UBND QUẬN LONG BIÊN

**TRƯỜNG MẦM NON HOA THUỶ TIÊN**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU** **TUẦN 5 THÁNG 11** - **NĂM HỌC 2023-2024**

**(Từ ngày 27/11 đến ngày 02/12/2023)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **27/11** | **Thứ 3**  **28/11** | **Thứ 4**  **29/11** | **Thứ 5**  **30/11** | **Thứ 6**  **01/12** | **Thứ 7**  **02/12** | **Các CV bổ sung, phát sinh** |
| **1** | **Nguyễn Thị Thu Trang**  (Hiệu trưởng) | **S** | - Họp giao ban BGH | - Xây dựng BC kiểm điểm của chi bộ năm 2023 | - Dự HN Tổng kết HĐ CLB các trường TTXS TP | - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 1 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Nghỉ |  |
| **C** | - Họp HĐ thi đua khen thưởng | - KTNB theo kế hoạch | - Thăm lớp dự giờ khối MGN | - Thăm lớp dự giờ khối NT | - SH chi bộ tháng 12 – Kiểm điểm chi bộ và ĐV cuối năm | - Nghỉ |
| **2** | **Đào Thị Thu Thuỷ**  (Phó HT) | **S** | - Họp giao ban BGH | - Tổ chức kiến tập chuyên đề CSND và VSATTP tại các lớp B5, A5, C2 | - Tổ chức kiến tập chuyên đề PTNN tại lớp A1 | - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 1 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Nghỉ |
| **C** | - Họp HĐ thi đua khen thưởng | - KTNB theo kế hoạch | - Thăm lớp dự giờ khối MGB | - Thăm lớp dự giờ khối MGL | - SH chi bộ tháng 12 – Kiểm điểm chi bộ và ĐV cuối năm | - Nghỉ |
| **3** | **Chu Thị Bích Ngọc**  (Phó HT) | **S** | - Tham gia lớp BD chuyên đề tại trường BDCBGD HN | - Chuẩn bị các văn bản sinh hoạt chi bộ tháng 12 | - Dự HN Tổng kết HĐ CLB các trường TTXS TP | - Tổ chức cho HS đi tham quan đợt 1 | - Xây dựng lịch công tác tuần sau | - Trực và làm việc tại phòng |
| **C** | - Tham gia lớp BD chuyên đề tại trường BDCBGD HN | - KTNB theo kế hoạch | - Thăm lớp dự giờ khối NT | - Thăm lớp dự giờ khối MGN  - Nhận xét KHGD tháng 11 của các lớp | - SH chi bộ tháng 12 – Kiểm điểm chi bộ và ĐV cuối năm | - Trực và làm việc tại phòng |