|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC** **TUẦN I THÁNG 11 NĂM 2023 TỪ NGÀY 30/10 ĐẾN NGÀY 04/11/2023.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Thời gian | Hiệu trưởng*Trần Thị Thanh Thủy* | Phó Hiệu trưởng CM*Phan Thị Hòa* | Phó Hiệu trưởng ND*Lưu Thị Dung* |
| Thứ | Buổi | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả | Nội dung công việc | Công việc phát sinh | Kết quả |
| **Hai****30/10** | S | - Dự ngày pháp luật  |  |  | - Dự họp giao ban bí thư |  |  | - KT giao nhận thực phẩm |  |  |
| C | - Xây dựng nghị quyết chi bộ |  |  | - Làm lịch công tác tuần  |  |  | - LVVP |  |  |
| **Ba****31/10** | S | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  | - Chấm môi trường lớp |  |  | Chấm môi trường lớp |  |  |
| C | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  | - Chấm môi trường lớp |  |  |
| **Tư****01/11** | S | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  |
| C | - KT hoạt động chiều khối MG lớn |  |  | - LVVP |  |  | LVVP |  |  |
| **Năm****02/11** | S | - Chấm hội giáng lớp B1,B2 |  |  | - Chấm hội giáng lớp B1,B2  |  |  | - Dự kiến tập Chăm sóc nuôi dưỡng |  |  |
| C | - LVVP |  |  | - Viết biên bản |  |  | - LVVP |  |  |
| **Sáu****03/11** | S | - Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  | Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  | - Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  |
| C | - Họp chi bộ- Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh |  |  | - Hoàn thiện biên bản chấm- Giám sát việc tổng vệ sinh |  |  | - LVVP- Phân công các bộ phận tổng vệ sinh |  |  |
| **Bảy****04/11** | S | - Trực |  |  | Trực |  |  | - Nghỉ |  |  |
| C |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC** **TUẦN I THÁNG 11 NĂM 2023 TỪ NGÀY 30/10 ĐẾN NGÀY 04/11/2023.** |

Trần Thị Thanh Thủy – Hiệu trường

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****30/10** | **S** | - Dự ngày pháp luật tại tiểu học LB |  |  |
| **C** | - Xây dựng nghị quyết chi bộ |  |  |
| **Ba****31/10** | **S** | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  |
| **C** | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  |
| **Tư****01/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  |
| **C** | - KT hoạt động chiều khối MG lớn |  |  |
| **Năm****02/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp B1,B2 |  |  |
| **C** | - LVVP |  |  |
| **Sáu****03/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  |
| **C** | - Họp chi bộ- Chỉ đạo các bộ phận tổng vệ sinh |  |  |
| **Bảy****04/11** | **S** | - Trực |  |  |
| **C** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCHTrần Thị Thanh Thủy |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN** | **LỊCH CÔNG TÁC** **TUẦN I THÁNG 101NĂM 2023 TỪ NGÀY 30/10 ĐẾN NGÀY 04/10/2023.** |

Phan Thị Hòa – Phó hiệu trường CM

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****3/010** | **S** | - Dự họp giao ban bí thư tại phường |  |  |
| **C** | - Làm lịch công tác tuần  |  |  |
| **Ba****31/10** | **S** | - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  |
| **C** |  - Chấm môi trường lớp đẹp |  |  |
| **Tư****01/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  |
| **C** |  - Hoàn thiên biên bản chấm hội giáng |  |  |
| **Năm****02/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp B1,B2  |  |  |
| **C** | - Hoàn thiên biên bản chấm hội giáng |  |  |
| **Sáu****03/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  |
| **C** | - Hoàn thiện biên bản chấm hội giảng- Giám sát việc tổng vệ sinh |  |  |
| **Bảy****04/11** | **S** | Trực |  |  |
| **C** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| HIỆU TRƯỞNGTrần Thị Thanh Thủy | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCHPhan Thị Hòa |

|  |  |
| --- | --- |
| **PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN****TRƯỜNG MN HOA MỘC LAN**  | **LỊCH CÔNG TÁC** **TUẦN 1 THÁNG 11 NĂM 2023 TỪ NGÀY 30/10 ĐẾN NGÀY 04/11/2023.** |

Lưu Thị Dung – Phó hiệu trường ND

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung công việc** | **Nội dung công việc bổ sung, phát sinh.** | **Kết quả** |
| **Hai****30/10** | **S** | - KT giao nhận thực phẩm |  |  |
| **C** | - LVVP |  |  |
| **Ba****31/11** | **S** | Chấm môi trường lớp |  |  |
| **C** | - LVVP |  |  |
| **Tư****01/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp A1,A2 |  |  |
| **C** | LVVP |  |  |
| **Năm****02/11** | **S** | - Dự kiến tập Chăm sóc nuôi dưỡng |  |  |
| **C** | - LVVP |  |  |
| **Sáu****03/11** | **S** | - Chấm hội giáng lớp B3,C1 |  |  |
| **C** | - LVVP- Phân công các bộ phận tổng vệ sinh |  |  |
| **Bảy****04/11** | **S** | - Nghỉ |  |  |
| **C** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| HIỆU TRƯỞNGTrần Thị Thanh Thủy | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCHLưu Thị Dung |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| HIỆU TRƯỞNGTrần Thị Thanh Thủy | NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCHLưu Thị Dung |