

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU
TUẦN 2 THÁNG 12/2022
(Từ ngày 12/12 - 17/12)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng	S	- ND: + 7h30: Kiểm tra công tác giao nhận TP; VS bếp ăn, cảnh quan SP nhà trường. +9h30: Họp chi ủy, giao ban BGH + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	- ND: + Tự kiểm tra việc chuẩn bị mọi điều kiện sẵn sàng đón đoàn thẩm định trường chuẩn QG, Kiểm định CLGD. - KQ: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM, tổ chức giờ ăn ngủ các lớp + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh + Dự giờ lớp năng khiếu; KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh + Kiểm tra công tác chuẩn bị tổ chức các hđ kỷ niệm 50 năm chiến thắng ĐBP trên không, Noel cho trẻ. - KQ:	+ Trục quản lý. Tổng vệ sinh môi trường trong và ngoài NT. + Chuẩn bị tốt mọi điều kiện để đón đoàn Sở thẩm định sơ bộ vào sáng ngày 19/12/2022
	C	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh	

		sinh + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp, - KQ:	+ 14h: Tiếp đoàn PGD quận V/v kiểm tra các điều kiện chuẩn bị đón đoàn đánh giá ngoài -KQ:	+ Dự giờ các lớp năng khiếu. + KQ:	sinh + Tiếp kiểm tra rà soát toàn bộ hồ sơ, mã hóa minh chứng tại kho lưu trữ. - KQ:	sinh + Tổng VS toàn trường,- KQ:	
2. Đ/c Nguyễn Thị Hiếu - PHT	S	- ND: + 7h30: Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp. +9h30: Họp giao ban BGH - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường - KQ:	- ND: + Dự giờ ăn khối MGL +Làm việc CM tại phòng - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác đón trẻ tại các lớp. + Giám sát thợ sửa chữa trường + KQ	- ND: + Dự giờ các lớp năng khiếu - KQ:	Nghỉ
	C	- ND: + Tự rà soát toàn bộ hồ sơ, mã hóa minh chứng chuẩn bị đón đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Sở GD - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác đón, trả trẻ của các lớp. -KQ:	- ND: + Dự giờ các lớp MGB + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp + KQ:	- ND: + Dự giờ các lớp năng khiếu + Giám sát thợ sửa chữa trường - KQ:	- ND: + Chuẩn bị công tác tổ chức các hđ kỷ niệm 50 năm chiến thắng ĐBP trên không, Noel cho trẻ. + Tổng VS toàn trường -KQ:	
	S	- ND + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy	

3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT		tổ nuôi + 9h30: Họp giao ban BGH + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	chế biến tổ nuôi + Dự giờ ăn trưa của các lớp NT + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	trình chế biến tổ nuôi + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	trình chế biến tổ nuôi + Dự giờ ăn trưa của các lớp MGL + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	trình chế biến tổ nuôi KQ: + Chuẩn bị công tác tổ chức các hđ kỷ niệm 50 năm chiến thắng ĐBP trên không, Noel cho trẻ. + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	Nghi
	C	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh + Dự giờ lớp B1,B2 - KQ:	- ND: + Tự kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh. + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh + KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC. + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh + Tổng VS toàn trường + KQ:	

