

UBND QUẬN LONG BIÊN
TRƯỜNG THCS ĐỨC GIANG

Số: 69 /KH-THCSĐG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đức Giang, ngày 01 tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 12/2022

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
I	CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN					
1.	Tuyên truyền các hoạt động chào mừng 78 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2022). Tổ chức cho học sinh tọa đàm với các nhân chứng lịch sử. Tuyên truyền và tổ chức các hoạt động kỷ niệm 50 năm Chiến thắng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
2.	Tháng hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2022. Tuyên truyền về công tác dân số nhân ngày Dân số Việt Nam 26/12/2022.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
3.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện nghiêm túc đảm bảo an toàn giao thông; phòng chống dịch bệnh theo mùa; phòng chống dịch Covid-19; thực hiện văn hóa chào hỏi...	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	GVCN, HS	Đ/c Soan	
4.	Tiếp tục thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc” năm 2022 theo Công văn số 204/PGDDĐT ngày 18/11/2021 của phòng GDĐT Quận.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT, Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
5.	Tiếp tục triển khai tới giáo viên (GV) và học sinh (HS) lớp 9 tham gia cuộc thi “Chung tay vì An toàn giao thông”.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh TPT	GVCNK9, HS	Đ/c P. Anh	
6.	Tiếp tục tuyên truyền thực hiện công văn 1926/UBND-GDĐT ngày 05/10/2022 về thống nhất các khoản thu khác của các trường MN, TH, THCS công lập trên địa bàn quận Long Biên năm học 2022-2023; công văn 1927/UBND - GD&ĐT ngày 05/10/2022 về tăng cường công tác quản lý thu chi và quản lý tài chính năm học 2022-2023.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đ/c Hải	Ban TTND	Đ/c Soan	
7.	Tiếp tục tuyên truyền về Quyết định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 về những điều Đảng viên không được làm tới toàn thể Đảng viên trong đơn vị.	Tuần 1 - 4	Các đ/c trong chi ủy	Đảng viên chi bộ	Đ/c Soan	
II	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN					
	CÔNG TÁC PHỔ CẬP – DUY TRÌ SĨ SỐ					
8.	Thực hiện quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh đầu giờ và chuyên cần của học sinh trong các giờ học.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo y tế	GVCN, HS	Đ/c Soan	
9.	Tiếp tục cập nhật, sử dụng thường xuyên sổ phổ cập, sổ đăng bộ, sổ theo dõi học sinh chuyển di, chuyển đến, trang kiểm diện trong sổ điểm điện tử.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương VP	GVCN	Đ/c P. Anh	
10.	Phối hợp với phường hoàn thiện công tác PCGD phục vụ công tác kiểm tra và công nhận kết quả	Tuần 1 - 4	GVCN	Đ/c Phương VP, UBND phường	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	PCGD năm 2022.					
III	CÔNG TÁC DẠY VÀ HỌC					
11.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra, dự giờ của BGH.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	
12.	Giáo viên chủ nhiệm nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1 - 4	GVCN	PHHS, HS	Đ/c Soan	
13.	Tiếp tục triển khai các chuyên đề cấp trường, cấp Quận theo hướng dạy học theo chủ đề và phát triển năng lực nhận thức của học sinh và thực hiện đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tham gia sinh hoạt chuyên môn liên trường qua các trang trực tuyến, tập trung vào thống nhất nội dung ôn tập và ra đề kiểm tra học kỳ I theo Hướng dẫn của phòng GDĐT.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
14.	Tiếp tục triển khai dạy học theo chủ đề môn học, ĐMPP dạy học và KTĐG nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; thực hiện Kế hoạch dạy học do tổ nhóm xây dựng được BGH phê duyệt.	Tuần 1 - 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c P. Anh	
15.	Tiếp tục ôn tập cho học sinh tham gia Đội tuyển HSG Thành phố, bồi dưỡng học sinh tham gia CLB môn học em yêu thích cấp trường, tạo nguồn về chất lượng mũi nhọn cho năm học 2023-2024.	Tuần 1 - 4	GV dạy đội tuyển	HS học đội tuyển	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
16.	Tổ chức kiểm tra cuối kì đúng quy chế và phù hợp với tình hình thực tế, báo cáo kết quả về phòng GDĐT theo tiến độ;	Tuần 1 - 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c P. Anh	
17.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn” và mô hình “Trường học điện tử”, thảo luận, trao đổi về sử dụng khai thác thiết bị cơ sở vật chất, thực hiện đổi mới phương pháp dạy học; cập nhật kịp thời các hoạt động chuyên môn của nhà trường và thường xuyên trao đổi thông tin của nhà trường tới cha mẹ học sinh.	Tuần 1 – 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Phạm Anh	
18.	Tham gia thi Nghiên cứu KHKT và thi HSG tiếng Nhật, IJSO cấp Quận.	Tuần 1 – 4	Đ/c Nhung, Đức Anh	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
IV	CÔNG TÁC QUẢN LÝ					
19.	Kiểm tra công tác bảo vệ, an toàn, an ninh trường học; công tác phòng chống cháy nổ; phòng chống dịch bệnh.	Tuần 1 - 4	BGH	Tổ bảo vệ	Đ/c Soan	
20.	Duy trì nề nếp, kỷ cương trong dạy và học. Tăng cường công tác kiểm tra của BGH, thực hiện kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. GVCN nắm bắt kịp thời tình hình học tập, ý thức đạo đức của học sinh, thông tin kịp thời, thường xuyên với gia đình học sinh.	Tuần 1 - 4	BGH	GVCN, PHHS, HS	Đ/c Soan	
21.	BGH tăng cường dự giờ giáo viên, thực hiện đổi	Tuần 1	BGH	TTCM, NTCM,	Đ/c P. Anh	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	mới PPDH và KTĐG và dạy học theo chủ đề; sử dụng hiệu quả các phần mềm dạy học hoặc phòng thí nghiệm, khai thác ĐDDH và phòng bộ môn của GV.			GVBM		
22.	Triển khai hiệu quả “Ngày chuyên môn”, BGH định hướng, tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học của GV. Tăng cường quản lý nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt nhóm chuyên môn, xây dựng các định hướng sinh hoạt để các GV trao đổi tháo gỡ các khó khăn trong quá trình dạy học, tiếp tục quan tâm các điểm mới trong triển khai Sách giáo khoa lớp 7 theo CT GDPT2018 và chuẩn bị triển khai Sách giáo khoa lớp 8.	Tuần 1 – 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Phạm Anh	
23.	Thực hiện nghiêm túc công tác quản lý điểm, xây dựng ngân hàng đề đối với ba môn Văn - Toán - Anh và kho câu hỏi trắc nghiệm khách quan với 6 môn: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD; ra đề kiểm tra đúng kỹ thuật, duyệt đề đúng quy trình, vào điểm đúng tiến độ.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c Soan	
24.	Thường xuyên cung cấp, cập nhật thông tin và đưa tin bài về các hoạt động chuyên môn và phong trào, hoạt động tuyên truyền lên trang Web của nhà trường, trọng tâm là kỉ niệm 50 năm chiến	Tuần 1 - 4	Đ/c Toàn	BCĐ mô hình THĐT	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
	thăng “Hà Nội - Điện Biên Phủ trên không”.					
25.	Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận theo lịch.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GV	Đ/c P. Anh	
26.	Phối hợp UBND phường hoàn thiện hồ sơ PCGD năm 2022.	Tuần 1 - 4	Đ/c Phương	UBND phường	Đ/c Soan	
27.	Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi cấp Trường, cấp Quận. Tham gia thi Nghiên cứu KHKT và thi HSG tiếng Nhật, IJSO cấp Quận.	Tuần 1 - 4	Đ/c Đức Anh, Nhung	GVCN, HS	Đ/c P. Anh	
28.	Tiếp tục triển khai hệ thống ôn tập trực tuyến HanoiStudy.	Tuần 1 - 4	GVCN	GVBM, HS	Đ/c P. Anh	
29.	Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ I bám sát định hướng đổi mới KTĐG theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh; thực hiện các quy trình về kiểm tra và quản lý điểm; thực hiện nghiêm túc qui định về đánh giá, xếp loại học sinh; cập nhật đủ số đầu điểm theo qui định trên hệ thống CSDL.	Tuần 1 - 4	BGH	TTCM, NTCM	Đ/c Soan	
30.	Thực hiện nghiêm túc quy trình kiểm tra, chấm bài kiểm tra học kỳ đúng quy chế đảm bảo công bằng khách quan cho học sinh.	Tuần 1 - 4	TTCM	NTCM, GVBM	Đ/c P. Anh	
31.	Nộp phân công chuyên môn học kì II về Phòng GDĐT trước ngày 29/12/2022.	Tuần 1 - 4	BGH	Đ/c Phương	Đ/c Soan	
32.	Tiếp tục phối hợp triển khai tiêm vắc xin Covid-19 cho CBGVNV và học sinh tại trường.	Tuần 1 - 4	Đ/c Thảo	CB, GV, NV, HS	Đ/c Soan	

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỜI GIAN THỰC HIỆN	NGƯỜI THỰC HIỆN	NGƯỜI PHỐI HỢP	CÁN BỘ PHỤ TRÁCH	BIỆN PHÁP, GHI CHÚ
33.	Giáo viên tiếng Anh được Sở GD&ĐT cử đi tập huấn tại Úc từ ngày 07-23/12 đề nghị Hiệu trưởng sắp xếp, bố trí lịch dạy thay đảm bảo công tác ôn tập, kiểm tra cuối kì cho HS đạt chất lượng.	Tuần 1 - 4	GVTA	GVBM	Đ/c P. Anh	

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để báo cáo;
- BGH để chỉ đạo;
- Đăng web: CB, GV, NV thực hiện;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thị Soan**