

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS CỰ KHỐI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số 29/KH-THCSCK

Cự Khối, ngày 30 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 11/2023

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2023. Thực hiện tháng cao điểm về tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, chú trọng về Luật Giao thông đường bộ, luật Bảo vệ trẻ em...	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Thái	
2.	Công tác phòng chống dịch bệnh theo mùa đặc biệt là dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ; tăng cường công tác vệ sinh trong trường học.	Tuần 1	Đ/c Đào	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
3.	Các hoạt động chào mừng kỉ niệm 20 năm ngày thành lập quận Long Biên (06/11/2003 - 06/11/2023)	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Thái	
4.	Các hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục truyền thống cho học sinh hướng về kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023).	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
5.	Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường,	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giáo dục kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ bản thân trong học sinh, đẩy mạnh tuyên truyền giáo dục giới tính, hướng dẫn kỹ năng, biện pháp giúp học sinh nâng cao năng lực nhận biết, phòng tránh bị xâm hại thông qua các giờ học chính khóa.		TPT, Đào y tế			
6.	Tuyên truyền và thực hiện tốt văn hóa chào hỏi trong và ngoài nhà trường.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
7.	Tiếp tục thực hiện Hướng dẫn số 17-HD/BCN ngày 11/01/2023 về triển khai bộ tiêu chí đánh giá sự chuyên nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quận Long Biên.	Tuần 1 - 4	BGH	CB, GV, NV	Đ/c Thái	
8.	Tiếp tục tuyên truyền về triển khai thu học phí không dùng tiền mặt.	Tuần 1 - 4	Đ/c Hợp	GVCN	Đ/c Thái	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SỞ					
9.	Tăng cường công tác quản lý nề nếp chuyên cần của học sinh, quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương TPT	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	
10.	Cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân VP	UBND phường	Đ/c Thái	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	sinh chuyển đi chuyển đến. Phối hợp với Phường hoàn thiện dữ liệu phổ cập giáo dục, chuẩn bị hồ sơ để Quận kiểm tra công nhận PCGD-CMC năm 2023.					
11.	Hoàn thiện dữ liệu HS khối 6 năm học 2023-2024.	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Nhân VP	Đ/c Thái	
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
12.	- Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học, tăng cường công tác kiểm tra của ban giám hiệu.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Hương	
13.	- GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Hương	
14.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường theo định hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực phẩm chất của học sinh, chuyên đề với SGK lớp 8 theo CT GDPT2018. Tiếp tục triển khai đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và SHCM theo chủ đề.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c Hương	
15.	- Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị CSVC thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV, GVCN	Đ/c Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	tới cha mẹ học sinh					
16.	- Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Đ.Hương	
17.	- Tiếp tục triển khai hiệu quả chương trình, sách giáo khoa lớp 6,7,8 theo Chương trình GDPT 2018.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV, GVCN	Đ/c Đ.Hương	
18.	- Hoàn thiện dữ liệu điểm thi giữa kì theo quy chế.	Tuần 1 - 4	GV	TTCM, NTCM	Đ/c Đ.Hương	
19.	- Tiếp tục ôn tập cho học sinh đang tham gia học CLB môn học em yêu thích cấp trường, cấp Quận.	Tuần 1 - 4	04 HS	GVCN 9	Đ/c Đ.Hương	
20.	Tiếp tục thực hiện các chuyên đề giao lưu, kết nghĩa theo Chương trình “Nhà trường chung tay phát triển - Thầy cô sẽ chia trách nhiệm” với trường THCS Sài Đồng đã kí kết.	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c Đ.Hương	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
21.	- Thực hiện Kế hoạch dạy học của nhà trường đảm bảo theo quy định; quản lý sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh.	Tuần 1 - 4	GVCN	TTCM, NTCM	Đ/c Thái	
22.	- Thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành	Tuần 1 - 4	CBGVNV	Công đoàn	Đ/c Thái	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	chính công vụ;					
23.	- Thực hiện việc đăng tải các hoạt động trên cổng thông tin điện tử của nhà trường theo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2023-2024;	Tuần 1	Đ/c Hương, T.Hùng	GV	Đ/c Thái	
24.	- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức hoạt động ngoại khoá cho học sinh theo kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường đảm bảo an toàn, thiết thực, đúng quy định và đồng thuận của cha mẹ học sinh	Tuần 1 - 4	Đ/ Thái	GVCN, PHHS	Đ/c Thái	
25.	- Tiếp tục triển khai 02 bộ qui tắc ứng xử của UBND thành phố Hà Nội và thực hiện qui định về qui tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông theo chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai hiệu quả bộ quy tắc của nhà trường đã xây dựng, công khai trên cổng thông tin điện tử.	Tuần 1 - 4	GV	Công đoàn	Đ/c Thái	
26.	- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân, GVCN		Đ/c Hương	
27.	- Phối hợp với phòng hoàn thiện công tác PCGD năm 2023, chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác	Tuần 1 - 4	Đ/c Nhân	GVCN	Đ/c Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	PCGD năm 2023.					
28.	- Triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì, báo cáo giữa kỳ; hoàn thiện công tác kiểm tra, đánh giá giữa kì theo qui định tại TT 22/2021 (đối với lớp 6,7,8); TT58/2011 và TT26/2020 (đối với lớp 9)	Tuần 1 - 4	GV	TTCM	Đ/c Đ.Hương	
29.	BGH tăng cường dự giờ các tiết dạy của giáo viên; tổ chức trao đổi, tư vấn đề nâng cao chất lượng các giờ dạy; thực hiện đổi mới PPDH và KTĐG và dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học hoặc phòng thí nghiệm, khai thác ĐDDH và phòng bộ môn của GV...	Tuần 1 - 4	TTCM, NTCM	GV	Đ/c Thái	
30.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn – Toán – Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Tuần 1 - 4	GV	TTCM, NTCM	Đ/c Đ.Hương	
31.	Tổ chức ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 theo Kế hoạch của UBND Quận đảm bảo không khí vui tươi, tiết kiệm, hiệu quả, an toàn..	Tuần 1 - 4	CBGVNV	Công đoàn	Đ/c Đ.Hương	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
32.	- Tiếp tục mua sắm, bổ sung đồ dùng dạy học, sách cho thư viện, trường xây dựng nội dung đọc sách cho học sinh....	Tuần 1 - 4	Đ/c T.Hùng, Linh	GV	Đ/c Đ.Hương	
33.	Tổ chức và triển khai hiệu quả Ngày pháp luật theo hướng dẫn.	Tuần 1 - 4	GV	Công đoàn	Đ/c Thái	
34.	- Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ.Hương, T.Hùng	GV	Đ/c Thái	
35.	- Tiếp tục thực hiện chỉ thị 05 của Bộ chính trị về tiếp tục đẩy mạnh phong trào học tập và làm theo tấm gương đạo đức phong cách Hồ Chí Minh.	Tuần 3 - 4	GVCN	Công đoàn	Đ/c Đ.Hương	
36.	Tổ chức “Hội khỏe Phù Đổng” cấp trường.	Tuần 3-4	Đ/c Thỉnh, Bì Hùng	GVCN, HS	Đ/c Đ.Hương	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Lê Thị Hồng Thái**