|  |  |
| --- | --- |
| **TRƯỜNG THCS ÁI MỘ** | **NỘI DUNG CÔNG TÁC TUẦN 37 NĂM HỌC 2022-2023****(Từ ngày 22/5/2023 đến 27/5/2023)** |

| **Thời gian** | **Nội dung công việc** | **Người thực hiện** | **Phụ trách** |
| --- | --- | --- | --- |
| Hai22/5/2023 | 7h15: Chào cờ: Sơ kết công tác tuần 36. Tập duyệt bế giảng năm học 2022-2023 | 35 GVCN, đ/c Long | Đ/c Liên |
| Sinh hoạt lớp: Tổng kết công tác tuần 36  | 35 GVCN, đ/c Long  | Đ/c Liên, Sơn |
| Trong tuần các tổ họp bình xét thi đua học kỳ II (theo mẫu đã gửi) | Các tổ | Đ/c Hải Vân |
| Nộp báo cáo biên chế CB, CC, VC về Phòng Nội vụ | Đ/c Vân Anh | Đ/c Hải Vân |
| Gửi giấy mời bế giảng năm học 2022-2023 | BCH Công đoàn, đ/c Vân Anh | Đ/c Hải Vân |
| GVCN lớp 6,7,8 nộp phiếu đăng ký đồng phục năm học 2023-2024 cho Văn phòng | GVCN 6,7,8 | Đ/c Liên, Sơn |
| CB, GV, NV hoàn thành đánh giá tháng 5 trên phần mềm | CB, GV, NV | Đ/c Liên, Sơn |
| Ba23/5/2023 | 8h30: Dự buổi họp thống nhất các nội dung chấm điểm thi đua hoạt động công đoàn năm học 2022-2023 tại trường THCS Gia Thụy | Đ/c Sơn | Đ/c Hải Vân |
| Tiết 4,5: Tổ chuyên môn sinh hoạt theo lịch. Họp bình xét thi đua học kỳ II | Tổ Anh-Nhạc-TD-MT | Đ/c Liên |
| Tư 24/5/2023 |  |  |  |
| Tiết 4,5: Tổ chuyên môn sinh hoạt theo lịch. Họp bình xét thi đua học kỳ II | Tổ Khoa học xã hội | Đ/c Liên |
| Năm25/5/2023 | 7h30: Khối 8 tổng kết theo đơn vị lớp  | GVCN 8 | Đ/c Liên |
| ***Nộp báo cáo tổng kết, bảng chấm điểm thi đua về Cụm trưởng*** | ***Đ/c Sơn, Vân Anh*** | ***Đ/c Hải Vân*** |
| ***Nộp báo cáo thi đua về Phòng Nội vụ (01 bộ mỗi loại)*** | ***Đ/c Vân Anh*** | ***Đ/c Hải Vân*** |
| Nộp báo cáo kết quả thực hiện đợt thi thứ 5 về Hội đồng đội Quận | Đ/c Long | Đ/c Sơn |
| Tiết 4,5: Tổ chuyên môn sinh hoạt theo lịch. Họp bình xét thi đua học kỳ II | Tổ Toán-Tin-CN | Đ/c Sơn |
| **Chiều:** 14h00: Khối 6, 7 tổng kết theo đơn vị lớp  | GVCN 6, 7 | Đ/c Liên, Sơn |
| 15h00: Họp liên tịch tổng kết năm học 2022-2023 tại phòng Hội đồng  | Ban liên tịch | Đ/c Hải Vân |
| Các bộ phận hoàn thành công tác chuẩn bị Bế giảng năm học 2022-2023 | Theo phân công | Đ/c Liên, Sơn |
| ***Hạn cuối CB, GV biên chế đánh giá chuẩn nghề nghiệp trên phần mềm Temis xong trước 25/5/2023.*** | ***CB, GV biên chế*** | ***Đ/c Sơn, Liên*** |
| Sáu26/5/2023 | 6h30: Bế giảng năm học 2022-2023 | CB, GV, NV | Đ/c Hải Vân |
| 9h45: CB, GV, NV họp tổng kết tại phòng Hội đồng | CB, GV, NV | Đ/c Hải vân |
| ***Nộp báo cáo thi đua về Quận đoàn*** | ***Đ/c Long*** | ***Đ/c Sơn*** |
| Nộp hồ sơ trường học an toàn về Phòng GD | Đ/c Vân Anh | Đ/c Liên |
| Các tổ nộp bảng tự kiểm điểm, bảng tổng hợp cho Hiệu phó phụ trách  | Các tổ | Đ/c Liên, Sơn |
| Các lớp khối 6,7,8 nhận biên bản bàn giao cơ sở vật chất, giấy niêm phong tại văn phòng. Nộp lại biên bản cho nhóm bảo vệ | GVCN 6,7,8 | Đ/c Sơn |
| **Chiều**: 14h30: Họp giao ban Hiệu trưởng tại Phòng GD | Đ/c Hải Vân |  |
| 18h00: Đội tuyển Lý học bồi dưỡng HSG với chuyên gia (tại phòng A01) | Đ/c Vũ Hạnh phụ trách  | Đ/c Sơn |
| Bảy27/5/2023 | Gửi lịch công tác tuần về Phòng GD | Đ/c Vân Anh | Đ/c Hải Vân |
| Nộp bài viết Bế giảng năm học 2022-2023 cho Ban BT | Đ/c Ngọc Oanh | Đ/c Hải Vân |
|  | **Công việc bổ sung, phát sinh trong tuần** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD&ĐT để báo cáo;- BGH để chỉ đạo;- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;- Lưu: VT. | *Ngọc Lâm, ngày 20 tháng 5 năm 2023***HIỆU TRƯỞNG****Phạm Thị Hải Vân** |