|  |  |
| --- | --- |
| **UBND QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MẦM NON BỒ ĐỀ** |  |

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN IV - THÁNG 9/2023 (TỪ NGÀY 25/9 ĐẾN NGÀY 30/9/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ Hai****25/9** | **Thứ Ba****26/9** | **Thứ Tư****27/9** | **Thứ Năm****28/9** | **Thứ sáu****29/9** | **Thứ bẩy****30/9** |
| **1** | **Lương Thị Tuấn Anh****- Hiệu trưởng** | **S** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn**- 8h00**: Họp giao ban BGH**- Kết quả:** | **- 7h20:** kiểm traHĐ đón trẻ tại lớp B3**- Kết quả:** | **- 8h30:** Tham gia tập huấn nghiệp vụ công tác công đoàn tại HT tầng 2 khu liên cơ**- Kết quả:** | **- 08h30:** Trực tiếp dân.**- Kết quả:** | **- 08h30:** Kiểm tra hoạt động học lớp A2**- Kết quả:** | **08h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả** |
| **C** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** | **- 14h00:** tập huấn sử dụng PM quản lý các khoản thu không dùng tiền mặt – tầng 2 khu liên cơ-  **Kết quả:** | **- 16h30:** Họp giao ban HT tại PGD**- Kết quả:** | **- 15h30:** Tổ chức chương trình trung thu cho trẻ**- Kết quả:** | **-14h00:** Hội nghị giao ban bí thư tại hội trường tầng 2 – TTVH phường**- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** |
| **2** | **Nguyễn Thị Hiếu****- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 7h20:** Kiểm tra vệ sinh môi trường đầu tuần**- 8h30:** Kiểm tra hoạt động lớp A4**- Kết quả:** |  **- 7h30:** Kiểm tra việc thực hiện của nhân viên bảo vệ**- Kết quả:** | **- 8h30:** Chạy chương trình trung thu**- Kết quả:** | **- 10h00:** Kiểm tra Giờ ăn, giờ ngủ lớp D1**- Kết quả:** | **- 8h30:** Tập huấn chuyên môn tại ĐT Sài Đồng**- Kết quả:** | **-08h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** |
| **C** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** | **- 14h00:** tập huấn sử dụng PM quản lý các khoản thu không dùng tiền mặt – tầng 2 khu liên cơ-  **Kết quả:** | **- 19h00:** Quản lý GV và học sinh tham gia văn nghệ tại tổ 18**- Kết quả:** | **- 15h30:** Tổ chức chương trình trung thu cho trẻ**- Kết quả:** | **- 16h15:** Kiểm tra hoạt động trả trẻ lớp C3**- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc văn phòng**- Kết quả:** |
| **3** | **Lương Thị****Thu Thùy****- P. hiệu trưởng** | **S** | **- 7h20:** Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp ăn**- 8h00**: Họp giao ban BGH**- Kết quả:** | **- 7h30:** Kiểm tra giờ đón trẻ tại lớp nhà trẻ D1**- Kết quả:** | **- 8h30:** Tham gia tập huấn nghiệp vụ công tác công đoàn tại HT tầng 2 khu liên cơ**- Kết quả:** | **- 8h30:** Dự chương trình chăm lo đoàn viên công đoàn và đối thoại với CNVCLĐ**- Kết quả:** | **- 8h30:** Tập huấn chuyên môn tại ĐT Sài Đồng**- Kết quả:** | **-08h00:** Chỉ đạo tổng vệ sinh môi trường**- Kết quả:** |
| **C** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** |  **- 15h00:** Kiểm tra hoạt động chiều lớp A4**- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc tại văn phòng**- Kết quả:** | **- 15h30:** Tổ chức chương trình trung thu cho trẻ**- Kết quả:** | **- 14h00:** Hoàn thiện hồ sơ nuôi dưỡng**- Kết quả:** | **- 14h00:** Làm việc văn phòng**- Kết quả:** |