|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG MẦM NON BỒ ĐỀ** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN II- THÁNG 5/2023 (TỪ NGÀY 15/05 ĐẾN NGÀY 20/05/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ Hai****15/5** | **Thứ Ba****16/5** | **Thứ Tư****17/5** | **Thứ Năm****18/5** | **Thứ Sáu****19/5** | **Thứ Bảy****20/5** | **Ghi chú** |
| **1** | **Trần Thị****Tuyết Nhung** | **S** | - 7h20’: Kiểm tra giao nhận thực phẩm tại Bếp- 7h45’: Tổ chức cho trẻ thăm quan tại trường tiểu học Bồ Đề.- 10h30’: Kiểm tra hoạt động giờ ăn khối nhà trẻ. | - 8h00’: - 9h00’: Dự hoạt động góc và ngoài trời lớp mẫu giáo bé C1- 10h00’:  | - 7h30’: Kiểm tra hoạt động đón trẻ tại lớp mẫu giáo nhỡ B3.- 8h00’: Dự Hội nghị xét duyệt Nhà giáo tâm huyết sáng tạo cấp Quận tại MNĐTVH  | - 8h30’: Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường- 10h30’: Kiểm tra hoạt động tổ chức giờ ăn, ngủ lớp MG C3. |  - 7h30’: Kiểm tra hoạt động đón trẻ lớp mẫu giáo lớn A3- 9h30’: Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng - Đ/c Thùy, Thanh báo cáo  | - Làm việc tại văn phòng |  |
| **C** | -14h00’: Họp giao ban ban giám hiệu-15h30’: Kiểm tra hoạt động năng khiếu.- 16h00’: Chuẩn bị nội dung chương trình cho họp ban PHHS cuối năm. | - 14h00’: tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thi đua khen thưởng tại TTCT quận.  | - 14h00’: Tham gia chuẩn bị các nội dung phục vụ diễn đàn trẻ em và hoạt động hè năm 2023- 16h30’: Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của bảo vệ. | - 14h00’: Đón đoàn giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ và trách nhiệm của Bí thư chi bộ trong việc triển khai thực hiện QCDC trong trường Mầm non Bồ Đề theo QĐ số 205- QĐ/ĐU, ngày 26/4/2023 của ĐU phường. | - 15h00’: Kiểm tra tổ chức hoạt động chiều lớp NT D3-16h30’: Chỉ đạo các lớp tổ chức họp phụ huynh học sinh. | - Làm việc tại phòng |  |
| **2** | **Nguyễn Thị Hiếu** | **S** | - 7h15’: Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần- 7h45’: Tổ chức cho trẻ thăm quan tại trường tiểu học Bồ Đề.- 10h30’: Kiểm tra hoạt động ăn, ngủ lớp mẫu giáo bé C4 | - 7h20’: Giao nhận thực phẩm tại Bếp- 8h00’: Kiểm tra việc tổ chức hoạt động học, hoạt động chơi góc tại lớp A1 | - 7h30’: Kiểm tra giờ đón trẻ khối NT- 8h30’: Thống nhất chương trình văn nghệ tổng kết với đơn vị phối hợp. tổng hợp những đề xuất của các lớp cb cho lễ tổng kết. | - 7h20’: Giao nhận thực phẩm tại Bếp- 10h30’: Kiểm tra hoạt động giờ ăn tại lớp mẫu giáo nhỡ B4 | - 7h30’: Kiểm tra giờ đón trẻ khối MGN- 10h30’: Kiểm tra hoạt động tổ chức giờ ăn, ngủ lớp MGB C3 | - Làm việc tại phòng |  |
| **C** | - 14h00’: Họp giao ban ban giám hiệu- 15h00’: Kiểm tra hoạt động chiều lớp mẫu giáo nhỡ B2- 16h00’: Kiểm tra giờ trả trẻ khối MGL | - 14h00’: Chỉ đạo đồng chí Ngoan làm video hình ảnh về các hoạt động của nhà trường báo cáo tại cuộc họp PHHS. - 15h00’: Kiểm tra hoạt động năng khiếu | - 14h00’: Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường - 15h00’: Kiểm tra việc tập luyện văn nghệ của các khối. | - 14h00’: Đón đoàn giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ và trách nhiệm của Bí thư chi bộ trong việc triển khai thực hiện QCDC trong trường Mầm non Bồ Đề theo QĐ số 205- QĐ/ĐU, ngày 26/4/2023 của ĐU phường. | - 14h00’: Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường-16h00’: Chỉ đạo tổ giáo viên tổng vệ sinh cuối tuần, phòng chống dịch sốt xuất huyết. | - Làm việc tại phòng |  |
| **3** | **Lương Thị****Thu Thùy** | **S** | - 7h15’: Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần- 10h00’: Kiểm tra giờ ăn lớp nhà trẻ D2 | - 7h30’: Kiểm tra hoạt động đón trẻ khối MGL- 8h30’: Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại nhà bếp | - 7h20’: Giao nhận thực phẩm tại Bếp- 8h00’: Kiểm tra dây truyền chế biến thực phẩm tại nhà bếp- 10h00’: Kiểm tra giờ ăn lớp mẫu giáo bé C4 | - 8h00’: Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường- 9h00’: Tính khẩu phần ăn của trẻ-10h30’:  | - 7h20’: Giao nhận thực phẩm tại Bếp- 9h30’: Báo cáo đồng chí hiệu trưởng về hồ sơ sổ sách nuôi dưỡng.- 10h30’: Tính khẩu phần ăn của trẻ | - 7h30’: Giao nhận thực phẩm tại Bếp- 9h00’: Tính khẩu phần ăn của trẻ |  |
| **C** | -14h00’: Họp giao ban ban giám hiệu- 15h00’: Báo kê chợ - 15h30’: Kiểm tra hoạt động chiều tại lớp A2. | - 15h00’: Báo kê chợ **-**15h30’:Kiểm tra quy chế vệ sinh chăm sóc trẻ lớp NT D3 | -14h30’: Báo kê chợ **-** 15h30’: Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường. | - 14h00’: Đón đoàn giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo của chi bộ và trách nhiệm của Bí thư chi bộ trong việc triển khai thực hiện QCDC trong trường Mầm non Bồ Đề theo QĐ số 205- QĐ/ĐU, ngày 26/4/2023 của ĐU phường. | - 14h00’: Báo kê chợ - 14h30’: Báo cáo đ/c Hiệu trưởng hồ sơ nuôi dưỡng- 16h00’: Chỉ đạo tổ nhân viên tổng vệ sinh cuối tuần, phòng chống dịch sốt xuất huyết. | - Làm việc tại phòng |  |