

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG TIỂU HỌC BỒ ĐỀ

LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG
Tuần 27 (từ ngày 20/3 đến ngày 26/3/2023) năm học 2022 - 2023

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Hai 20/3	S	- 8h00: Chào cờ: Tuyên truyền kỉ niệm 92 năm ngày thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, tặng hoa Đoàn TNCSHCM (Chuẩn bị hoa, quà đ/c Mai, Thanh) - Văn nghệ: Lớp 2A1 + Đoàn thành niên	Đ/c Hạnh Đ/c Quỳnh, Tuyết	Đ/c Hương	Đ/c Hương	
		- 9h20: Họp giao ban	BGH, Ban TTND, BTCĐ, KT, TQ	Đ/c Thoa		
		- 10h: Duyệt các phụ lục hợp đồng của GV, NV, các đơn vị đối tác	Đ/c Mai, các đơn vị đối tác	Đ/c Thoa		
	C	- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, PCDB	BGH, TPT, VP	Đ/c Minh		
		- Hoàn thiện DS chi lương mô hình, bán trú, Tiếng Anh	Đ/c Mai, Thanh	Đ/c Thoa		
		14h00 - 16h30 các ngày từ 20/3 đến 25/3: tham gia tập huấn môn Cờ vua giải Thể thao học sinh phổ thông Thành phố năm học 2022-2023 tại Tiểu học Ngọc Lâm (GVCN quản lý lớp các tiết Thể dục của đ/c Tú Anh)	Đ/c Tú Anh, 03 HS theo danh sách	Đ/c Hương		
		- Hoàn thiện DS GV, NV cử tham gia lớp nhận thức Đảng	Đ/c Hương VP	Đ/c Thoa		
		- Ký phụ lục hợp đồng	Các đ/c GV, NV HĐ, các đơn vị đối tác	Đ/c Thoa		
	- Duyệt báo cáo tháng 3, báo cáo tham luận thực hiện QCDC	Đ/c Hương VP, Minh, N.Hiền	Đ/c Hương			
	Ba 21/3	S	- 8h: Tập huấn lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác đảng viên (cả ngày) tại TTBDCT quận	Đ/c Thoa		
- KTNB: Kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo			Đ/c Hiên, Hạnh, Thoa	Đ/c Thoa		
- Gửi báo cáo tháng 3 về PGD&ĐT			Đ/c Hương VP	Đ/c Hương		
- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, bán trú			TPT, VP	Đ/c Thoa		
C		- 14h00: Tập huấn Phòng chống dịch bệnh tại Trung tâm y tế quận Long Biên	Đ/c Thanh	Đ/c Minh		

Thứ	Buổi	Nội dung công việc, thời gian, địa điểm	Bộ phận thực hiện	Lãnh đạo phụ trách	BGH trực	Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh
Thứ 22/3	S	- HS tham gia Thi Hội cấp Thành phố trạng nguyên Tiếng Việt tại phòng Tin học nhà trường trường	Đ/c Tùng, HS theo DS	Đ/c Hương	Đ/c Hương	
		- Làm việc với đơn vị cung cấp xuất ăn về quy trình giao nhận thực phẩm	BGH, chủ cơ sở cung cấp xuất ăn cơm Lâm	Đ/c Thoa		
		- Bổ sung KH tu dưỡng của các đ/c GVNV không phải là ĐV	TTTCM	Đ/c Hương		
		- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, BT	BGH, TPT, VP	Đ/c Hương		
	C	- 14h40: Chuyên đề Toán lớp 5A1: Thể tích hình hộp chữ nhật	Đ/c Hương K5	Đ/c Hương		
		- Hoàn thiện Báo cáo tháng, công văn đề nghị khen thưởng cấp quận, Đánh giá sự chuyên nghiệp Quý I.	Đ/c Hương VP	Đ/c Thoa		
		- Nộp tham luận về nhóm GD Bồ Đề	Đ/c Hiền - TTND	Đ/c Thoa		
Thứ 23/3	S	- Hoàn thiện DS đề nghị nhận chi phí học tập	Đ/c Mai, Thanh	Đ/c Thoa	Đ/c Minh	
		- Giao nhận CV tại các phòng ban của Quận	Đ/c Hương VP	Đ/c Thoa		
		- 9h: Họp giao ban BGH tại PGD	Đ/c Thoa	Đ/c Thoa		
	C	- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh, BT	BGH, TPT, VP	Đ/c Hương		
		- 14h: Tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính	Đ/c Thoa	Đ/c Thoa		
- Duyệt KH tu dưỡng của GVNV không phải là ĐV (TTTCM duyệt của tổ viên nộp về đ/c PBTCB)	TTTCM	Đ/c Hương				
Thứ 24/3	S	- Nộp SKKN cấp trường về VP	Các đ/c đã ĐK	Đ/c Hương	Đ/c Thoa	
		- Hoàn thiện HS kết nạp Đảng của đ/c Linh, Tuyết	Đ/c Tuyết, Linh	Đ/c Hương		
		- Kiểm tra nề nếp chuyên môn, vệ sinh,				
	C	- Hoàn thiện đánh giá định kỳ khối 1, 2, 3 và khối 4, 5 các môn không tính điểm trên CSDL	GVCN, GVBM	PHT		
		- 13h30: Nhập lịch công tác tuần 28, KH tháng 3 trên drvier	Các bộ phận	Đ/c Minh		
		- Duyệt KHBD của giáo viên tuần 28.	BGH	Đ/c Hương		
- 16h30: Tổng vệ sinh toàn trường	Các bộ phận	Đ/c Minh				
Thứ 25/3	S	- 8h30': tham dự Ngày hội Nghìn việc tốt và diễn đàn trẻ em năm 2023 tại Savicomal số 7-9 Nguyễn Văn Linh, Long Biên, Hà Nội	Đ/c Hạnh, Minh	Đ/c Hương		

Ghi chú: - Hàng tuần đ/c Dung tham gia học lớp TTCT ngày thứ năm, thứ sáu, các đ/c được phân công dạy thay theo KH.

- Lịch công tác có thể thay đổi hoặc bổ sung công việc phụ thuộc vào kế hoạch của UBND quận, PGD, phường. Nếu có thay đổi đề nghị bộ phận, cá nhân báo lại VP bổ sung vào lịch công tác tuần.

- UBND Quận Giám sát công tác quản lý, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại các trường học trên địa bàn quận Long Biên (đợt xuất)

- Hàng ngày: 6h15 đến 6h30: Bộ phận giám sát bếp ăn thực hiện giao nhận thực phẩm theo phân công (chụp gửi hình ảnh thực phẩm, hoá đơn nguồn gốc thực phẩm lên nhóm)

10h đến 11h: Đ/c Thanh, BGH giám sát việc chia định lượng xuất ăn theo quy định

11h10 phút - 13h30: GV chăm sóc HS ăn bữa chính, bữa phụ theo phân công