

Số: 3009/SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày 18 tháng 8 năm 2023

V/v nghị Lễ Quốc khánh năm 2023
ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc Sở.

Căn cứ Bộ luật Lao động 2019; Quyết định số 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Thông báo số 1079/TB-UBND ngày 13/12/2022 của UBND Thành phố về việc nghỉ Tết Âm lịch và Quốc khánh năm 2023;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị, trường học nghỉ Lễ Quốc khánh năm 2023 ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, như sau:

1. Thời gian nghỉ trong dịp Lễ Quốc khánh

Cán bộ, công chức của Sở Giáo dục và Đào tạo; Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã; các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên; Trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục Hà Nội nghỉ dịp Lễ Quốc khánh, cụ thể:

- Đối với các đơn vị thực hiện lịch nghỉ cố định 02 ngày/tuần vào thứ Bảy và Chủ nhật: Được nghỉ từ ngày 01/9/2023 đến hết ngày 04/9/2023.

- Đối với các đơn vị chỉ nghỉ cố định ngày Chủ nhật hàng tuần: Được nghỉ từ ngày 02/9/2023 đến hết ngày 04/9/2023.

2. Những việc cần thực hiện

- Thực hiện việc treo cờ Tổ quốc tại cơ quan, đơn vị, trường học theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Trung ương và Thành phố; duy trì công tác ứng trực sẵn sàng triển khai các phương án, nhiệm vụ được phân công của Thành phố và của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Trong thời gian nghỉ Lễ, các đơn vị cần thực hiện nghiêm túc việc trực chỉ đạo, trực bảo vệ cơ quan, trường học; phối hợp chặt chẽ với công an địa

phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng, chống cháy nổ...; tuyên truyền, giáo dục, triển khai đến học sinh về thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo, thường xuyên nắm tình hình, kịp thời báo cáo những vấn đề đột xuất, phát sinh xảy ra thuộc lĩnh vực đơn vị quản lý, gửi văn bản, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo qua hòm thư: vanthu_sogddt@hanoi.gov.vn và ctt@hanoiedu.vn (đồng thời thông tin nhanh qua số điện thoại trực: 02438257260; 02439421420 để kịp thời xem xét, giải quyết).


Sau dịp nghỉ Lễ, các đơn vị cần ổn định ngay nền nếp, đảm bảo các hoạt động của đơn vị, trường học đúng kế hoạch theo quy định và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc nội dung trên./. *tt*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Thành ủy Hà Nội;
- Hội đồng nhân dân Thành phố;
- Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Ủy ban nhân dân các quận, huyện, thị xã;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công Thông tin điện tử Ngành;
- Lưu: VT, VP. *3/4*

GIÁM ĐỐC



Trần Thế Cường

