

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 1 THÁNG 12/2022
(Từ ngày 05/12 - 10/12)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: + 7h30: Kiểm tra công tác giao nhận TP; VS bếp ăn, cảnh quan SP nhà trường. +9h30: Họp chi ủy, giao ban BGH - KQ:	- ND: + Kiểm tra việc chuẩn bị mọi điều kiện sẵn sàng đón đoàn thăm định trường chuẩn QG, Kiểm định CLGD. - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM, tổ chức giờ ăn ngủ các lớp - KQ:	- ND: + 8h: Cử CBGV dự kiến tập chuyên đề "ứng dụng PP Steam trong tổ chức các hoạt động GD" cấp Quận tại MN Phúc Đồng - KQ:	- ND: + 8h30: Dự khai mạc Hội thi giáo viên giỏi cấp Quận năm học 2022-2023 tại trường MN Đô thị Việt Hưng - KQ	Nghỉ
	C	- ND: + Ban hành NQ thực hiện chuyên đề, NQ tháng 12/2022 của chi bộ. + Kiểm tra	- ND: + Kiểm tra việc chuẩn bị thi GVG cấp Quận (các GV tham gia) + Kiểm tra hoạt động các phòng, khu trải	- ND: + Kiểm tra việc thực hiện đăng tải trên Website nhà trường. + Dự giờ các hoạt động năng khiếu	- ND: + Tự kiểm tra rà soát toàn bộ hồ sơ, mã hóa minh chứng khoa học tại kho lưu trữ (đ/c Hiếu chỉ	- ND: + Kiểm tra, rà soát toàn bộ CSVC, các phòng ban của nhà trường (đ/c Lan). + Tổng VS	

		<p>hoạt động chiều các lớp, dự giờ các hoạt động năng khiếu.</p> <p>- KQ:</p>	<p>những của trẻ.</p> <p>+ Duyệt kế hoạch tổ chức các kỷ niệm 50 năm chiến thắng ĐBP trên không, Noel cho trẻ.</p> <p>-KQ:</p>	<p>+ KQ:</p>	<p>đạo các bộ phận chính chu mọi mặt).</p> <p>- KQ:</p>	<p>toàn trường, tăng cường tuyên truyền công tác VSATTP, PCDB, PTTNTT cho trẻ trong nhà trường (đ/c Lan)</p> <p>-KQ:</p>	
<p>2. Đ/c Nguyễn Thị Hiếu - PHT</p>	S	<p>- ND:</p> <p>+ 7h30: Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp.</p> <p>+9h30: Họp giao ban BGH</p> <p>- KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ Kiểm tra GV việc thực hiện đăng tải bài giảng điện tử và đăng ảnh đẹp trên trang web của nhà trường.</p> <p>- KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ Dự giờ lớp C3</p> <p>+Làm việc CM tại phòng</p> <p>- KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ 8h: Dự kiến tập chuyên đề "ứng dụng phương pháp Steam trong tổ chức các hoạt động giáo dục" cấp Quận tại MN Phúc Đồng - KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ 8h30: Dự khai mạc Hội thi giáo viên giỏi cấp Quận năm học 2022-2023 tại trường MN Đô thị Việt Hưng</p> <p>- KQ:</p>	<p>Trục trường</p>
	C	<p>- ND:</p> <p>+ Tự rà soát công tác chuẩn bị đón đoàn đánh giá ngoài của Sở GD</p> <p>- KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ Dự giờ các lớp năng khiếu</p> <p>-KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>Dự giờ các lớp D1, D2</p> <p>+ Kiểm tra hoạt động chiều các lớp</p> <p>+ KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ Kiểm tra công tác đón, trả trẻ của các lớp.</p> <p>- KQ:</p>	<p>- ND:</p> <p>+ Tổng VS toàn trường</p> <p>-KQ:</p>	

3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	- ND + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + 9h30: Họp giao ban BGH - KQ:	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + Dự giờ ăn trưa của các lớp MGB - KQ:	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + Dự giờ ăn trưa của các lớp MGL - KQ:	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + Làm công tác CM tại phòng - KQ:	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi KQ: + Làm công tác CM tại phòng - KQ:	Nghỉ
	C	- ND: + Dự giờ lớp B1,B2 - KQ:	- ND: + Tự kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh. - KQ:	- ND: + Cân đo định kỳ cho trẻ + KQ:	- ND: + Cân đo định kỳ cho trẻ - KQ:	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC. + Tổng VS toàn trường + KQ:	