**LỊCH CÔNG TÁC CỦA BAN GIÁM HIỆU**

**TUẦN 4 THÁNG 2 NĂM 2023 (20/2- 25/2/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2** | **Thứ 3** | **Thứ 4** | **Thứ 5** | **Thứ 6** | **Thứ 7** |
| **1** | **Nguyễn Ngọc Anh** | **S** | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Họp giao ban BGH | - Kiểm tra giờ đón trẻ  -Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV: Hồng Nhung, Kim Dung | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự giờ khối MGN | - Dự công tác đón trẻ  - Làm việc tại phòng | - Dự dây chuyền bếp  - Dự giờ HĐNT | - Giám sát công tác thứ 7 |
| **C** | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra giờ trả trẻ. | - Họp bình xét thi đua cuối tháng  - Làm việc tại phòng. | - Dự giờ ăn chiều  - Kiểm tra công tác công khai  - Kiểm tra giờ trả trẻ | - Họp giao ban HT tại PGD | - Kiểm tra công tác tổng vệ sinh  - Làm việc tại phòng |
| **2** | **Ngô Thị Hoài Phương** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, TD sáng, chào cờ.  - Họp giao ban BGH  - Hoàn thiện HS Đại hội CĐ | - Kiểm tra giờ đón trẻ  -Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV: Hồng Nhung, Kim Dung | - Kiểm tra công tác đón trẻ  - Dự giờ HĐ ngoài trời  - Dự giờ HĐ góc  - Làm việc VP | - Dự công tác giao nhận TP  - Kiểm tra HĐ học  - Kiểm tra giờ ăn, ngủ | - Kiểm tra giờ đón trẻ  - Kiểm tra HĐ học  - Kiểm tra giờ ăn, ngủ |  |
| **C** | - Kiểm tra PM Gokids.  - Kiểm tra HĐ chiều | - Họp bình xét thi đua cuối tháng  - Làm việc tại phòng. | - Làm việc tại phòng.  - Hoàn thiện HS kiểm tra Nội bộ | - Làm việc tại phòng  - Kiểm tra Cổng TT | - Chỉ đạo công tác tổng vệ sinh  - Làm việc tại phòng |  |
| **3** | **Dương Thị Minh**  **Ngọc** | **S** | - Kiểm tra công tác đón trẻ, TD sáng, chào cờ.- - - Họp giao ban BGH  - Hoàn thiện HS Đại hội CĐ | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  -Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV: Hồng Nhung, Kim Dung | - Kiến tập chuyên đề Ứng dụng phương pháp GD tiên tiến tổ chức HĐ cho trẻ tại MN Đô thị VH | - Dự dây chuyền bếp  - Kiểm tra các nội dung công khai trên website | - Kiểm tra công tác giao nhận thực phẩm  - Dự giờ HĐ ngoài trời  - Dự giờ HĐ góc  - Làm việc VP | **Trực trường** |
|  |  | **C** | - Xây dựng Nghị quyết về việc phân công nhiệm vụ cho ĐV  - Kiểm tra giờ trả trẻ | - Họp bình xét thi đua cuối tháng  - Làm việc tại phòng. | - Dự giờ ăn chiều.  - Hoàn thiện HS kiểm tra NB  - Kiểm tra giờ trả trẻ | - Hoàn thiện biên bản họp Nghị quyết về việc phân công nhiệm vụ cho ĐV  - Làm việc tại phòng | - Chỉ đạo, kiểm tra công tác tổng vệ sinh  - Làm việc tại phòng |  |