

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG MN TRÀNG AN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 104/QĐ-MNTA

Long Biên, ngày 19 tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ nhà trường năm học 2023 - 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON TRÀNG AN

Thực hiện Hướng dẫn số 3289/SGDDT-TTr ngày 12/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn triển khai công tác thanh tra và hướng dẫn kiểm tra năm học 2023-2024;

Thực hiện Hướng dẫn số 3290/SGDDT-TTr ngày 12/9/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc Hướng dẫn thực hiện công tác kiểm tra nội bộ trường học năm học 2023-2024;

Căn cứ Hướng dẫn số 171/PGD&ĐT ngày 18 tháng 9 năm 2023 của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Long Biên v/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch số 46/KH-MNTA ngày 15/9/2023 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của trường MN Tràng An;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Kết quả Đại hội công đoàn nhà trường nhiệm kỳ 2023 – 2028.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ trường MN Tràng An năm học 2023 - 2024 gồm 09 ông (bà) (có danh sách kèm theo).

Điều 2. Ban kiểm tra nội bộ nhà trường có trách nhiệm xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường trong năm học. Nhiệm vụ của các thành viên Ban kiểm tra nội bộ do Trưởng ban phân công.

Điều 3. Các tổ chuyên môn, tổ hành chính, kế toán, các bộ phận có liên quan và các ông (bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (đề t/h);
- Lưu: VP, hồ sơ KTNB (02).

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
TRÀNG AN
Đặng Thị Hường



DANH SÁCH KIẾN TOÀN BAN KIỂM TRA NỘI BỘ
Năm học 2023 - 2024

(Kèm theo Quyết định số 104/QĐ-MNTA ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Tràng An)

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Đặng Thị Hương	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn Thị Hương	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Trương Thị Bích Ngọc	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4	Nguyễn Thị Tâm	Chủ tịch CĐ	Ủy viên
5	Vũ Hải Ly	Trưởng Ban TTND	Ủy viên
6	Dương Thị Thu Hương	Tổ trưởng Văn phòng	Ủy viên
7	Nguyễn Thị Thuý	BTCĐ – TTCM	Ủy viên
8	Nguyễn Thu Hương	TTCM khối MGN	Ủy viên
9	Phùng Thị Kim Dung	TTCM khối NT	Ủy viên

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
CÁC THÀNH VIÊN BAN KIỂM TRA NỘI BỘ NĂM HỌC 2023 - 2024**

(Kèm theo Quyết định số 1024/QĐ-MNTA ngày 19 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Trảng An)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được phân công
1	Đặng Thị Hương	Hiệu trưởng - Trưởng ban	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện - Ra quyết định kiện toàn ban kiểm tra, quyết định kiểm tra, phân công nhiệm vụ ban kiểm tra; - Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định. - Kiểm soát toàn bộ các hoạt động kiểm tra và chịu trách nhiệm về các hoạt động kiểm tra của nhà trường.
2	Nguyễn Thị Hương	Phó Hiệu trưởng - Phó ban	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra thực hiện nhiệm vụ của giáo viên; Hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy; - Kiểm tra thực hiện chuyên đề; Công tác phát triển giáo dục; Công tác phổ cập trẻ 5 tuổi; Cơ sở vật chất kỹ thuật; Công tác chủ nhiệm lớp; Công tác CSGD trẻ. - Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.
3	Trương Thị Bích Ngọc	Phó Hiệu trưởng - Phó ban	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý nuôi dưỡng, an toàn thực phẩm, vệ sinh môi trường; Công tác y tế học đường; Công tác CSGD trẻ; - Kiểm tra công tác thu chi, hồ sơ công khai theo quy định. - Thực hiện chế độ BC theo quy định.

4	Nguyễn Thị Tâm	CTCĐ - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra CSVC chất kỹ thuật; quản lý và sử dụng thiết bị giáo dục đồ dùng đồ chơi; Kiểm tra tài sản toàn trường; - Phối hợp kiểm tra các hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy; Công tác chủ nhiệm lớp; Các chuyên đề khác, Thực hiện KH giáo dục.
5	Nguyễn Thị Thủy	Tổ trưởng CM - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra các hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy; Công tác chủ nhiệm lớp; Các chuyên đề khác, Thực hiện KH giáo dục.
6	Vũ Hải Ly	Trưởng ban TTND - Thành viên	<p>Kiểm tra công tác tổ chức đội ngũ; Thực hiện 3 công khai và 4 kiểm tra của HT; Thực hiện quy chế dân chủ; Thực hiện thu chi các khoản do nhân dân đóng góp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra CSVC chất kỹ thuật; quản lý và sử dụng thiết bị giáo dục đồ dùng đồ chơi; Kiểm tra tài sản toàn trường;
7	Dương Thị Thu Hương	Tổ trưởng VP - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra các hoạt động công tác phổ cập; Hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý hành chính; Cơ sở vật chất, vệ sinh môi trường, an toàn trường học.
8	Nguyễn Thu Hương	TTCM khối MGN - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra các hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy; Công tác chủ nhiệm lớp; Các chuyên đề khác; Thực hiện KH giáo dục.
9	Phùng Thị Kim Dung	TTCM - Thành viên	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp kiểm tra CSVC chất kỹ thuật; quản lý và sử dụng thiết bị giáo dục đồ dùng đồ chơi; Kiểm tra các hoạt động chuyên môn và chất lượng giảng dạy; Thực hiện KH giáo dục.