

Long Biên, ngày 15 tháng 10 năm 2022

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 7
(Từ 17/10 đến ngày 22/10)

Thứ/ ngày	Buổi	Nội dung công việc	Người/bộ phận thực hiện	Trực lãnh đạo
Thứ 2 (17/10)	Sáng	6h45: Hướng dẫn học sinh để xe đạp, xe điện đúng nơi quy định	Đ/c Đạt, Đ/c Dưỡng - bảo vệ; Lớp trực tuần	Đ/c Kim Thúy
		6h50: Trục ban thiếu nhi	Đ/c Mai Nga	
		7h00: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp học sinh	Đ/c Lan	
		7h15: Tập trung HS	100% CBGVNV có mặt	
		7h20: Chào cờ: Văn nghệ chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam	100% CB, GV, NV Chuẩn bị âm thanh, loa đài, treo bảng chữ: Luân Đ/c My, Lan Lớp trực tuần 8A3, Đ/c Yến	
		7h45: Họp giao ban GVCN Công đoàn chúc 20/10- nhận đồng phục : 100% cbgvnv có mặt	- BGH, GVCN - Phân công quản ký HS ở các khối lớp: + Khối 6: Hằng + Khối 7: Thanh Hương + Khối 8: Huế + Khối 9: Khương Nhung - 100% CB, GV, NV	
		Nộp tờ trình tham quan về PGD	Đ/c Trâm	
		9h Kiểm tra lịch báo giảng điện tử môn Hoạt động trải nghiệm	Đ/c Đắc Tú + Giáo viên chủ nhiệm khối 6,7	
		9h-9h30 Trục căng tin giờ ra chơi	Đ/c Hằng, Hạnh	
		Giờ bán trú: Kiểm tra học sinh	Đ/c Bùi Hạnh - TT Tổ bán trú	
Chiều		13h45-13h55: Trục căng tin đầu giờ	Đ/c Hoàng Thuý, Mai Nga	
		Đi công tác tại Sở Giáo dục và Đào tạo đến hết ngày 22/10	Đ/c Đắc Tú	



		Kiểm tra hành chính các lớp học buổi chiều 16h05: Trục Giám thị tại cổng trường	Đ/c Đắc Tú, My, Thỏ (ban TTND) 2 học sinh lớp trực tuần, Đ/c Phạm Thảo	
Thứ 3 (18/10)	Sáng	6h50: Trục ban thiếu nhi	Đ/c Dịu Linh	Đ/c Kim Thúy
		6h50: Kiểm tra đầu giờ khối 9 môn Ngữ văn	Phòng Ismart1: Nguyễn Loan; Phòng Ismart2: Ngân Duyên, Duyên, Khanh, Thanh Nga, Hiền, Yến, Điệp	
		7h00: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp học sinh	Đ/c My	
		9h-9h30 Trục căng tin giờ ra chơi	Ngân, Dịu Linh	
	Chiều	13h45-13h55: Trục căng tin đầu giờ	My, Huế	
		14h00: PGD về dự giờ xây dựng tiết chuyên đề môn Hoá tại phòng stem	- Đ/c Thỏ, Tô Tự nhiên	
		Tổng vệ sinh toàn trường phòng chống dịch bệnh theo KH	Các đ/c TT phụ trách	
		Chiều : Tiết 3,4 khoá học kỹ năng sống cho học sinh khối 6,7 tại Nhà thể chất	- Lớp 6A1, 6A2, 6A5, 6A6, 7A4, 7A5 - Lớp học năng khiếu xuống sân trường học.	
		16h05: Trục Giám thị tại cổng trường	2 học sinh lớp trực tuần, Đ/c Luyện Hạnh	
Thứ 4 (19/10)	Sáng	HỌC TẬP NGOẠI KHÓA TẠI BẠCH ĐẰNG GIANG – CÔNG VIÊN HẠ LONG DRAGON PARK	GV và HS đăng kí tham quan	Đ/c Kim Thúy
	Chiều			
Thứ 5 (20/10)	Sáng	6h50: Phân luồng giao thông, đón học sinh	Đ/c Luân	Đ/c Kim Thúy
		6h50: Kiểm tra đầu giờ khối 9 môn Tiếng Anh	Phòng Ismart1: Thanh Hường; Phòng Ismart2: Dịu Linh Liều (coi 9A1), Thảo Hiền 9A2, Duyên (coi 9A3), Lan (coi 9A4); Chu Nhung (coi 9A5) Trần Phương 9A6	
		7h00: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp học sinh	Đ/c My	
		9h-9h30 Trục căng tin giờ ra chơi	Hiền, Đạt	
	Chiều	13h45-13h55: Trục căng tin đầu giờ	Dung, Tuấn	
		HỌC BÙ THỜI KHÓA BIỂU SÁNG THỨ 4	GV có tiết thứ 4	

		15h20: Trục Giám thị tại công trường	2 học sinh lớp trực tuần, Đ/c Dung	
		Tổng vệ sinh toàn trường phòng chống dịch bệnh theo KH	Các đ/c TT phụ trách	
Thứ 6 (21/10)	Sáng	6h50: Phân luồng giao thông, đón học sinh	Đ/c Luyện Hạnh, Khương Nhung	Đ/c Kim Thúy
		6h50: Kiểm tra đầu giờ khối 9 môn Toán	Phòng Ismart1: Mỹ Hạnh; Phòng Ismart2: Khương Nhung Liễu, Hồng Hạnh, Kim Nhung, Lan, Chu Nhung, Hậu	
		Làm điểm thi đua tuần 7	Đ/c My	
		Nộp lịch công tác tuần về mail c2dtviethung: - Lịch Tổ chuyên môn - Lịch đoàn đội - Lịch Chi đoàn, Công đoàn: Các hoạt động của chi đoàn, công đoàn theo KH. - Lịch tổ hành chính, tài vụ.	Các đ/c TTCM Đ/c Lan, Mỹ Hạnh, Phương, Hà KT	
		9h-9h30 Trục căng tin giờ ra chơi	Loan, Minh Phương	
	Chiều	13h45-13h55: Trục căng tin đầu giờ	Luân, Thoả	
		14h Đ/c Thoả thực hiện Chuyên đề môn Khoa học tự nhiên lớp 7 cấp Quận	Đ/c Liễu, Thu Phương, Vũ Thảo, Kim Nhung, Khương Nhung, Luân hỗ trợ	
		15h20: Trục Giám thị tại công trường	2 học sinh lớp trực tuần, Đ/c Huệ	
Thứ 7 (22/10)	Sáng	6h50: Phân luồng giao thông, đón học sinh	Đ/c Hồng, Hằng	Đ/c Kim Thúy
		7h00: Kiểm tra vệ sinh, nề nếp học sinh	Đ/c Lan	
		9h-9h30 Trục căng tin giờ ra chơi	Luyện Hạnh, Chu Nhung	
		Sinh hoạt: Tiết 7: Sơ kết thi đua tháng 10 – Bình bầu hạnh kiểm tháng 10	GVCN, Học sinh Khối 8,9	
	Chiều			

Nơi nhận:

- PGD (b/c);
- BGH (chỉ đạo);
- GVNV (thực hiện);
- TKHD (viết bảng tin phòng HD);
- Bộ phận CNTT (đăng công TTĐT)
- Lưu VP



Nguyễn Thị Kim Thúy

