

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS CỰ KHÔI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 69 /KH-THCSCK

Cự Khối, ngày 30 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024

Căn cứ Điều lệ trường học: Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 28/2020/TT-BGD&ĐT ngày 04/9/2020; Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15/9/2020 của Bộ GDĐT;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT- BGDDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ các văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 03/5/2019 của Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế tuyển sinh THCS và tuyển sinh THPT;

Căn cứ công văn số 909/SGD&ĐT-QLT ngày 30/3/2023 về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Tờ trình số 719/TTr-SGD&ĐT-CATP ngày 17/3/2023 của Sở GD&ĐT Hà Nội và Công An thành phố Hà Nội về việc phương án thực hiện Điều 14 Nghị định 104/2022/NĐ –CP ngày 21/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ trong công tác tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Công văn số 838/UBND-KGVX ngày 27/3/2023 của UBND Thành phố Hà Nội về việc phối hợp rà soát thông tin cư trú trong công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024;

Căn cứ Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 27/02/2020 về việc sát nhập, đặt tên và đổi tên thôn, tổ dân phố thuộc 11 quận, huyện trên địa bàn Thành phố Hà Nội năm 2020;

Căn cứ Công văn số 656/UBND-PGD&ĐT ngày 11/4/2023 của UBND quận Long Biên về việc điều tra số trẻ phục vụ công tác tuyển sinh năm học 2023-2024;

Căn cứ vào Kế hoạch số 245/UBND ngày 16 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân quận Long Biên về Kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh vào trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2023-2024 quận Long Biên;

Trường THCS Cự Khối xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

I. Mục đích

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

- Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất, giảm số học sinh/lớp (không quá 42HS/lớp)

II. Yêu cầu

- Điều tra chính xác trẻ 11 tuổi (sinh năm 2012) trên địa bàn phường Cự Khối, tuyển sinh đúng tuyển, đảm bảo đủ chỗ học cho học sinh. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Nhà trường tuyệt đối không được vận động, quyên góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, Hiệu trưởng nhà trường là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh.

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến, công khai các thông tin tuyển sinh trên trang Web, bảng tin; tuyên truyền tại Phường qua hệ thống phát thanh; thực hiện nghiêm túc các qui định trong tuyển sinh.

B. NỘI DUNG

I. Tuyển sinh vào lớp 6 công lập

1. Phương thức và đối tượng:

- Thực hiện phương thức xét tuyển theo tuyển tuyển sinh do UBND Quận quy định; tiếp tục sử dụng phần mềm hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến

2. Độ tuổi

- HS vào học lớp 6 là 11 tuổi (sinh năm 2012) đã hoàn thành chương trình tiểu học.

- Những trường hợp đặc biệt:

+ Những học sinh được học vượt lớp hoặc HS được vào học tiểu học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định ở tiểu học thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng, căn cứ vào tuổi của năm hoàn thành chương trình tiểu học.

+ HS là người dân tộc thiểu số, HS khuyết tật, HS có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, HS ở nước ngoài về nước có thể vào cấp học ở tuổi cao hơn 03 tuổi so với quy định.



+ Học sinh không được lưu ban quá hai lần trong một cấp học

- Hồ sơ: - Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 6 (theo mẫu) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp; In phiếu trên hệ thống đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến

- Bản chính học bạ tiểu học có xác nhận đã hoàn thành chương trình tiểu học hoặc hồ sơ khác có giá trị thay thế học bạ.

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Quyết định cho phép học vượt lớp, được vào tiểu học ở độ tuổi cao hơn độ tuổi quy định (nếu có).

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

*Lưu ý: Khi đến nộp hồ sơ, cha mẹ học sinh sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (Sử dụng VneID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh)

3. Thời gian tuyển sinh

a. Tuyển sinh trực tuyến

- Từ ngày 07/7/2023 đến 9/7/2023

- Nếu CMHS có đủ điều kiện về CNTT: Đăng ký cho con tại nhà hoặc tại địa điểm có máy tính; Ipad; Điện thoại thông minh có kết nối internet.

- Nếu CMHS chưa đủ điều kiện về CNTT: có thể đến trường THCS Cụ Khố để nhân viên kỹ thuật hỗ trợ.

+ Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h30

+ Buổi chiều: từ 14h00 đến 17h00

- PHHS có thể nộp hồ sơ từ 7/7/2023 (nếu TSTT thành công)

Phân công hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến

TT	Họ tên	Chức danh	Trực hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến			Số điện thoại
			7/7	8/7	9/7	
1	Hoàng Trần Hùng	Phụ trách CNTT	x	x	x	0987852969
2	Nguyễn Ngọc Anh	Giáo viên	x	x	x	0373479119
3	Phạm Thị Thanh	Giáo viên	x	x	x	0983503536

	Hoa					
4	Đào Thị Thu Hiền	Giáo viên	x	x	x	0915941399
5	Nguyễn T Minh Phương	Giáo viên	x	x	x	0904232022
6	Nguyễn Thị Vân	Giáo viên	x	x	x	0988841337
7	Bà Nguyễn Xuân Lộc	Giáo viên	x	x	x	0979794476
8	Lê Thị Nhân	Văn phòng	x	x	x	0904702882
9	Vũ Thị Kim Ngân	Giáo viên	x	x	x	0987365367
10	Trần Thị Khánh Linh	Giáo viên	x	x	x	0362299825
11	Trần Thị Thanh Huệ	Giáo viên	x	x	x	0388359971
12	Nguyễn Thu Hương	Giáo viên	x	x	x	0386612521

b. Tuyển sinh trực tiếp

+ Thời gian: Từ ngày 13/7/2023 đến hết ngày 18/7/2023.

Sáng từ 7h30 đến 11h00; chiều từ 14h30 đến 16h30.

+ Địa điểm: Tại phòng Hội đồng trường THCS Cự Khối

+ Phân công tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp:

TT	Ngày trực	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
1	Từ 13/7 đến 18/7/2023	Nguyễn Ngọc Anh	Thư ký	0373479119
		Phạm Thị Thanh Hoa	Ủy viên	0983503536
		Nguyễn Thị Vân	Ủy viên	0988841337
		Nguyễn Thị Minh Phương	Ủy viên	0904232022
		Đào Thị Thu Hiền	Ủy viên	0915942399
		Lê Thị Nhân	Ủy viên	0904702882

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

- Chỉ tiêu tuyển sinh: 300 học sinh/7 lớp (43HS/lớp)

- Địa bàn TS: Tuyển sinh theo địa bàn được phân tuyển (Phường Cự Khối) và diện DT3 Thạch Bàn.

- Dự kiến các chương trình liên kết:

+ Tiếng Hàn: 7 lớp (Ngoại ngữ 2)

+ Toán, Khoa học bằng Tiếng Anh: 2 lớp

+ Bổ trợ Tiếng Anh liên kết: 7 lớp

5. Thời gian tập trung HS: Dự kiến 7h30' thứ 3 ngày 01/8/2023.

III. Những điểm cần lưu ý

- Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến: Cha mẹ HS có thể đến đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường từ khi nhận được thông báo đăng ký TS trực tuyến thành công đến 17h00 ngày 18/7/2023.

- Tuyệt đối không được tuyển sinh trước thời gian quy định.

- Sau ngày 18/7/2023, nhà trường tuyển sinh chưa đủ chỉ tiêu được giao báo cáo bằng văn bản về phòng GD&ĐT; căn cứ vào tình hình cụ thể của từng trường, UBND Quận cho phép trường được tuyển sinh bổ sung HS cho đủ chỉ tiêu từ ngày 21/7/2023 đến hết ngày 22/7/2023;

- Trong thời gian tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh của trường tập hợp danh sách (theo mẫu 2 đính kèm công văn này) các HS dự tuyển năm học 2023-2024 cần phải xác minh thông tin nơi cư trú, chủ động phối hợp với Công an phường để rà soát, xác thực (tuyệt đối không yêu cầu cha hoặc mẹ hoặc người giám hộ của HS liên hệ, đăng ký dự tuyển tại trường phù hợp, đảm bảo đúng quy định)

- Trường cập nhật danh sách HS trúng tuyển vào phần mềm sổ điểm điện tử chậm nhất ngày 23/7/2023.

- Căn cứ diễn biến của dịch Covid-19 trên địa bàn, trong trường hợp đến thời điểm tổ chức tuyển sinh vào lớp 6, Hội đồng tuyển sinh của trường cần phải thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch Covid -2019 theo đúng chỉ đạo của Trung ương, Thành phố, Sở GD&ĐT, Quận.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Thành lập Hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ

1. Bà Lê Thị Hồng Thái – Chủ tịch hội đồng tuyển sinh

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017 của Bộ GD&ĐT;

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường;

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội;

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2023-2024 đúng quy định;

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công;

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

2. Bà Đỗ Thị Thu Hương: Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh

- Quản trị hệ thống mạng;
- Giúp Chủ tịch HĐTS chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2023-2024 đúng theo kế hoạch;
- Hỗ trợ Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trong các công việc tuyển sinh;
- Ký xác nhận TM.BGH vào mặt sau bản sao giấy khai sinh trong hồ sơ của học sinh trong buổi trực;

3. Ông Nguyễn Ngọc Anh – Giáo viên môn Sinh - Thư ký

- Hoàn thiện các biên bản, báo cáo, thống kê trong quá trình tuyển sinh;
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến;
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT;
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh trực tiếp theo đúng quy định về hồ sơ dự tuyển trong kế hoạch tuyển sinh và bàn giao về bộ phận văn phòng sau mỗi buổi làm việc;

- Rà soát các thông tin trong hồ sơ dự tuyển, kiểm tra đối chiếu, khớp thông tin giấy khai sinh bản sao và bản chính, sổ hộ khẩu photo và bản gốc,...;

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A1
- Ghi xác nhận khớp các thông tin vào mặt sau bản sao giấy khai sinh và hướng dẫn CMHS kí nộp hồ sơ;
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo các đối tượng: DT1, DT2, DT3.

4. Bà Nguyễn Thị Minh Phương – Giáo viên TPT - Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A1,
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

5. Bà Phạm Thị Thanh Hoa – Tổ trưởng tổ XH - Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với

những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A2, 5A3 và DT3 Thạch Bàn
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

6. Bà Nguyễn Xuân Lộc – Tổ trưởng tổ TN - Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A2, 5A3
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu..

7. Bà Nguyễn Thị Vân – Giáo viên Văn - Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A4
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

8. Bà Đào Thị Thu Hiền – Trưởng ban TTND - Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A4
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

9. Bà Vũ Thị Kim Ngân – Giáo viên Hóa – Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A5
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

10. Bà Tống Thị Thùy Linh – Giáo viên Tin – Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A5

- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

11. Bà Nguyễn Thu Hương – Giáo viên Vật lí – Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A6
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

11. Bà Trần Thị Khánh Linh – Nhân viên Ủy viên – Ủy viên

- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về CNTT

- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh lớp 5A6
- Khớp các thông tin trong hồ sơ tuyển sinh.
- Ký xác nhận hồ sơ hợp lệ sau khi đối chiếu.

12. Ông Hoàng Trần Hùng - Nhân viên TBDD - Ủy viên

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của Chủ tịch HĐTS.
- Chuẩn bị CSVC, máy tính cho công tác tuyển sinh, chịu trách nhiệm về kĩ thuật, xử lý phần mềm tuyển sinh khi có sự cố.

13. Bà Lê Thị Nhàn – Nhân viên Ủy viên – Ủy viên

- Thực hiện công tác tuyển sinh theo phân công của Chủ tịch HĐTS.
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến

14. Bà Phạm Thị Hợp – Nhân viên kế toán - Ủy viên

- Chịu trách nhiệm về CSVC, xây dựng dự trù, thanh quyết toán kinh phí phục vụ cho công tác tuyển sinh

- Thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về tài chính phục vụ công tác tuyển sinh của đơn vị.

II. Chế độ báo cáo:

- Báo cáo hằng ngày số lượng học sinh đã tuyển sinh (trực tiếp và trực tuyến) trên biểu trực tuyến theo mẫu PGD (nếu có).

- Ngày 28/4/2023: Nộp báo cáo số liệu điều tra trẻ trong độ tuổi tuyển sinh về PGD&ĐT.

- Ngày 18/5/2023: Đăng công TTĐT kế hoạch tuyển sinh năm học 2023-2024 của Quận.



- Từ ngày 5/6-8/6/2023: PGD&ĐT duyệt kế hoạch tuyển sinh 6 năm học 2023-2024.

- Ngày 10/6/2023: Công khai kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh trên cổng thông tin điện tử của nhà trường. Tuyên truyền qua hệ thống phát thanh phường, tổ dân phố.

- Ngày 10/6- 12/6/2023: Thử nghiệm tuyển sinh trực tuyến toàn Thành phố (lần 1)

- Trước ngày 15/6/2023: Phòng GD&ĐT duyệt Kế hoạch tuyển sinh 6 năm học 2023-2024;

- Từ ngày 7/7/2023 đến hết ngày 9/7/2023: Thực hiện tuyển sinh trực tuyến, hỗ trợ kỹ thuật cho CMHS tại trường.

- Từ 13/7/2023 đến hết ngày 18/7/2023: Tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp. Phối hợp với công an Phường hoàn thành việc xác minh thông tin cư trú của HS cần xác minh.

- Ngày 19/7/2023: Báo cáo về PGD kết quả tuyển sinh, đề xuất được bổ sung (nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu).

- Ngày 21/7/2023 đến 22/7/2023: Tuyển bổ sung (nếu chưa tuyển đủ chỉ tiêu).

- Ngày 23/7/2023. Hoàn thành cập nhật dữ liệu tuyển sinh vào phần mềm sổ điểm điện tử.

- Ngày 27/7/2023: Nộp về PGD&ĐT danh sách học sinh trúng tuyển vào trường (in ra từ phần mềm). Báo cáo về công tác tuyển sinh.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2023-2024 của trường THCS Cự Khối, kính trình Phòng GD xem xét, phê duyệt/

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận long biên; (để phê duyệt)
- UBND phường; (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Công khai: website nhà trường;
- Lưu: VT, (05).


Lê Thị Hồng Thái

PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GD&ĐT QUẬN LONG BIÊN

TRƯỞNG PHÒNG 
Vũ Thị Thu Hà