

Số: 27/BC-MNHT

Long Biên, ngày 27 tháng 11 năm 2023

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 11 NĂM 2023**

**I/ Số liệu giáo viên:**

**Cán bộ, giáo viên, nhân viên:**

Tổng số CBG VNV	BGH	Tổng số GV	Tổng số học sinh: 644						Tổng số nhân viên: 23						Hợp đồng trường
			Nhà trẻ 12-18 tháng	Nhà trẻ 18-24 tháng	Nhà trẻ 24-36 tháng	MG 3-4 tuổi	MG 4-5 tuổi	MG 5-6 tuổi	Nhân viên nuôi dưỡng	Kế toán	Văn thư	Y tế	Bảo vệ	NV khác	
60	03	34	0	0	83	161	212	188	13	01	01	1	04	3	19

**II/ Công tác tuyên truyền và các phong trào thi đua, phổ biến GD pháp luật.**

TT	Nội dung	Hình thức tổ chức	Kết quả	Tổng kinh phí thực hiện
1	<p>Tổ chức một số hoạt động thiết thực nhằm tuyên truyền về kỷ niệm 20 năm ngày thành lập quận Long Biên (06/11/2003-06/11/2023), 69 năm ngày Thành lập ngành Giáo dục và Đào tạo Thủ đô (10/1954-10/2023) và kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 (20/11/1982-20/11/2023).</p> <p>- Tổ chức tuyên truyền tới đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh những nội dung sau:</p> <p>+ Kế hoạch số 19/KH-PGDĐT ngày 09/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên về việc tổ chức “Trò chơi dân gian” trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận Long Biên đến năm 2025;</p> <p>+ Kế hoạch số 394/KH-UBND ngày 11/10/2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trên địa bàn quận Long Biên.</p> <p>+ Công văn số 3826/SGDĐT-CTTT-KHCN ngày 13/10/2023 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội về việc hưởng ứng cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô</p>	<p>- Qua cuộc họp HĐGD, bảng tuyên truyền, trang cổng thông tin điện tử, băng zôn ...</p>	<p>- Nhà trường thực hiện nghiêm túc các nội dung tuyên truyền đến CBGVNV và phụ huynh học sinh.</p> <p>- Đã triển khai trong toàn trường, 100% CBGVNV nghiêm túc thực hiện</p>	

<p>và mái trường” năm 2023.</p> <p>+ Kế hoạch số 65/KH-MTTQ-BTT ngày 16/10/2023 của Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam quận Long Biên về việc lấy ý đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của các trường công lập trực thuộc UBND quận Long Biên năm 2023.</p> <p>+ Kế hoạch số 384/KH-UBND ngày 04/10/2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về triển khai công tác y tế trường học năm học 2023-2024 trên địa bàn quận Long Biên;</p> <p>+ Kế hoạch số 410/KH-UBND ngày 17/10/2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc kiểm soát an toàn thực phẩm tại bếp ăn tập thể, căng tin ăn uống trường học trên địa bàn quận Long Biên năm học 2023-2024;</p>			
--	--	--	--

**Đánh giá chung:**

- Nhà trường đã triển khai thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ và hiệu quả công tác tuyên truyền trong tháng.

**III. Các hoạt động Chuyên môn :**

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Đề xuất, kiến nghị
1	<b>Phát triển số lượng; phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.</b>			
	<p>- Rà soát điều tra phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, hoàn tất hồ sơ báo cáo công tác phổ cập năm 2022. Hoàn thiện báo cáo PCGDMN đúng độ tuổi: đảm bảo thời gian, số liệu chính xác, cập nhật phần mềm đúng tiến độ và số liệu chính xác</p>	<p>- Phối hợp với Phường rà soát điều tra phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi, hoàn thiện hồ sơ PCGD</p>	<p>Nghiêm túc thực hiện</p>	

	- Duy trì chỉ tiêu chuyên cần của trẻ các độ tuổi đạt từ 85% trở lên, phần đầu trẻ 5 tuổi đạt tỷ lệ từ 95% trở lên.	- Đ/c HPCM phụ trách PCGD và GDHN phối hợp với cán bộ địa phương thực hiện rà soát và vận động tuyên truyền trẻ ra lớp đạt sĩ số ổn định	Đảm bảo sĩ số trẻ ra lớp ổn định. Tỷ lệ chuyên cần toàn trường trên 90%; MGL đạt 98%	
<b>2</b>	<b>Công tác nuôi dưỡng - chăm sóc sức khỏe - phòng tránh TNTT</b>			
	- Kiện toàn và tăng cường hoạt động của Ban chăm sóc sức khỏe học sinh. Triển khai các hoạt động quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh theo quy định tại Điều 9, Thông tư liên tịch số 13	Kiện toàn ban chỉ đạo và xây dựng KH trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích	- Thực hiện nghiêm túc	
	- Duy trì thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch, vệ sinh an toàn thực phẩm tại các cơ sở GDMN. Thông tin kịp thời về tình hình diễn biến bệnh sốt xuất huyết, đau mắt đỏ, tay chân miệng (nếu có) với Trạm Y tế Phường và phòng GD&ĐT theo quy định.	Xây dựng lịch phân công CBQL trực, kiểm soát quá trình giao nhận thực phẩm hàng ngày đảm bảo đầy đủ hóa đơn, giấy tờ kiểm dịch kiểm tra chất lượng, định lượng thực phẩm tươi sống, cập nhật bảng công khai thực phẩm tại bếp ăn; giám sát khâu chế biến; định lượng chia khẩu phần ăn của trẻ, kiểm thực Ba bước và lưu mẫu thức ăn theo quy định. Xây dựng lịch vệ sinh	- Thực hiện nghiêm túc	

		trong và ngoài lớp trong toàn trường, đảm bảo cảnh quan sư phạm và phòng chống dịch bệnh.		
	- Xây dựng thực đơn mùa đông, cho trẻ ăn các loại thực phẩm phù hợp, đúng mùa (Không cho trẻ ăn rau trái mùa, hạn chế thực phẩm chế biến sẵn, không cho trẻ ăn nội tạng động vật và mỳ tôm).	- HP phụ trách CSND phối hợp với tổ trưởng tổ nuôi xây dựng thực đơn mùa đông cho trẻ với các thực phẩm phù hợp, theo mùa ( Không cho trẻ ăn rau trái mùa, hạn chế thực phẩm chế biến sẵn, không cho trẻ ăn nội tạng động vật và mỳ tôm)	- Thực hiện nghiêm túc	
	- Rà soát, kiểm tra chất lượng các loại thực phẩm của trẻ trước khi nhập nhằm đảm bảo rõ nguồn gốc, đủ tư cách pháp nhân, chứng từ hợp lệ, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đúng thời hạn với các nhà cung ứng thực phẩm. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giao nhận thực phẩm, chế biến thực phẩm và chia ăn đảm bảo vệ sinh ATTP, nghiêm cấm xâm phạm tiền ăn của trẻ dưới mọi hình thức.	Kiểm tra hồ sơ năng lực của các công ty cung cấp thực phẩm, đảm bảo rõ nguồn gốc, đủ tư cách pháp nhân, chứng từ hợp lệ, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đúng thời hạn với các nhà cung ứng thực phẩm. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giao nhận thực phẩm, chế biến thực phẩm và chia ăn đảm bảo vệ sinh ATTP, nghiêm cấm xâm	- Thực hiện nghiêm túc	

		phạm tiền ăn của trẻ dưới mọi hình thức.		
	- Phân công CBGVNV dự kiến tập chuyên đề quản lý chăm sóc nuôi dưỡng đúng – đủ thành phần (Dự kiến tuần 1 tháng 11)	- Phân công CBGVNV dự kiến tập chuyên đề quản lý chăm sóc nuôi dưỡng đúng – đủ thành phần	- Đã thực hiện	
	Xây dựng kế hoạch “Trường học an toàn và phòng chống tai nạn thương tích” năm học 2023-2024; rà soát các phương tiện và điều kiện PCCC, cây xanh, lan can, cầu thang, đường điện....; bổ sung, thay thế kịp thời những hạng mục hỏng nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ. Tổ chức tập huấn về kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm, kỹ năng phòng cháy chữa cháy, kỹ năng thoát nạn phù hợp cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh tại trường.	- Xây dựng kế hoạch trường học an toàn năm học 2023-2024; Tổ chuyên môn phối hợp cùng tổ bảo vệ thường xuyên rà soát, kiểm tra các nguy cơ gây tai nạn thương tích để thay thế, bổ sung, nhằm đảm bảo an toàn cho trẻ.	- Thực hiện nghiêm túc	
	- BGH các trường tiếp tục tăng cường kiểm tra giáo viên về thực hiện quy chế chuyên môn, chế độ sinh hoạt các độ tuổi của trẻ trong một ngày, quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ của trẻ 100% các nhóm lớp tại nhà trường.	BGH thường xuyên kiểm tra giáo viên về thực hiện quy chế chuyên môn, chế độ sinh hoạt các độ tuổi của trẻ trong một ngày, quy trình tổ chức giờ ăn, ngủ của trẻ 100% các nhóm lớp tại nhà trường.	- Thực hiện nghiêm túc	
<b>3</b>	<b>Công tác giáo dục:</b>			
	Xây dựng môi trường lớp học phù hợp độ tuổi, tạo cảnh quan sư phạm trong nhà trường Sáng - Xanh -	Xây dựng KH tổ chức hội thi chăm môi trường lớp	- Thực hiện nghiêm túc . Kết	

	<p>Sạch - Đẹp - An toàn – Hạnh phúc, đáp ứng các tiêu chí “trường, lớp mầm non hạnh phúc”. Duy trì cập nhật thường xuyên chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại trang thông tin điện tử của trường đăng tải các hình ảnh đẹp của nhà trường, giáo viên, học sinh...</p>	<p>đáp ứng các tiêu chí “trường, lớp mầm non hạnh phúc”.          Thường xuyên cập nhật hình ảnh lên chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” tại trang thông tin điện tử của trường đăng tải các hình ảnh đẹp của nhà trường, giáo viên, học sinh...</p>	<p>quả 01 giải xuất sắc, 02 giải nhất, 04 giải Nhì, 03 giải 3, 05 giải khuyến khích</p>	
	<p>- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>Tăng cường cho trẻ tham gia các hoạt động trải nghiệm, giao lưu tập thể cho trẻ; các hoạt động ngoài trời gắn với thiên nhiên tạo điều kiện cho giáo viên linh hoạt ứng dụng phương pháp tiên tiến trong các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.</p>	<p>- Thực hiện nghiêm túc</p>	
	<p>- Đổi mới các hình thức sinh hoạt chuyên môn, tăng cường các hoạt động kiến tập, thăm quan, hội thảo nhằm chia sẻ kinh nghiệm, phương pháp giáo dục trong đội ngũ giáo viên, nhân viên.</p>	<p>- Tổ chức Hội giảng chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11          - Xây dựng các lớp điểm chuyên đề, tổ chức kiến tập nhằm chia sẻ kinh nghiệm, phương pháp giáo dục trong đội ngũ giáo viên, nhân</p>	<p>- Thực hiện nghiêm túc</p>	

		viên nhà trường		
	Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp Trường năm học 2023-2024 đúng theo hướng dẫn Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT; thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi đảm bảo công khai, minh bạch.	- Xây dựng KH tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường năm học 2023 – 2024 đúng theo hướng dẫn Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ GD&ĐT; tổ chức ngày hội dinh dưỡng	- Thực hiện nghiêm túc. Kết quả 02 giải Nhất (Đ.c Đinh Hà – NT D2, Đ.c Thúy Mai – MGN B4; 01 giải Nhì: Đ.c Nguyệt Minh – MGN B5)	
*	- Tiếp tục xây dựng và tổ chức các hoạt động tích hợp, linh hoạt giáo dục “Văn hóa chào hỏi” , “ Văn hoá dân gian”	GV các lớp Xây dựng và tổ chức các hoạt động tích hợp, linh hoạt giáo dục “Văn hóa chào hỏi” , “ Văn hoá dân gian”	- Thực hiện nghiêm túc	
Đ	Cử cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các buổi kiến tập, tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức ( <i>Theo lịch thông báo riêng</i> ).	Phân công đúng – đủ thành phần tham gia các buổi tập huấn chuyên môn, chuyên đề do Sở và Phòng tổ chức	- Thực hiện theo lịch	

**Đánh giá chung:** BGH và đội ngũ GV nhà trường luôn cố gắng , tích cực hoàn thành các công việc về chuyên môn theo sự chỉ đạo của các cấp.

#### IV. Công tác quản lý :

TT	Nội dung	Hình thức	Kết quả	Những đề xuất, kiến nghị
1	Công tác thu- chi, chế độ chính sách			




	<p>- Thực hiện công văn số 3198/SGD&amp;ĐT- KHTC ngày 31/8/2023 của Sở GD&amp;ĐT Hà Nội v/v hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi năm học 2023- 2024.</p>	<p>Căn cứ và KH thu chi năm học 2023 – 2024 và bản thỏa thuận các khoản thu năm học 2023 – 2024 đã được CMHS ký từ đầu năm học để thực hiện các khoản thu – chi</p>	<p>Thực hiện nghiêm túc</p>	
	<p>- Đảm bảo chế độ chính sách bảo hiểm, tiền lương, công bán trú, dịch vụ...cho CBGVNV và học sinh theo quy định.</p>	<p>- Đảm bảo chế độ chính sách bảo hiểm, tiền lương, công bán trú, dịch vụ...cho CBGVNV và học sinh theo quy định.</p>	<p>- Thực hiện nghiêm túc</p>	
	<p><b>2. Công tác quản lý nhân sự, bồi dưỡng đội ngũ - ứng dụng CNTT</b></p>		<p>-</p>	
	<p>Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-PGD&amp;ĐT ngày 11/10/2023 của phòng Giáo dục và đào tạo về việc tổ chức Ngày hội Công nghệ thông tin và STEM ngành GD&amp;ĐT quận Long biên năm 2024, phát động tới đội ngũ CBGVNV tham gia các hoạt động của Ngày hội, dự thi kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, bài giảng E-learning...</p>	<p>Tổ chuyên môn tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng đội ngũ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, bồi dưỡng phương pháp giáo dục tiên tiến và kỹ năng sư phạm cho CBGVNV linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế. phát động tới đội ngũ CBGVNV tham gia các hoạt động của Ngày hội, dự thi kỹ năng thiết kế bài giảng điện tử, bài giảng E-</p>	<p>- Thực hiện nghiêm túc</p>	

		learning...		
	- Thực hiện nghiêm túc cập nhật thông tin trên cổng thông tin điện tử theo đúng chỉ đạo của UBND Quận, cập nhật đầy đủ mọi dung, các văn bản chỉ đạo hiện hành của các cấp, để tuyên truyền sâu rộng đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và cộng đồng dân cư.	Thường xuyên cập nhật hình ảnh, tin bài tại cổng TTĐT của nhà trường.	- Thực hiện nghiêm túc	
	- Tăng cường bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, duy trì việc cập nhật các bài giảng điện tử trên email dùng chung của các cụm thi đua, công thông tin điện tử của các nhà trường.	Tổ chuyên môn tăng cường bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, duy trì việc cập nhật các bài giảng điện tử email dùng chung của các cụm thi đua, công thông tin điện tử của các nhà trường.	- Thực hiện nghiêm túc	
<b>3</b>	<b>Các hoạt động ngoại khóa:</b>		-	
	- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa thực hiện đúng quy trình, cần có sự thống nhất của cha mẹ học sinh; yêu cầu các cơ sở giáo dục mầm non lựa chọn các đơn vị liên kết đã được Sở GD&ĐT cấp phép và phê duyệt chương trình. Kiểm soát nhân sự tổ chức các hoạt động liên kết theo đúng quy định.	Xây dựng KH cho trẻ đi thăm quan ngoại khóa trình PGD&ĐT quận phê duyệt. Tiến hành họp Ban đại diện CMHS, phối hợp tổ chức cho trẻ được đi thăm quan ngoại khóa tại <b>“Trung tâm sinh thái giáo dục V-Eco.”</b> Địa chỉ: ngõ 64, đường Ngô	Nhà trường kết hợp với CMHS tổ chức cho trẻ mẫu giáo đi tham quan ngoại khóa tại <b>“Trung tâm sinh thái giáo dục V-Eco.”</b> Địa chỉ: ngõ 64, đường Ngô Xuân Quảng,	

		Xuân Quảng, Trâu Quý, Gia Lâm	Trâu Quý, Gia Lâm	
	Tổ chức các lớp năng khiếu cho trẻ cần có sự phối hợp quản lý của giáo viên mầm non và giáo viên của công ty liên kết. Yêu cầu kiểm soát số lượng, thời gian tổ chức theo đúng quy định; tăng cường kiểm tra, đánh giá chất lượng các hoạt động ngoại khóa.	BGH, tổ chuyên môn tăng cường dự giờ các hoạt động năng khiếu đảm bảo đúng quy định	Thực hiện nghiêm túc	
<b>4</b>	<b>Công tác bồi dưỡng đội ngũ</b>			
	Tập trung bồi dưỡng cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những nội dung chưa đạt theo bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên những nội dung chưa đạt theo bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên nhằm nâng cao tỷ lệ đạt tiêu chí chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	- Thực hiện nghiêm túc	
	- Triển khai công văn số 65/HĐTĐKT ngày 10/10/2023 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên về việc đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2023-2024 tới 100% CBGVNV.	Triển khai công văn số 65/HĐTĐKT ngày 10/10/2023 của Hội đồng thi đua khen thưởng quận Long Biên về việc đăng ký danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm học 2023-	- Thực hiện nghiêm túc	

		2024 tới 100% CBGVNV.		
	- Rà soát phân công nhiệm vụ giáo viên, nhân viên theo quyết định bổ nhiệm vị trí việc làm và theo Thông tư 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25/10/2011 ban hành quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non; không để xảy ra việc phân công không đúng với vị trí tuyển dụng.		- Thực hiện nghiêm túc	
	- Tăng cường dự giờ đánh giá chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục của giáo viên, nhân viên; Tập trung tư vấn, bồi dưỡng sau kiểm tra đánh giá, đẩy mạnh hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm và hỗ trợ cùng nhau phát triển.	BGH tăng cường dự giờ đánh giá chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục của giáo viên, nhân viên.	- Thực hiện nghiêm túc	
	- Triển khai nghiêm túc Kế hoạch số 394/KH-UBND ngày 11/10/2023 của Ủy ban nhân dân quận Long Biên về việc thực hiện Chỉ thị số 24-CT/TU của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trên địa bàn quận Long Biên; quán triệt 100% đội ngũ CBGVNV thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc theo quy định.		- Thực hiện nghiêm túc	
	- Tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với các hoạt động thiết thực, quan tâm chúc mừng, động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong trường, lớp.	Xây dựng KH tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với các hoạt động thiết thực, quan tâm chăm lo đời sống, chúc mừng, động viên đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên,	- Ngày 13/11/2023 nhà trường đã tổ chức meeting kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam và khen thưởng các tập thể,	

		nhân viên trong trường.	cá nhân đạt thành tích cao trong Hội thi Trang trí môi trường lớp, Hội giảng chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam, Hội thi Giáo viên giỏi cấp trường và ngày Hội dinh dưỡng cấp trường năm học 2023 - 2024	
<b>5</b>	<b>Công tác kiểm tra nội bộ</b>			
	- Kiểm tra việc thực hiện thu – chi các khoản do nhân dân, các tổ chức đóng góp		- Kết quả xếp loại tốt	
	- Kiểm tra NVSP giáo viên đối với đ/c Nguyễn Thị Thu Trang lớp MGB C1		- Kết quả xếp loại tốt	
	- Kiểm tra chuyên ứng dụng phương pháp tiên tiến tại lớp MGL A2		- Kết quả xếp loại tốt	
<b>6</b>	<b>Công tác khác</b>			
	BGH, tổ chuyên môn tiến hành dự giờ đánh giá hết thời gian thử việc của GVNV hợp đồng		Thực hiện nghiêm túc, hoàn thiện hồ sơ gửi công văn xin chấp thuận ký HDLĐ	

**\*Đánh giá chung:**

- CBGVNV nhà trường luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, khắc phục mọi khó khăn để hoàn thành tốt công tác theo đúng kế hoạch đề ra.
- Dự luận CMHS về các hoạt động của nhà trường: không có gì bất thường .

**HIỆU TRƯỞNG**  
TRƯỜNG  
MẦM NON  
HỒNG TIẾN  
  
**Trần Thị Tuyết Nhung**