|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG MẦM NON BỒ ĐỀ** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN III - THÁNG 8/2023 (TỪ NGÀY 14/8 ĐẾN NGÀY 19/8/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ Hai****14/8** | **Thứ Ba****15/8** | **Thứ Tư****16/8** | **Thứ Năm****17/8** | **Thứ Sáu****18/8** | **Thứ Bảy****19/8** | **Ghi chú** |
| **1** | **Lương Thị Tuấn Anh****- Hiệu trưởng** | **S** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi**- 8h00:** Họp giao ban BGH**- Kết quả:** | **- 10h30:** Kiểm tra hoạt động giờ ăn tại lớp mẫu giáo bé C1**- Kết quả:** | **- 8h00:**  Làm việc văn phòng**- Kết quả:** | **- 8h00:** Kiểm tra công tác sửa chữa cải tạo nhà trường.**- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra hồ sơ nuôi dưỡng**- Kết quả:** | **- 8h00:** Tổng duyệt chương trình Tôi yêu Bồ Đề - Long Biên. Tại TTVH phường**- Kết quả:** |  |
| **C** | **-14h00**: Làm việc tại văn phòng.**- Kết quả:** | **- 14h00:** **- Kết quả:** | **- 14h00:** Kiểm tra hoạt động chia ăn chiều tại tổ nuôi dưỡng**- Kết quả:** | **-14h00**: Kiểm tra tổ chuyên môn sắp xếp, trang trí các phòng chức năng **- Kết quả:** | **- 16h00:** Kiểm tra công tác vệ sinh cuối tuần**- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại VP.**- Kết quả:** |  |
| **2** | **Nguyễn Thị Hiếu****- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 7h15:** Kiểm tra hoạt động vệ sinh đầu tuần và đón trẻ của các lớp **- 8h00:** Họp giao ban BGH**- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra hoạt động rèn nền nếp cá nhân học sinh tại lớp nhà trẻ D2**- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi**- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra gv tập luyện văn nghệ tham gia chương trình “Tôi yêu Bồ Đề-Long Biên”**- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.**- Kết quả:** | **- 8h00:** Tổng duyệt chương trình Tôi yêu Bồ Đề - Long Biên. Tại TTVH phường**- Kết quả:** |  |
| **C** | **- 19h30:** Tổng duyệt văn nghệ đội Phú Viên tại tổ dân phố số 11.**- Kết quả:** | **- 15h00:** Kiểm tra hoạt động năng khiếu**- Kết quả:** | **- 15h00:** Làm việc văn phòng**- Kết quả:** | **-14h00**: Kiểm tra hoạt động rèn văn nghệ tại khối mẫu giáo lớn. **- Kết quả:** | **- 15h30:**  Kiểm tra tổng vệ sinh cuối tuần tại các lớp**- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc văn phòng.**- Kết quả:** |  |
| **3** | **Lương Thị****Thu Thùy****- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 8h00:** Họp ban giám hiệu**- Kết quả:** | **- 8h30:** Kiểm tra hoạt động tại lớp mẫu giáo lớp A2**- Kết quả:** | **- 7h20:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại tổ nuôi.**- Kết quả:** | - **8h30:** Báo cáo đồng chí hiệu trưởng về hồ sơ nuôi dưỡng**- Kết quả:** | **- 7h30:** Làm việc tại VP.**- Kết quả:** |  |
| **C** | **- 19h30:** Tham gia tập luyện văn nghệ cùng tổ dân phố**- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại văn phòng.**- Kết quả:** | **- 13h00:** Kiểm tra hoạt động chia quà chiều tại tổ nhà bếp.**- Kết quả:** | **-14h00**: Kiểm tra giờ ăn khối nhà trẻ**- Kết quả:** | **-16h30**: Kiểm tra vệ sinh cuối tuần tại tổ nuôi dưỡng và môi trường nhà trường**- Kết quả:** | **-14h00**: Làm việc tại văn phòng.**- Kết quả:** |  |