

Số: **225** /KH-MNĐTSD

Sài Đồng, ngày **10** tháng **10** năm 2022

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG NGHỆ THÔNG TIN
VÀ CHUYỂN ĐỔI SỐ
NĂM HỌC 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 23/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng 2030”;

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 26/9/2022 của UBND Quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành giáo dục đào tạo Quận Long Biên năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 9/12/2021 của UBND Quận Long Biên về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn Quận Long Biên

Căn cứ Kế hoạch số 30/PGD&ĐT ngày 10/10/2022 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT năm học 2022 – 2023;

Trường mầm non Đô thị Sài Đồng xây dựng, triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2021 - 2022 như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức cho CB, GV, NV về ý nghĩa, tác dụng của CNTT trong quản lý và giáo dục. Động viên CBGVNV tích cực thường xuyên học tập, tự học, giúp nhau học tập và bồi dưỡng nâng cao trình độ tin học

- Nâng cao khả năng ứng dụng CNTT trong hoạt động CSGD trẻ, giáo viên có kỹ năng thiết kế các giáo án và bài giảng điện tử, bài giảng E-learning có chất lượng góp phần làm phong phú kho học liệu điện tử.

- Xây dựng và khai thác sử dụng có hiệu quả kho dữ liệu điện tử chứa các bài giảng E-learning của ngành kết nối với Hệ tri thức Việt số hóa của Bộ GDĐT phục vụ nhu cầu học tập, ôn luyện mọi lúc, mọi nơi của người học và đổi mới sáng tạo trong hoạt động dạy, học.

- Tăng cường các điều kiện CSVC đảm bảo và UDCNTT để tổ chức có hiệu quả hình thức trao đổi, hướng dẫn PHHS về cách chăm sóc giáo dục trẻ bằng hình thức trực tuyến, qua các phương tiện truyền thông như Cổng TTĐT,



Fanpage của nhà trường và zalo nhóm lớp để duy trì các hoạt động học và chăm sóc trẻ, đánh giá cuối năm học 2022-2023.

- Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong các cuộc thi, kiểm tra đánh giá, tăng cường đánh giá thường xuyên bằng hình thức trực tuyến, từng bước tổ chức triển khai thi, kiểm tra đánh giá trên máy tính có hiệu quả

- Phần đầu đạt mô hình trường học điện tử năm học 2021-2022.

2. Yêu cầu:

Tất cả CBGVNV thực hiện đầy đủ các nội dung công tác của năm học, tập trung vào việc đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong nhà trường, trong năm mỗi giáo viên xây dựng ít nhất 5 bài giảng điện tử được tổ chuyên môn thẩm định công nhận chất lượng ; Tích cực viết bài để Ban biên tập phê duyệt và đăng lên CTTĐT, Fanpage của nhà trường.

3. Các chỉ tiêu chính:

- 100% giáo viên dạy giỏi ứng dụng CNTT hiệu quả trong giảng dạy.

- Phổ cập trình độ và kỹ năng ứng dụng CNTT cho 100% giáo viên trong trường

- Sử dụng đồng bộ phần mềm quản lý: Quản lý nuôi dưỡng; Quản lý GD; Quản lý học sinh và kết quả học tập, quản lý tài chính, nhân sự, quản lý học liệu điện tử.

- Thường xuyên duy trì đăng bài lên CTTĐT.

- Thực hiện thu phí không dùng tiền mặt.

II. Thực trạng

1- Thuận lợi.

*** Về CS VC:**

- Có 14 máy Projecter và 14 máy tính phục vụ công tác quản lý, giảng dạy và tài chính kế toán

*** Về đội ngũ:**

- Trình độ tin học:

+ 100% CB- GV - NV biết sử dụng máy vi tính

+ 80 % CB - GV được bồi dưỡng chương trình tin học nâng cao, có khả năng sử dụng và thiết kế phần mềm Powerpoint, Camtasia, Classpoint....ứng dụng vào công tác giảng dạy.

2- Khó Khăn.

- Số máy chiếu Projector do được cấp từ năm 2015 nên tình trạng hỏng nhiều: chỉ 2/12 lớp còn dùng được, hơn 80% máy cần được sửa chữa, thay thế.

- Số giáo viên có khả năng thiết kế bài giảng điện tử từ các phần mềm Flash, photoshop, E-learning, Classpoint,... còn hạn chế.



III. Các nhiệm vụ trọng tâm

1- Nâng cao nhận thức cho CBGVNV và cha mẹ học sinh, quán triệt văn bản qui phạm pháp luật về CNTT

Tổ chức quán triệt và nâng cao nhận thức, trách nhiệm đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong trường, thông qua hội nghị triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học về nội dung của các văn bản quan trọng sau:

a) Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 23/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng 2030”;

b) Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 22 tháng 5 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

2. Xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng từng bước nhu cầu:

- Tiếp tục xin cấp trên đầu tư về CSVC đảm bảo 100% các lớp có máy tính.

- Đảm bảo công tác bảo trì máy thường xuyên.

- Tiếp tục sử dụng các phần mềm cắt chuyển đuôi, photoshop, Flash, Kỹ thuật tạo Trigger, cắt nhạc phim, phiên bản dùng thử để ứng dụng trong thiết kế giáo án điện tử và các phần mềm nuôi dưỡng, quản lý học sinh...

3. Kiện toàn đội ngũ phụ trách ứng dụng CNTT:

* *Phân công trách nhiệm như sau:*

- Đ/c: Trần Thị Thanh Thảo – PHT - phụ trách ứng dụng CNTT trong công tác giáo dục trẻ và quản lý, duyệt tin bài để đăng lên CTTĐT.

- Đ/c: Lương Thị Hảo- PHT - phụ trách công tác ứng dụng CNTT trong việc quản lý các phần mềm nuôi dưỡng, quản lý học sinh, y tế.

- Đ/c Đinh Thu Phương – Cán bộ CNTT - Hướng dẫn các CBGVNV khai thác, vận hành hiệu quả các thiết bị CNTT. Có sổ theo dõi, kiểm tra đánh giá việc thực hiện của GVNV so với quy trình quy định.

Đảm bảo mọi hoạt động CNTT trong nhà trường.

- Các đ/c khối trưởng, thành viên trong quản lí mô hình trường học điện tử phụ trách các khối.

- Đ/c Đào Thị Thanh Mai – Nhân viên văn thư : Chịu trách nhiệm quản lý các thiết bị CNTT trong nhà trường, phần mềm quản lý nhân sự, quản lý phổ cập giáo dục.

4. Công tác bồi dưỡng :

- Tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng về CNTT do phòng GD-ĐT, Sở GD tổ chức.

- Tổ chức lớp bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT hiệu quả trong quản lý, giảng dạy cho 100% CBGV trong trường.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn tập trung vào chuyên đề ứng dụng CNTT: giáo viên có khả năng về CNTT hướng dẫn về cách thiết kế bài giảng E-learning, Camtasia, Classpoint...khai thác từ các phần mềm cho giáo viên trong trường.

- Tổ chức tập huấn viết tin bài để đăng lên CTTĐT.

IV- Triển khai các hoạt động ứng dụng CNTT

1. Ứng dụng CNTT trong điều hành và quản lý giáo dục

*** Triển khai đồng bộ các phần mềm QLGD trong trường:**

- Tiếp tục xây dựng, hoàn thiện trang Web của trường. Đăng tải thông tin thường xuyên, liên tục về các hoạt động chăm sóc, giáo dục và hoạt động của các đoàn thể trong trường lên cổng TTĐT của nhà trường đáp ứng mô hình trường học điện tử.

- Thực hiện chuyển đổi số trong lĩnh vực giáo dục, đẩy mạnh UDCNTT trong quản lý, điều hành dạy và học theo đề án CNTT của quận Long Biên giai đoạn 2021-2026 đảm bảo triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp công nghệ vào tất cả các hoạt động của nhà trường.

- Xây dựng trường học điện tử: Thực hiện quản lý và điều hành theo bộ đánh giá mô hình trường học điện tử.

- Tham gia xây dựng đóng góp các bài giảng điện tử, video, E-learning...vào nguồn tài liệu giáo dục, học liệu điện tử của Bộ GD&ĐT. Khai thác nguồn tư liệu tại Website của Bộ tại địa chỉ <http://edu.net.vn> và của ngành giáo dục Hà Nội tại địa chỉ <http://elearning.hanoi.edu.vn>.

- Tiếp tục khai thác và sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin toàn ngành gồm:

+ Khai thác và sử dụng hiệu quả thông tin trên hệ thống Website của Sở GDĐT tại địa chỉ: www.hanoi.edu.vn

+ Khai thác hiệu quả cơ sở dữ liệu Ngành Giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn> và <http://csdl.hanoi.edu.vn>)

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác điều hành và quản lý hành chính tại trường học. Cụ thể:

+ Phần mềm phổ cập giáo dục: Sử dụng phần mềm do Sở Giáo dục & Đào tạo sẽ cung cấp

+ Phần mềm Gokids: Quản lý về nuôi dưỡng và công tác giáo dục.

- Tăng cường phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp, hội nghị, sinh hoạt chuyên môn...

- Mỗi giáo viên ít nhất mỗi tháng có 2 bài giảng điện tử đăng trên cổng thông tin của nhà trường.

- Tăng cường phương thức họp trực tuyến để tổ chức họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt chuyên môn...

- Khai thác Website của nhà trường thường xuyên, hỗ trợ có hiệu quả trong công tác quản lý, chăm sóc giáo dục trẻ tại nhà trường.

- Tích cực đưa thông tin về các văn bản các cấp, các kế hoạch, báo cáo, thông báo, các hoạt động phong trào, hướng dẫn chăm sóc giáo dục trẻ lên cổng TTĐT của nhà trường.

*** *Kết nối mạng Internet.***

- Đảm bảo 100% máy tính có mạng phục vụ công tác quản lý và giáo dục

- Mạng Wifi phủ sóng tới mọi nơi trong nhà trường

- Đơn vị cung cấp: dịch vụ VNPT

2. Ứng dụng CNTT trong đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và đánh giá

- Tổ chức các hoạt động phối hợp với PHHS trong việc chăm sóc và giáo dục trẻ, giao lưu với trẻ bằng hình thức trực tuyến trong tình hình dịch bệnh đang diễn ra phức tạp.

- Sử dụng hệ thống <https://study.hanoi.edu.vn> nhằm ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học, thi và đánh giá các lĩnh vực.

- Khai thác kho bài giảng e-learning của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <http://edu.net.vn> và của ngành giáo dục Hà Nội tại địa chỉ <http://elearning.hanoi.edu.vn>.

- Lựa chọn và sử dụng các phần mềm dạy học phù hợp lứa tuổi mầm non như : Powerpoint, Camtasia, Canva, Formatfactory, E-learning...

- Tạo điều kiện cho thuận lợi giáo viên sử dụng Internet tại nhà trường, động viên, khuyến khích giáo viên tham khảo và sử dụng các phần mềm ứng dụng tích hợp vào các hoạt động trên website <http://elearning.hanoiedu.vn> để cùng chia sẻ kinh nghiệm, trao đổi học tập.

- Tổ chức tập huấn hướng dẫn giáo viên sử dụng các trang thiết bị CNTT đã được đầu tư tại các lớp và các phòng chức năng vào trong quá trình dạy học và tổ chức hoạt động vui chơi cho trẻ.

- Yêu cầu 100% biết sử dụng máy tính, soạn giáo án trên máy vi tính.

- Đối với giáo viên: 100% giáo viên có giáo án điện tử sử dụng các phần mềm.

- Tổ chức Hội thi “Thiết kế bài giảng E-learning” cấp trường. (Nội dung, thể lệ hội thi cụ thể tại mục V của kế hoạch này)

3. Xây dựng hạ tầng CNTT

- Sử dụng đồng thời nhiều nhà mạng khác nhau để đảm bảo chất lượng và sự ổn định dịch vụ internet.

- Tổ chức lớp tập huấn cho GV về CNTT qua các giờ sinh hoạt chuyên môn cũng như qua các lớp tin học cơ bản và nâng cao.

- Tiếp tục sử dụng các phần mềm để soạn bài giảng điện tử: Photoshop, PowerPoint, Flash, AdobePresenter, Camtasia, Formatfactory...

- Tổ chức bồi dưỡng nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT cho 100% CBGV nhà trường (Thời gian tổ chức lớp BD kỹ năng sử dụng CNTT vào tháng 10/2021).

- Qua các tiết dạy nhận xét, rút kinh nghiệm về việc soạn giảng cũng như việc ứng dụng CNTT.

- Xây dựng kho giáo án điện tử trên cổng TTĐT của nhà trường

+ Mỗi giáo viên tự thiết kế, xây dựng các bài giảng và có ít nhất 10 giáo án có ứng dụng CNTT

+ Mỗi tháng mỗi khối chuyên môn xây dựng ít nhất 10 giáo án điện tử (trong thời gian nghỉ phòng chống dịch Covid-19), 02 giáo án điện tử (trẻ đi học bình thường) để dạy đồng bộ cho các lớp trong khối.

+ Tổ chức Hội thi “Thiết kế bài giảng E-learning”. Chăm chọn các giáo án có chất lượng tốt và lưu trữ vào kho học liệu điện tử, tổ chức phổ biến và phát huy các tiết dạy tốt 100% GV trong trường.

V. Tổ chức hội thi “Thiết kế bài giảng điện tử”

1. Thi “Thiết kế bài giảng E-learning” cấp trường

(Có Kế hoạch cụ thể kèm theo)

2. Tham gia cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử do cấp trên tổ chức (Nếu có)

- Các sản phẩm bài giảng E-learning đủ điều kiện dự thi cấp Quận năm học 2022 - 2023 gồm:

+ Bài giảng đạt giải cao vòng thi cấp Trường năm học 2022 – 2023.

+ BGH nhà trường sẽ cử chọn những bài có chất lượng và có nội dung phù hợp với cuộc thi năm học 2022 - 2023 nộp dự thi cấp Quận.

(Sau khi đánh giá, tuyển chọn, đối với những bài giảng đạt chất lượng cao Ban tổ chức sẽ mời tác giả đến thuyết trình sản phẩm trước Ban giám khảo. Yêu cầu chỉnh sửa nếu cần thiết)

VI. Tổ chức thực hiện

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch, triển khai, phát động phong trào, động viên 100% giáo viên xây dựng các bài giảng E-learning và hưởng ứng tham gia hội thi “Thiết kế bài giảng e-learning”.

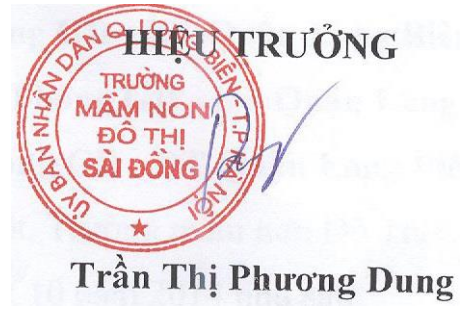
- Thành lập ban tổ chức cuộc thi cấp Trường, theo dõi, kiểm tra việc tổ chức cuộc thi nghiêm túc, nộp bài dự thi cấp Quận đúng thời hạn qui định.

- Kinh phí tổ chức: Chi trong ngân sách được cấp của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin năm học 2022 – 2023 của Trường MN Đô Thị Sài Đồng. Đề nghị các bộ phận tổ nhóm có liên quan nghiêm túc thực hiện để thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin đạt kết quả cao. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc thông tin về Ban giám hiệu nhà trường./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng: để báo cáo
- CBGVNV: để t/h
- Lưu: VP



Số: /QĐ-MNĐTSD

Sài Đồng, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Tổ công nghệ thông tin
Năm học 2022 - 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 23/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng 2030”;

Căn cứ Văn bản số 3125/SGD&ĐT-VP ngày 3/6/2021 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT năm học 2022 – 2023

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 26/29/2022 của UBND Quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành giáo dục đào tạo Quận Long Biên năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 9/12/2021 của UBND Quận Long Biên về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn Quận Long Biên

Căn cứ Kế hoạch số 30/PGD&ĐT ngày 10/10/2022 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-MNĐTSD ngày 15/9/2021 của Trường MN Đô thị Sài Đồng về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023;

Xét đề nghị của Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trường mầm non Đô thị Sài Đồng;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Tổ công nghệ thông tin năm học 2021 - 2022 của Trường mầm non Đô thị Sài Đồng gồm các ông bà có tên sau:

- | | | |
|------------------------|-----------------|------------|
| 1. Trần Thị Thanh Thảo | PHT | Tổ trưởng |
| 2. Đinh Thu Phương | CBCNTT | Tổ phó |
| 3. Trần Thị Hằng | TTCM | Thành viên |
| 4. Đào Thị Thanh Mai | Văn Thư | Thành viên |
| 5. Nguyễn Thị Ánh Hồng | GV khối Nhà trẻ | Thành viên |
| 6. Lưu Thị Hiền Thanh | GV khối MGL | Thành viên |

Điều 2. Tổ công nghệ thôn tin có nhiệm vụ thực hiện Kế hoạch, triển khai, phổ biến, áp dụng các hoạt động thực hiện UDCNTT trong giảng dạy và quản lý nhà trường. Tổ thực hiện dưới sự điều hành trực tiếp của đồng chí Lương Thị Hảo – Phó hiệu trưởng và sự phân công của đồng chí Hiệu trưởng.

Điều 3. Tổ công nghệ thôn tin và bộ phận quản trị hành chính chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1 – Để thực hiện;
- Lưu: VP



Số: /QĐ-MNĐTSD

Sài Đồng, ngày tháng năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Kiện toàn Tổ công nghệ thông tin
Năm học 2022 - 2023

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON ĐÔ THỊ SÀI ĐỒNG

Căn cứ Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 23/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số Quốc gia đến năm 2025, định hướng 2030”;

Căn cứ Văn bản số 3125/SGD&ĐT-VP ngày 3/6/2021 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT năm học 2022 – 2023

Căn cứ Quyết định số 2383/QĐ-UBND ngày 26/29/2022 của UBND Quận Long Biên về việc triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm thiết thực thực hiện đổi mới căn bản toàn diện đối với ngành giáo dục đào tạo Quận Long Biên năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Quyết định số 8265/QĐ-UBND ngày 9/12/2021 của UBND Quận Long Biên về việc điều chỉnh bộ tiêu chí đánh giá mô hình trường học điện tử các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn Quận Long Biên

Căn cứ Kế hoạch số 30/PGD&ĐT ngày 10/10/2022 của Phòng GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Ứng dụng CNTT năm học 2022 – 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-MNĐTSD ngày 15/9/2021 của Trường MN Đô thị Sài Đồng về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 – 2023;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kien toàn Tổ công nghệ thôn tin năm học 2022 - 2023 của Trường mầm non Đô thị Sài Đồng gồm các ông bà có tên sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đinh Thu Phương	CBCNTT	Tổ trưởng
3	Trần Thị Hằng	TTCM	Thành viên
4	Đào Thị Thanh Mai	Văn Thư	Thành viên
5	Nguyễn Thị Ánh Hồng	GV khối Nhà trẻ	Thành viên
6	Lưu Thị Hiền Thanh	GV khối MGL	Thành viên

Điều 2. Tổ công nghệ thôn tin có nhiệm vụ thực hiện Kế hoạch, triển khai, phổ biến, áp dụng các hoạt động thực hiện UDCNTT trong giảng dạy và quản lý nhà trường. Tổ thực hiện dưới sự điều hành trực tiếp của đồng chí Lương Thị Hảo – Phó hiệu trưởng và sự phân công của đồng chí Hiệu trưởng.

Điều 3. Tổ công nghệ thôn tin và bộ phận quản trị hành chính chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1 – Để thực hiện;
- Lưu: VP

HIỆU TRƯỞNG

Trần Thị Phương Dung