

Số: /BC-THCS

Cự Khôi, ngày 21 tháng 03 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả công tác tháng 3/2023

I. Tình hình học sinh - Cán bộ, giáo viên

1. Số học sinh đầu tháng: 739/19 lớp

- Biến động: Chuyển đi: 0 Chuyển đến: 0; Bỏ học: 0

- Tổng số học sinh của trường hiện tại: 739/19 lớp

2. Tình hình CB, GV, NV:

- Số CB, GV, NV nghỉ hưu trong tháng (thuộc bộ môn): 0

- Số GV hiện có: 36 người.

- Tình hình thực hiện giờ giấc lao động:

+ Số nghỉ có phép: 0

+ Số nghỉ không xin phép (gồm cả GV bỏ tiết không phép): 0

+ Số lượt GV đến muộn: 0

- Tình hình CB, GV, NV thực hiện chính sách, pháp luật Nhà nước: Chấp hành tốt.

II. Đánh giá các công tác đã triển khai thực hiện kế hoạch tháng

A. Công tác tuyên truyền

- Tổ chức tốt các hoạt động chào mừng ngày quốc tế Phụ nữ 8/3, kỷ niệm 92 năm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh.

- Tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực; kỹ năng sống, kỹ năng tự bảo vệ trong học sinh.

- Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa, dịch Covid-19; tăng cường công tác quản lý người ra vào trường.

- Tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, luật ATGT; yêu cầu học sinh đi xe đạp điện khi tham gia giao thông phải đội mũ bảo hiểm.

- Tiếp tục thực hiện chủ đề năm của Thành phố “Kỷ cương, trách nhiệm, hành động, sáng tạo, phát triển”, chủ đề của quận Long Biên: “Năm chinh trang đô thị, chăm lo đời sống người dân, kỉ niệm 20 năm thành lập Quận”.

- Tăng cường tuyên truyền công tác đảm bảo ATTP, an toàn - an ninh trường học

B. Công tác phổ cập giáo dục

- Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học.

- Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển đi, chuyển đến, hoàn thiện hồ sơ PCGD sau kiểm tra.

C. Công tác chuyên môn

1. Công tác dạy và học:

- Nhà trường đã tổ chức hiệu quả các tiết chuyên đề theo định hướng phát triển năng lực học sinh, nghiên cứu bài học; chuyên đề thay SGK lớp 7 theo CT GDPT 2018,... đối với các bộ môn như Ngữ văn 7-9, Mỹ thuật 7; Địa 9

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, tăng cường dạy học theo chủ đề, thực hiện hiệu quả “Ngày chuyên môn” theo kế hoạch nhà trường đã xây dựng.

- Thực hiện nghiêm túc qui chế chuyên môn và các quy định về tác DTHT trong nhà trường.

- Tiếp tục ôn tập tạo nguồn học sinh giỏi và phụ đạo cho học sinh yếu kém.

- Triển khai thực hiện kế hoạch ôn thi vào lớp 10 THPT cho học sinh khối 9 đảm bảo hiệu quả.

- Tiếp tục tăng cường giao phiếu học tập môn Toán – Văn – Anh theo từng tuần (theo tháng) đối với học sinh lớp 9.

- Tiếp tục thực hiện dạy tự chọn, kế hoạch dạy hướng nghiệp, tăng cường kỷ cương trong quản lý nề nếp IIS và GV.

- Tổ chức và hướng dẫn học sinh tham gia cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 52. Chủ đề "Tương tượng em là một siêu anh hùng mang sứ mệnh làm cho mọi con đường trên thế giới an toàn hơn với trẻ em. Hãy viết thư cho ai đó để nói về sức mạnh siêu phàm giúp em hoàn thành sứ mệnh của mình".

Số lượng bài xuất sắc được lựa chọn và gửi về tòa soạn báo TNTP: 38 bài.

- Tổ chức ôn tập và kiểm tra giữa học kì II đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

- Nâng cao chất lượng các chuyên đề cấp trường, sinh hoạt nhóm chuyên môn tập trung trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, nhóm “Trường học cùng nhau phát triển” tiếp tục chia sẻ kinh nghiệm về chuyên môn để nâng cao chất lượng thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2023-2024; tổ chức chuyên đề giao lưu, học tập kinh nghiệm giữa hai trường THCS Sài Đồng

- Cụ Khối:

+ Dự giờ : 2 tiết Tiếng Anh (tại trường Sài Đồng)

+ Tổ chức dạy chuyên đề: 2 tiết môn Ngữ văn 9; 02 tiết môn Tiếng Anh 9 (tại THCS Cụ Khối);

+ SHCM: Trao đổi xây dựng các nội dung theo hướng nghiên cứu bài học: môn Ngữ văn “ *Rèn kỹ năng làm bài đọc hiểu ngữ liệu mở*” – *dạng bài thi vào lớp 10 –THPT*”; và trao đổi nội dung phiếu bài tập, đề khảo sát tháng 3 môn Ngữ văn, Tiếng Anh 9 (tại THCS Cụ Khối).

2. Công tác quản lý:

- Thực hiện có hiệu quả “trường học xanh, sạch, đẹp, văn minh, hạnh phúc”, không để hiện tượng bạo lực học đường xảy ra trong và ngoài nhà



trường, tăng cường việc rèn nề nếp, quản lí chặt chẽ các quy định về DTHT trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của Thành phố và quận Long Biên
- Tiếp tục chỉ đạo công tác thực hiện đổi mới SHCM, dạy tự chọn, TLVM, kế hoạch dạy hướng nghiệp...
- Tham gia thi đấu Giải thể thao học sinh phổ thông cấp Quận, cấp Thành phố (có 04 HS được chọn tham gia thi môn Điền Kinh cấp Thành Phố).
- Triển khai công tác bồi dưỡng Câu lạc bộ môn học em yêu thích khối 8 để tạo nguồn cho thi HSG khối 9; phụ đạo học sinh yếu trong nhà trường, đặc biệt là học sinh lớp 9.
- Chỉ đạo triển khai hiệu quả cuộc thi Viết thư Quốc tế UPU lần thứ 52
- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình trường học điện tử.
- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình “Trường học cùng nhau phát triển”, nhà giáo đỡ đầu học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
- Phối hợp với địa phương thực hiện điều tra học sinh trong độ tuổi trên địa bàn phục vụ tuyển sinh năm học 2023-2024.
- Tiếp tục rà soát, xây dựng kế hoạch cử giáo viên tham gia đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng lộ trình nâng chuẩn trình độ giáo viên đáp ứng Luật giáo dục 2019 và chương trình GDPT 2018.
- Chỉ đạo giáo viên nghiên cứu các bộ SGK và chọn SGK lớp 8 năm học 2023-2024.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì II.
- Tham gia các lớp bồi dưỡng theo lịch của Sở GDĐT.
- Quản lí tốt nề nếp học tập của học sinh.
- Tiếp tục cập nhật sổ phổ cập, sổ đăng bộ; tiếp tục phối hợp với địa phương huy động học sinh bỏ học ra học các lớp BT VH.
- Chuẩn bị các điều kiện chuẩn bị đón đoàn kiểm tra của Sở GDĐT về thực hiện nhiệm vụ năm học.

III. Báo cáo số liệu tổng hợp:

1. Tình hình đánh giá đạo đức HS (Với THCS):

- Việc thực hiện qui trình đánh giá đạo đức tháng: Số lớp thực hiện đúng/tổng số lớp: 19/19

- Tỷ lệ % xếp loại toàn trường: Tốt: 95% Khá: 5%

2. Số tiết Chuyên đề các cấp tổ chức, số người dự, đánh giá hiệu quả:

+ Số chuyên đề cấp Thành phố: 0	- Số người dự: 0
+ Số tiết chuyên đề cấp Quận: 0	- Số người dự:
+ Số tiết chuyên đề trường: 04	- Số người dự: 36
+ Số tiết hội giảng: 0	- Số người dự: 0

Kiểm tra nội bộ giáo viên: 02 giáo viên - Tốt: 0, Khá: 02

3. Tình hình thực hiện sinh hoạt tổ nhóm:

Thực hiện đúng kế hoạch (01 buổi sinh hoạt tổ chuyên môn, 02 buổi sinh hoạt nhóm, 01 buổi SHCM với trường THCS Sài Đồng).

4. Tình hình dự giờ:

Số tiết HT dự giờ: 4 tiết, trong đó xếp loại Tốt: 1 đạt 25 %, loại Khá: 3 đạt 75 %; số tiết HP dự giờ: 04 tiết, trong đó xếp loại Tốt: 02 đạt: 50%, Khá: 02 đạt 50 % TB: 0 đạt 0 %; Yếu: 0 đạt 0 %.

5. Tình hình, tiến độ vào điểm:

- Vào điểm đúng qui trình, đúng tiến độ.

6. Tình hình sử dụng, tăng cường trang thiết bị:

a. Thư viện:

- Tổ chức cho giáo viên mượn sách theo phân công chuyên môn của HKII năm học 2022-2023.

- Mở cửa thư viện cho giáo viên và học sinh vào mượn tài liệu.

- Số sách bổ sung trong tháng 03: Báo, tạp chí.

- Tình hình hoạt động đọc của học sinh và giáo viên: Tiến hành cho giáo viên mượn sách giáo khoa và sách tham khảo. Cho học sinh các khối mượn sách truyện theo quy định.

- Giới thiệu cuốn sách: *Xin đừng làm mẹ khóc*; Tác giả: First News

Chủ đề: Mẹ và cô

b. Số trang thiết bị trường mua thêm trong tháng, đối tượng phục vụ, số tiền.

- Số trang thiết bị được bảo trì, sửa chữa báo cáo theo từng loại: Đồ mực máy in phòng văn phòng, hiệu trưởng, đồ dùng, bảo dưỡng máy tính phòng tin học: 10 máy, 05 máy tính phòng học thường.

c. Tình hình sử dụng đồ dùng từ phòng đồ dùng và sử dụng các phòng học bộ môn, chức năng: đánh giá theo: Số lần dùng/số lần dùng theo quy định: 745 lượt sử dụng đồ dùng, 58 lần sử dụng phòng chức năng, số tiết sử dụng máy chiếu projector và máy đa vật thể: 2870 lượt, 0 lượt sử dụng bảng tương tác.

7. Thực hiện qui chế dân chủ và công tác quản lý tài chính:

- Trong tháng HT đã phổ biến, bàn bạc những nội dung về các qui định, thực hiện các yêu cầu nhiệm vụ năm học theo chỉ đạo của PGD&ĐT.

- Trong tháng, trường và CMHS có thu thêm loại tiền gì mới không:
Không

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: Thực hiện đúng theo quy định.

- Việc thực hiện thanh quyết toán, thực hiện tài chính công khai: Đúng qui định.
- Số lần HT hoặc HP tiếp CMHS: 0.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để bc;
- Lưu VP (01).



Lê Thị Hồng Thái

