**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 2 THÁNG 7/2023 TỪ NGÀY 17/7ĐẾN NGÀY 22/07/2023**

**Họ và tên: Tạ Thị Thanh Vân**

**Chức vụ: Phó hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****17/07** | S | - Kiểm tra nề nếp đầu tuần - Kiểm tra việc tổng vệ sinh các lớp | - Các lớp |  |
| C | - Kiểm tra hoạt động chiều các lớp | - Các lớp |
| **Ba****18/07** | S | - Kiểm tra biên bản họp của UBKT công đoàn  | - VP |
| C | - Xây dựng báo cáo công tác tháng 7- Kiểm tra hoạt động năng khiếu Steam kid | - VP- Phòng Steam |
| **Tư****19/07** | S | - Dự hội thảo chuyên đề “Kinh nghiệm, kỹ năng xử lý truyền thông của Hiệu trưởng trường mầm non” | - MN Tân Hội B- Đan Phượng |
| C | - Kiểm tra tiến độ trang trí lớp A3 | - Lớp A3 |
| **Năm****20/07** | S | - 8h30: Tham gia Lớp Bồi dưỡng chính trị hè năm 2023 | - Giảng đường TTCT Quận |
| C | - Đánh giá thi đua tháng 7 tổ chuyên môn | - VP |
| **Sáu****21/07** | S | - Dự giờ cô Lò Tuyết, Tuyết Mai- Tập huấn ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non | - D3, B1- MN Hoa Anh Đào |
| C | - Tập huấn ứng dụng phương pháp Unis trong trường mầm non- 14h30: Bốc thăm các nội dung thi đấu tại Ngày hội văn hóa thể thao | - MN Hoa Anh Đào- Hội trường khu Liên cơ |
| **Bảy****22/07** |  | - Trực tuyển sinh- Kiểm tra lớp thứ 7 | - Phòng tuyển sinh- Lớp thứ 7 |

 **Người lập**

**Tạ Thị Thanh Vân**