

**LỊCH CÔNG TÁC BAN GIÁM HIỆU  
TUẦN 1 THÁNG 6/2023  
(Từ ngày 05/6 – 10/6)**

Họ tên	Buổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6	Thứ 7
<b>1.Đ/c Đặng Thị Thanh Xuân – Hiệu trưởng</b>	<b>S</b>	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. + 9h00: <b>Họp Giao ban BGH.</b> + Hoàn thiện hồ sơ <b>Kế hoạch tuyển sinh NH 2023 – 2024; Hồ sơ hoạt động hè 2023 và hồ sơ đánh giá Viên chức NH 2022 - 2023</b> - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác giao nhận TP; VS bếp ăn, cảnh quan SP nhà trường. + Dự giờ khối MGL - KQ:	- ND: - <b>7h45: Dự Hội nghị kỷ niệm 75 năm ngày Bác Hồ ra lời kêu gọi thi đua ái quốc; Sơ kết phong trào thi đua 6 tháng đầu năm, đẩy mạnh phong trào thi đua 6 tháng cuối năm 2023, chào mừng kỷ niệm 20 năm thành lập Quận Long Biên (06/11/2003-06/11/2023)</b> - KQ:	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. - KQ:	- ND: +Kiểm tra công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi, QCCM. - KQ:	<b>Nghỉ</b>
	<b>C</b>	- ND: + Kiểm tra hoạt động chiều các lớp. - KQ:	- ND: + Kiểm tra công tác trả trẻ của các lớp - KQ	- ND: + Dự giờ các hoạt động năng khiếu. - KQ:	- ND: + Kiểm tra hoạt động, vệ sinh các phòng chức năng. - KQ:	- ND: + Tổng VS toàn trường. - KQ:	

2. Đ/c Nguyễn Thị Hường - PHT	S	+ Hoàn thiện hồ sơ Kế hoạch tuyển sinh NH 2023 – 2024; Hồ sơ hoạt động hè 2023 và hồ sơ đánh giá Viên chức NH 2022 - 2023	- Kiểm tra hoạt động đón trẻ khối MGL - 8h30': Kiểm tra khối MGB tổ chức hoạt động hè	- Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm tại bếp - 8h30': Kiểm tra khối MGN tổ chức hoạt động hè	- Kiểm tra hoạt động đón trẻ khối MGL - 8h30': Kiểm tra khối Nhà trẻ tổ chức hoạt động hè	- Kiểm tra tổ Bảo vệ phân luồng PTGT giờ đón trẻ - 9h00': Kiểm tra hồ sơ sổ sách khối MGB	Nghỉ
	C	- Kiểm tra các lớp tổ chức ăn quà chiều cho trẻ - Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường	-: Kiểm tra tổ chức hoạt động ngoại khóa - Hoàn thiện hồ sơ Đảng	- Kiểm tra tổ bếp chế biến quà chiều cho trẻ - Cập nhật và đăng bài trên Cổng TTĐT nhà trường	- Hoàn thiện Hồ sơ khiếm tra nội bộ - Kiểm tra hoạt động đón trả trẻ khối Nhà trẻ	- Kiểm tra khối MGL tổ chức hoạt động chiều cho trẻ -Kiểm tra công tác tổng vệ sinh cuối tuần	
3. Đ/c Nguyễn Thị Lan - PHT	S	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi <b>+ 9h00: Họp Giao ban BGH</b> + Dự giờ ăn trưa lớp D1	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. + Kiểm tra công tác vệ sinh lớp học	- ND + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi.	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi. + Dự giờ ngủ lớp C3	- ND: + Giám sát công tác giao nhận TP. Quy trình chế biến tổ nuôi + Tổng vệ sinh cuối tuần	Trực quản lý
	C	-ND + Kiểm tra công tác trả trẻ của các lớp	- ND: + Kiểm tra công tác vệ sinh, PCDB các lớp học.	- ND: + Kiểm tra công tác đón trả trẻ của các lớp.	- ND: + Dự giờ lớp năng khiếu	- ND: + Tự kiểm tra công tác PCCC + Tổng VS toàn trường	