

Tồn tại									
Năm 27/7	s	Rà soát các báo cáo trong tuần						Kiểm tra đầu giờ Cập nhật các nội dung theo mảng chuẩn bị công tác tiếp nhận mảng chuyên môn dạy	
	c	làm việc tại cơ quan Chuẩn bị các đ.k chuẩn bị chuyên lớp cho trẻ						Chuẩn bị các nội dung chuẩn bị đón trẻ đi học trở lại sau hè	
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
Sáu 28/7	s	Rà soát công việc trong tuần						- Giao nhận TP - Hoàn thiện các nội dung CV	
	c	14h00' họp giao ban HT tại PGD theo lịch. Xây dựng lịch công tác tuần sau Họp giao ban BGH						Hoàn thiện các nội dung công việc Kiểm tra môi trường Xây dựng nội dung nhiệm vụ tuần sau	
Việc Phát sinh									
Tồn tại									
Bảy 29/7	s	Trực BGH			Nghi			Nghi	
	c								
Việc Phát sinh									
Tồn tại									

Người lập

Xác nhận của Hiệu Trưởng

(Đã ký)

Lê Thu Phương

Lưu Thị Nhận