

PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN  
TRƯỜNG MẦM NON HOA MAI

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA BAN GIÁM HIỆU  
(TUẦN I THÁNG 3 NĂM HỌC 2022 - 2023)  
TỪ NGÀY 27/02 ĐẾN NGÀY 04/3/2023

| Người thực hiện | Thời gian | Thứ 2<br>27/02   | Thứ 3<br>28/02  | Thứ 4<br>01/3  | Thứ 5<br>02/3   | Thứ 6<br>03/3  | Thứ 7<br>04/3            |
|-----------------|-----------|--|---|--|---|--|--------------------------|
| Đ/c Quỳnh       | Sáng      | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm<br>- Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần<br><b>- Họp giao ban BGH</b>              | - Kiểm tra công tác đón trẻ các lớp<br>- Làm việc tại VP                                | - Kiểm tra giờ đón trẻ<br>- Kiểm tra hoạt động lớp C2                                    | - Kiểm tra hoạt động lớp  | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm<br>- Kiểm tra hoạt động ngoài trời các lớp        | - Làm việc tại văn phòng |
|                 | Chiều     | - Làm việc tại VP  | - Làm việc tại VP   | - Làm việc tại VP  | - Làm việc tại VP   | - Làm việc tại VP  | - Làm việc tại văn phòng |
| Đ/c Nhận        | Sáng      | - KT giao nhận TP. Tổng vệ sinh đầu tuần<br>- Kiểm tra hoạt động ngoài trời các lớp<br><b>- Họp giao ban BGH</b> | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm, sơ chế thức ăn cho trẻ<br>- KT hoạt động các lớp giờ ăn | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm, lưu mẫu thức ăn cho trẻ<br>- KT hoạt động các lớp giờ ăn | - Kiểm tra giờ đón trẻ các lớp, ca trực bảo vệ<br>- KT hoạt động các lớp giờ ăn | - Kiểm tra giao nhận thực phẩm, chia ăn các lớp<br>- KT hoạt động các lớp giờ ăn |                          |
|                 | Chiều     | - Làm sổ sách nuôi dưỡng   | - Kiểm tra giờ ăn chiều các lớp<br>- Làm sổ sách nuôi dưỡng                             | - Làm sổ sách  | - Làm việc tại VP   | - Làm việc tại văn phòng   |                          |
| Đ/c Yên         | Sáng      | - KT hoạt động các lớp<br>- Xây dựng lịch  | - KT hoạt động các lớp<br>- KT hồ sơ  | - KT hoạt động đón trẻ các lớp<br>- KT hoạt động   | - KT hoạt động các lớp<br>- KT hồ sơ chuyên                                     | - KT hoạt động các lớp<br>- KT hồ sơ   | - Làm việc tại văn phòng |

|  |       |   |                                |  |                                |                                   |                             |
|--|-------|---|--------------------------------|--|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
|  |       | công tác<br><b>- Họp giao ban<br/>BGH</b> | chuyên môn                     | ngoài trời các lớp   | môn                            | chuyên môn                        |                             |
|  | Chiều | - KT cổng<br>thông tin điện<br>tử         | - KT cổng thông<br>tin điện tử | - KT cổng thông<br>tin điện tử<br>- Kiểm tra hồ sơ<br>chuyên môn | - KT cổng thông tin<br>điện tử | - KT cổng<br>thông tin điện<br>tử | - Làm việc tại<br>văn phòng |

**HIỆU TRƯỞNG**

**( Đã ký)**

**Trần Thị Nghĩa Quỳnh**