**TRƯỜNG MẦM NON TÂN MAI**

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU- THÁNG 2/2023**

**TUẦN 1 (TỪ NGÀY 30/01 ĐẾN NGÀY 04/02)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Họ và tên** | **Buổi** | **Thứ 2**  **30/01** | **Thứ 3**  **31/01** | **Thứ 4**  **01/02** | **Thứ 5**  **02/02** | **Thứ 6**  **03/02** | **Thứ 7**  **04/02** | **CV phát sinh** |
| **1** | **Ng Bích Ngọc** | **S** | - Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần  - 8h30: Họp giao ban tuần BGH | - Theo dõi hoạt động các lớp | - 8h30: Họp giao ban bí thư tại UBND phường | - Theo dõi hoạt động các lớp | - Theo dõi hoạt động các lớp  - Tổ chức sinh hoạt chi bộ | Nghỉ |  |
| **C** | - Ổn định nề nếp sau tết  - Hoàn thiện báo cáo công khai | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Theo dõi hoạt động chiều các lớp | - Xây dựng dự thảo nghị quyết chi bộ | - Tổng vệ sinh toàn trường  - Tổng kết công tác tuần |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Trương T Hoa** |  | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Họp BGH  - Đánh giá bài soạn cuối tháng trên phần mềm. | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1  - Kiểm tra chuyên đề đ/c Trương Thị Mai Phương lớp MBL A1 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1  - Dự hoạt động lớp MGL A2 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1  - Dự hoạt động lớp NTB3 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp NT D1  - Dự hoạt động lớp MGB B2 | Trực trường |  |
|  |  |  | - Theo dõi hoạt động ăn chiều tại các lớp  - Duyệt tin bài, kiểm tra cổng TTĐT | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Duyệt tin bài, kiểm tra cổng TTĐT | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Duyệt tin bài  - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát các lớp năng khiếu các lớp  - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
|  |  | **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Ng T Thu Hà** | **S** | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  -Theo dõi hoạt động tổ chức ăn sáng tại các lớp  - Họp BGH | - Kiểm tra vệ sinh toàn trường  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp MGN B1  - Dự hoạt động lớp B2 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp MGN B1  - Dự hoạt động lớp MGL B3 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp MGN B1  - Dự hoạt động lớp NTD2 | - Bao quát hoạt động đón trẻ tại các lớp  - Hỗ trợ ăn sáng tại lớp MGN B1  - Dự hoạt động lớp MGB C2 | Nghỉ |  |
| **C** | - Theo dõi hoạt động ăn chiều tại các lớp  - Duyệt tin bài | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Bao quat hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Kiểm tra việc thực hiện phong trào xanh-sạch-đẹp-vm | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Duyệt tin bài  - Bao quát hoạt động trả trẻ tại các lớp | - Bao quát giờ ăn các lớp  - Tổng vệ sinh toàn trường |  |  |
| **Kết quả** |  |  |  |  |  |  |  |

*\* Lưu ý: Ổn định nề nếp sau nghỉ Tết*

**Hiệu trưởng**

**Nguyễn Bích Ngọc**