UBND QUẬN LONG BIÊN

 **TRƯỜNG MẦM NON HOA SEN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 41** - **NĂM HỌC 2022-2023**

**(Từ ngày 19/06 đến ngày 24/06/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2****12/06** | **Thứ 3****13/06** | **Thứ 4****14/06** | **Thứ 5****15/06** | **Thứ 6****16/06** | **Thứ 7****17/06** | **Các công việc bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Ngọc Hân**(Hiệu trưởng) | **S** | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Trực và làm việc tại phòng | - Đánh giá CBGVNV trên phần mềm.- Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Nghỉ |  |
| **C** | -14h00: Dự HN xin ý kiến tiêu chí “Đảng bộ cơ sở 4 tốt, chi bộ 4 tốt” tại Hội trường tầng 2 khu Liên cơ. | - Tổng VSMT | - Nghỉ |
| **2** | **Nguyễn Thị Cẩm Linh**(Phó HT) | **S** | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Nghỉ | - Đánh giá CBGVNV trên phần mềm.- Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Nghỉ | - Tổng VSMT | - Trực và làm việc tại phòng |
| **3** | **Đào Thị Đức**(Phó HT) | **S** | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Tổ chức cho CBGVNV học tập thực tế tại Cửa Lò - Nghệ An. | - Nghỉ | - Đánh giá CBGVNV trên phần mềm.- Xây dựng lịch công tác tuần sau  | - Nghỉ |
| **C** |  |  |  | - Nghỉ | - Tổng VSMT | - Nghỉ |