

- Phó Chủ tịch UBND phường phụ trách lĩnh vực kinh tế - đô thị, Công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường của phường.

(2). Công chức Địa chính - Xây dựng - Đô thị và Môi trường các phường

Đối tượng cho ý kiến:

- Cấp phó; Công chức/viên chức các đơn vị: phòng Nội vụ, QLĐT, TCKH, Kinh tế, Thanh tra, Tư pháp, LĐTBXH, Ban QLDA, Trung tâm PTQĐ, Đội QLTTXD Quận; Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội chi nhánh Long Biên.

- BCH Đảng bộ phường; Bí thư các chi bộ, tổ trưởng, trưởng ban công tác mặt trận tổ dân phố; CBCC; người hoạt động không chuyên trách phường.

Lưu ý:

a) Không nhận diện đối với các trường hợp sau:

- Công chức mới được tuyển dụng chưa đủ 6 tháng tính đến tháng 11/2024 (*trừ trường hợp đã có thời gian công tác tại đơn vị hiện nay trước khi được tuyển dụng vào làm công chức*).

- Công chức/viên chức từ đơn vị khác ngoài Quận chuyển đến mà thời gian công tác tại đơn vị hiện nay chưa đủ 6 tháng tính đến tháng 11/2024.

b) Trường hợp cán bộ, công chức, viên chức có thời gian công tác tại đơn vị chưa đủ 6 tháng tính đến tháng 11/2024 nhưng không thuộc các trường hợp quy định tại mục a thì không lấy ý kiến của cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên, người hoạt động không chuyên trách tại đơn vị đang công tác¹.

2. Nội dung nhận diện

- 25 biểu hiện vi phạm về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc theo Chỉ thị số 24-CT/TU, ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội.

- Các biểu hiện vi phạm khác về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc (*nếu có*).

3. Phương thức thực hiện:

Thực hiện nhận diện biểu hiện vi phạm về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc của một số cán bộ, công chức Quận, phường, trường học bằng phiếu.

4. Quy trình thực hiện:

(1) Tổ chức hội nghị quán triệt, triển khai việc lấy ý kiến tại các đơn vị.

¹ VD: đ.c Nguyễn Thị A là công chức địa chính - xây dựng phường Gia Thụy mới được điều động, nhận nhiệm vụ tại phường Thạch Bàn từ tháng 8/2024: đối tượng cho ý kiến là Cấp phó; Công chức/viên chức các đơn vị: phòng Nội vụ, QLĐT, TCKH, Kinh tế, Thanh tra, Tư pháp, LĐTBXH, Ban QLDA, Trung tâm PTQĐ, Đội QLTTXD Quận; Văn phòng Đăng ký đất đai Hà Nội chi nhánh Long Biên; Không lấy ý kiến của BCH Đảng bộ phường; Bí thư các chi bộ, tổ trưởng, trưởng ban công tác mặt trận tổ dân phố; CBCC; người hoạt động không chuyên trách phường Thạch Bàn.

Thành phần: Đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Quận uỷ, phòng Nội vụ Quận; đối tượng được lấy ý kiến.

(2) Phát phiếu đến các đối tượng cho ý kiến.

(3) Tổng hợp kết quả phiếu, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Quận uỷ và ban hành thông báo cho từng cá nhân được nhận diện và trưởng các đơn vị đang trực tiếp quản lý, sử dụng cán bộ, công chức.

(4) Cá nhân có biểu hiện vi phạm xây dựng kế hoạch khắc phục và tổ chức thực hiện theo kế hoạch

(5) Tổng hợp kết quả khắc phục của các cá nhân, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Quận uỷ chậm nhất 15/9/2025.

5. Thời gian thực hiện: tháng 12/2024.

6. Kinh phí thực hiện: từ ngân sách Quận bố trí thực hiện Chương trình cấp uỷ năm 2024.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Tổ chức Quận uỷ

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai, tổng hợp việc lấy ý kiến đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý.

+ Tổ chức lấy ý kiến trước **20/12/2024**.

+ Tổng hợp kết quả lấy ý kiến, Báo cáo Ban Thường vụ Quận uỷ xong trước ngày **25/12/2024**.

+ Thông báo kết quả đến cán bộ diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý có biểu hiện vi phạm về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc xong trước ngày **31/12/2024**.

+ Yêu cầu cá nhân cán bộ xây dựng kế hoạch khắc phục xong trước ngày **15/01/2025**.

- Căn cứ kết quả lấy ý kiến, đề xuất Ban Thường vụ Quận uỷ các giải pháp phù hợp về công tác cán bộ; xem xét trách nhiệm, có biện pháp xử lý đối với công chức, viên chức quản lý theo mức độ biểu hiện vi phạm (nếu có).

2. UBND Quận:

- Tuyên truyền Kế hoạch này đến công chức, viên chức Quận, phường.

- Chỉ đạo phòng Nội vụ Quận chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai, tổng hợp việc lấy ý kiến đối với công chức không thuộc diện Ban Thường vụ Quận uỷ quản lý.

+ Tổ chức lấy ý kiến trước **20/12/2024**

+ Tổng hợp kết quả lấy ý kiến xong trước ngày **25/12/2024**.

+ Thông báo kết quả đến công chức có biểu hiện vi phạm về kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc xong trước ngày **31/12/2024**

+ Yêu cầu cá nhân công chức xây dựng kế hoạch khắc phục xong trước ngày **15/01/2025**.

- Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch, báo cáo Thường trực, Ban Thường vụ Quận ủy.

- Căn cứ kết quả lấy ý kiến, có giải pháp phù hợp về công tác cán bộ theo thẩm quyền được giao, đề xuất Ban Thường vụ Quận ủy xem xét trách nhiệm, có biện pháp xử lý đối với công chức, viên chức quản lý theo mức độ biểu hiện vi phạm (nếu có).

3. Ban Tuyên giáo Quận ủy

Tham mưu công tác tuyên truyền rộng rãi Kế hoạch này đến đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trên địa bàn Quận.

4. Ủy ban kiểm tra Quận ủy

Phối hợp với Ban Tổ chức Quận ủy và các đơn vị có liên quan tham mưu xem xét trách nhiệm, có biện pháp xử lý đối với đảng viên là cán bộ, công chức theo mức độ biểu hiện vi phạm (nếu có).

5. Các phòng, ban, đơn vị; Đảng ủy, UBND phường; Ban Giám hiệu các trường:

- Tuyên truyền nội dung của Kế hoạch này đến cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

- Phối hợp với UBND Quận, Ban Tổ chức Quận ủy lấy ý kiến tại đơn vị.

- Căn cứ kết quả lấy ý kiến, đề xuất Ban Thường vụ Quận ủy, UBND Quận các giải pháp phù hợp đối với cán bộ, công chức, viên chức theo mức độ biểu hiện vi phạm (nếu có).

Trên đây là Kế hoạch nhận diện một số biểu hiện vi phạm kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc theo Chỉ thị số 24-CT/TU năm 2024, Ban Thường vụ Quận ủy yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- BTC Thành ủy HN,
- BTV Quận ủy,
- HĐND, UBND Quận,
- Các ban đảng, VPQU,
- MTTQ, các đoàn thể CT-XH Quận,
- Các phòng ban, ĐV thuộc UBND Quận,
- Đảng ủy, UBND phường,
- Các trường học thuộc Quận,
- Lưu.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**



Đường Hoài Nam