

PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU  
(TUẦN II THÁNG 02 NĂM HỌC 2022 - 2023)  
TỪ NGÀY 06/02 ĐẾN NGÀY 11/02/2023

Người thực hiện	Thời gian	Thứ 2 06/02	Thứ 3 07/02	Thứ 4 08/02	Thứ 5 09/02	Thứ 6 10/02	Thứ 7 11/02
Đ/c Quỳnh	Sáng	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần <b>- Hội giao ban BGH</b>	- Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp - Làm việc tại VP	- Học nghị quyết	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp	- Làm việc tại văn phòng	- Làm việc tại văn phòng
	Chiều	- Làm việc tại VP	- Làm việc tại VP	- Làm việc tại VP	- Làm việc tại VP	- Kiểm tra sổ sách nuôi dưỡng	- Làm việc tại văn phòng
Đ/c Nhận	Sáng	- KT giao nhận TP. Tổng vệ sinh đầu tuần - Kiểm tra hoạt động ngoài trời các lớp <b>- Hội giao ban BGH</b>	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm, sơ chế thức ăn cho trẻ - KT hoạt động các lớp giờ ăn	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm, lưu mẫu thức ăn cho trẻ - Học nghị quyết	- Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp, ca trực bảo vệ - KT hoạt động các lớp giờ ăn	- Kiểm tra giao nhận thực phẩm, chia ăn các lớp - KT hoạt động các lớp giờ ăn	
	Chiều	- Làm sổ sách nuôi dưỡng	- Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp - Làm sổ sách nuôi dưỡng	- Làm sổ sách	- Làm việc tại VP	- Làm việc tại văn phòng	
	Sáng	- KT hoạt động	- KT hoạt động	- KT hoạt động	- KT hoạt động các	- KT hoạt	- Làm việc tại

<b>Đ/c Yên</b>		các lớp - Xây dựng lịch công tác - <b>Họp giao ban BGH</b>	các lớp - KT hồ sơ chuyên môn	các lớp - Học nghị quyết	lớp - KT hồ sơ chuyên môn	động các lớp - KT hồ sơ chuyên môn	văn phòng
	Chiều	- KT công thông tin điện tử	- KT công thông tin điện tử	- KT công thông tin điện tử - Kiểm tra hồ sơ PCGD	- KT công thông tin điện tử	- KT công thông tin điện tử	- Làm việc tại văn phòng

**HIỆU TRƯỞNG**

**( Đã ký)**

**Trần Thị Nghĩa Quỳnh**