**LỊCH CÔNG TÁC**

 **TUẦN 1 THÁNG 08/2023 TỪ NGÀY 31/07 ĐẾN NGÀY 05/08/2023**

**Họ và tên: Tạ Thị Thanh Vân**

**Chức vụ: Phó hiệu trưởng**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Địa điểm** | **Ghi chú** |
| **Hai****31/07** | S | - Kiểm tra đón trả trẻ các lớp đầu tuần- Duyệt tiết mục thi Dân vũ  | - Các lớp- Phòng múa |  |
| C | - Xây dựng báo cáo trường học thông minh- Hoàn thiện hồ sơ GV hết tập sự | - VP |
| **Ba****01/08** | S | - Kiểm tra khối nhà trẻ | - Khối NT |
| C | - Phát học liệu cho các khối lớp năm học 2023- 2024- Duyệt bài thuyết trình cắm hoa nghệ thuật của đ/c Thùy Dương | - Phòng SHCM- VP |
| **Tư****02/08** | S | - Kiểm tra giờ học khối MGB- Kiểm tra giờ HĐ góc khối NT- Rà soát hồ sơ năng lực của Gymkid và Steamkid | - Khối MGB- NT - VP |
| C | - 14h00: Duyệt tiết mục dự thi tại Big C- 18h15: Dự khai mạc Hội thi Dân vũ | - Big C |
| **Năm****03/08** | S | - 11h00: Họp BGH, Ban chi ủy chi bộ thống nhất triển khai thực hiện đề án CLC, công tác thu chi và triển khai công tác tháng 8 | - Phòng HT |
| C | - 13h00: Họp chi bộ- 13h30: Họp Ban liên tịch- 17h30: Họp HĐGD  | - Phòng HĐGD |
| **Sáu****04/08** | S | - Hoàn thiện các biên bản họp thống nhất triển trai thưc hiện đề án CLC, công tác thu chi và triển khai công tác tháng 8 | - VP |
| C | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường | - Toàn trường |
| **Bảy****05/08** |  | - 7h30: Dự Ngày hội VHTT trong CNVCLĐ Quận Long Biên- Kiểm tra lớp thứ 7, trực tuyển sinh | - TTVH TTTT- Lớp thứ 7 |  |

 **Người lập**

**Tạ Thị Thanh Vân**