

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU  
TUẦN 1 THÁNG 4/2023  
(Từ ngày 03/4 – 08/4)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
<b>1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng</b>	<b>S</b>	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. <b>+ 9h00: Họp Giao ban BGH</b> - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP; VS bếp ăn, cảnh quan SP nhà trường. - KQ:	- ND: + Kiểm tra việc thực hiện nề nếp QCCM các lớp. + Dự giờ Lớp A1 - KQ:	- ND: <b>+ 8h30: Dự Hội nghị tổng kết 20 năm tổ chức Ngày hội Đại đoàn kết toàn dân tộc giai đoạn 2003-2023 phường Việt Hưng</b> - KQ:	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. - KQ:	Nghỉ
	<b>C</b>	- ND: <b>+ Làm việc với đoàn kiểm tra công tác PCCC</b> + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp. - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ	- ND: + Dự giờ các hoạt động năng khiếu. + Kiểm tra hoạt động, vệ sinh các phòng chức năng. - KQ:	- ND: + Giám sát thợ sửa chữa trường đảm bảo an toàn, chất lượng, vệ sinh - KQ:	- ND: + Tổng VS toàn trường. - KQ:	
<b>2. Đ/c Nguyễn Thị Hương - PHT</b>	<b>S</b>	+ ND: - 7h30': Kiểm tra công tác vệ sinh đầu tuần - 8h30': tổng hợp Danh sách học sinh khối MGL tham gia Liên hoan	+ ND: - 7h30': Kiểm tra công tác cải tạo, sửa chữa nhà trường - 9h00': Dự hoạt động học - lớp MGN B1	+ ND: - 7h30': Kiểm tra giờ đón trẻ khối MGB - 8h30': Dự hoạt động vui chơi - lớp MGN B2	+ ND: - 7h30': Kiểm tra công tác cải tạo, sửa chữa nhà trường - 8h30': Dự hoạt động học	+ND: - Kiểm tra giờ đón trẻ khối MGN - 8h30': Dự hoạt động học - lớp Nhà trẻ D1	Trực quản lý

		“Chúng cháu vui khoẻ” cấp quận <b>+ 9h00: Họp Giao ban BGH</b>		- 10h15’: Kiểm tra hoạt động tổ chức giờ ăn, ngủ - lớp Nhà trẻ D2	- lớp Nhà trẻ D1		
	C	- 14h00’: Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường -15h30’: Kiểm tra công tác sửa chữa, cải tạo trong nhà trường.	-13h30’: Kiểm tra tổ bếp chia ăn quà chiều cho trẻ - 15h00’: Kiểm tra tổ chức hoạt động ngoại khóa	- 14h00’: Kiểm tra giờ ăn chiều lớp Nhà trẻ D1 - 15h00’: Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường	-14h30’: Kiểm tra hoạt động ngoại khoá khối - 15h00’: Kiểm tra hồ sơ sổ sách - lớp MGN B1	- 15h00’: Kiểm tra khối NHà trẻ tổ chức hoạt động chiều cho trẻ -16h00’: Kiểm tra công tác tổng vệ sinh cuối tuần	
<b>3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT</b>	S	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi <b>+ 9h00: Họp Giao ban BGH</b> + Dự giờ ăn trưa lớp B2	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. + Kiểm tra công tác vệ sinh lớp học	- ND + Kiểm tra, giám sát quá trình sửa chữa CSVC nhà trường.	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi. + Dự giờ ngủ lớp C3	- ND: + Dự hoạt động lớp A3 + Tổng vệ sinh cuối tuần	Nghỉ
	C	-ND <b>+ Làm việc với đoàn kiểm tra công tác PCCC.</b> + Kiểm tra công tác trả trẻ của các lớp	- ND: + Kiểm tra công tác vệ sinh, PCDB các lớp học.	- ND: + Kiểm tra, giám sát quá trình sửa chữa CSVC nhà trường + Kiểm tra công tác đón trả trẻ của các lớp.	- ND: + Dự giờ lớp năng khiếu	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC + Tổng VS toàn trường	