

Số: 03/THCSGB
V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ
năm học 2023-2024

Long Biên, ngày 01 tháng 09 năm 2023

HƯỚNG DẪN

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024

Căn cứ Quyết định số 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28/7/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 và Quyết định số 4354/QĐ-UBND ngày 31/8/2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Hà Nội;

Thực hiện Hướng dẫn số 3096/SGD&ĐT-GDPT ngày 25/8/2023 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp trung học cơ sở (THCS);

Thực hiện Thông báo kết luận của Thường trực Quận ủy Long Biên về một số nhiệm vụ trọng tâm của ngành GDĐT năm học 2023 - 2024;

Thực hiện Hướng dẫn số 170/PGD&ĐT ngày 31/8/2023 của PGD&ĐT Long Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cấp trung học cơ sở (THCS);

Trường THCS Giang Biên hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

A. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Triển khai hiệu quả chủ đề năm học 2023-2024 của Sở GDĐT Hà Nội **“Đoàn kết, kỷ cương, đổi mới sáng tạo, hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo”**. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, dân chủ trong nhà trường; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, quan tâm và phát triển phẩm chất, năng lực, các kỹ năng mềm cho học sinh.

2. Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CTrGDPT) theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GDĐT đối với lớp 6, 7, 8; CTrGDPT theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ GDĐT đối với các lớp 9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học theo qui định của UBND Thành phố Hà Nội.

3. Nâng cao tinh thần, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị; đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý hướng tới tự chủ; nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các trường THCS.

4. Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh theo chuẩn kiến thức kỹ năng; chú trọng các hoạt động trải nghiệm, sáng tạo, nghiên cứu khoa học; Thực hiện giáo dục STEM trong nhà trường.

5. Nâng cao năng lực của đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới và Luật Giáo dục 2019, phấn đấu hoàn thành nâng chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục 2019 và CTr GDPT 2018; xây dựng tính “chuyên nghiệp” của đội ngũ.

6. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo, tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học đáp ứng yêu cầu hội nhập; khai thác hiệu quả công nghệ thông tin điện tử của các nhà trường và các trang thiết bị hiện đại đặc biệt là thực hiện Mô hình trường học điện tử, trường học thông minh;

7. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý, chỉ đạo, nâng cao chất lượng dạy học ngoại ngữ trong các nhà trường. Tiếp tục tăng cường hợp tác quốc tế về giáo dục và đào tạo;

8. Chấp hành các qui định về quản lý dạy thêm, học thêm; triển khai thu chi tài chính theo các văn bản hướng dẫn đảm bảo đúng qui định; chú trọng đến công tác bảo đảm an toàn, an ninh trong các hoạt động của nhà trường.

9. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; quan tâm đầu tư mua sắm trang thiết bị dạy học, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục; duy trì trường chuẩn quốc gia, trường học điện tử.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Khung thời gian năm học: 35 tuần (HK I 18 tuần, HK II 17 tuần)

Bắt đầu HK I ngày **05/9/2023**; kết thúc HK I ngày **04/01/2024**;

Bắt đầu HK II ngày **08/01/2024**; kết thúc HK II ngày **24/5/2024**, kết thúc năm học **31/5/2024**).

Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THCS: **trước 30/6/2024**

II. Xây dựng và thực hiện Kế hoạch giáo dục

1. Thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường phù hợp với tình hình thực tế (đội ngũ, CSVC, thiết bị dạy học..) đáp ứng chương trình GDPT và theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT tại Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020, Công văn 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017, Công văn 1496/BGDĐT-GDTrH ngày 14/4/2022, Công văn số 4659/SGDĐT-GDPT ngày 31/12/2020 của Sở GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường; xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục bám sát yêu cầu cần đạt nhằm nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh. Phụ lục kèm theo các công văn này được sử dụng để tham khảo trong việc xây

dựng kế hoạch giáo dục các môn học, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục của giáo viên, kế hoạch bài dạy.

a. Lớp 6,7, 8: thực hiện Chương trình GDPT năm 2018

** Đối với Môn Lịch sử và Địa lí*

- Bao gồm phân môn Lịch sử và phân môn Địa lí, được thiết kế theo mạch nội dung riêng. Căn cứ điều kiện thực tiễn của nhà trường, Hiệu trưởng phân công giáo viên để triển khai dạy học **đồng thời** các nội dung của chương trình trong từng học kì phù hợp đảm bảo kết thúc học kì số tiết của phân môn Lịch sử và Địa lí tương đương nha;

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên: được thực hiện trong quá trình dạy học theo từng phân môn đảm bảo sự **tương đồng về tỉ lệ % kiến thức đã học và điểm số** của từng phân môn tại thời điểm kiểm tra, đánh giá.

** Đối với Môn Khoa học tự nhiên*

- Bao gồm các chủ đề được sắp xếp chủ yếu theo logic tuyến tính, một số chủ đề liên môn, tích hợp nhằm hình thành các nguyên lí, quy luật chung của thế giới tự nhiên. đảm nhận việc dạy học các chủ đề hoặc toàn bộ chương trình môn học.

- Căn cứ tình hình đội ngũ giáo viên và CSVC hiện có của các nhà trường, Năm học 2023 – 2024, mỗi giáo viên nhóm KHTN sẽ đảm nhận dạy môn KHTN đến lớp học theo phân công .

** Nội dung giáo dục của địa phương:* bao gồm những vấn đề cơ bản về văn hoá, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường, hướng nghiệp,.. của Hà Nội. Căn cứ vào nội dung giáo dục của địa phương, hiệu trưởng phân công giáo viên dạy học các chủ đề phù hợp với năng lực của giáo viên.

- Kế hoạch dạy học được xây dựng theo từng chủ đề phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường tạo thuận lợi cho học sinh liên hệ, vận dụng những nội dung kiến thức đã học trong các môn học với thực tiễn tại địa phương.

- Kiểm tra, đánh giá thường xuyên: Giáo viên dạy chủ đề nào thì thực hiện việc KTĐG đối với chủ đề đó theo kế hoạch đảm bảo phù hợp với thực tiễn; nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các chủ đề học sinh đã được học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

(Lớp 6,7: thực hiện giảng dạy và kiểm tra đánh giá theo Tài liệu Giáo dục của địa phương của thành phố Hà Nội đã được tập huấn; lớp 8: thực hiện giảng dạy và kiểm tra đánh giá theo định hướng của nội dung Công văn số 3165/SGDDT-GDPT ngày 06/9/2021 của Sở GDĐT Hà Nội về giảng dạy nội dung giáo dục địa phương).

** Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: tổ chức trong và ngoài lớp học*

- 35 tiết dành cho hoạt động dưới cờ (chào cờ)

- 35 tiết dành cho hoạt động sinh hoạt lớp
- 35 tiết dành cho hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (có thể tích hợp với nội dung GD địa phương triển khai tổ chức hoạt động GD theo chủ đề, Câu lạc bộ) vào các thời điểm thích hợp theo KHGD của nhà trường.

- Giáo viên được phân công tổ chức hoạt động giáo dục nào thì thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với hoạt động đó theo kế hoạch.

* Môn Nghệ thuật: gồm 02 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật. Việc tổ chức dạy học cần lưu ý bố trí dạy học đồng thời các nội dung bảo đảm tương đương về thời lượng trong từng học kỳ.

*** Lưu ý:**

- Kế hoạch dạy học môn học; Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn phải được *lãnh đạo nhà trường phê duyệt* và báo cáo về Phòng GDĐT trước khi tổ chức thực hiện.

- Tổng số tiết dành cho các hoạt động giáo dục và môn học bắt buộc thực hiện theo qui định tại Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT;

- Kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày: các trường có đủ điều kiện CVSV xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày đối với lớp 6,7 mỗi ngày không quá 8 tiết, khuyến khích tổ chức ở lớp 8,9.

b. Lớp 9: thực hiện theo CTr GDPT 2006

- Tiếp tục xây dựng KHGD của nhà trường bảo đảm chủ động, linh hoạt; thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GDĐT, Công văn số 2786/SGDĐT-GDPT ngày 03/9/2020; Công văn số 94/SGDĐT-GDPT ngày 14/01/2022 của Sở GDĐT.

- Xây dựng kế hoạch giáo dục của từng môn học, hoạt động giáo dục chủ đề phù hợp với các chủ đề tương ứng trong chương trình hiện hành, khuyến khích xây dựng một số bài học theo chủ đề liên môn;

- Dạy học tự chọn: Khuyến khích dạy học theo chủ đề.

- Triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng HS trong GDPT giai đoạn 2018-2025” ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ: Tích hợp giáo dục hướng nghiệp trong các môn học và hoạt động giáo dục tại các khối lớp; thực hiện các chuyên đề giáo dục hướng nghiệp đối với lớp 9.

2. Về tổ chức dạy học ngoại ngữ

- Đối với lớp 6,7,8: Triển khai Chương trình GDPT 2018

- Đối với lớp 9: Tiếp tục triển khai chương trình môn Tiếng Anh theo Đề án Ngoại ngữ Quốc gia giai đoạn 2020-2025.

- Khuyến khích triển khai dạy học song ngữ tiếng Anh đối với môn Toán và các môn Khoa học tự nhiên tại các trường có đủ điều kiện.

- Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao chất lượng GV Tiếng Anh theo chuẩn IELST.

* Triển khai Ngoại ngữ thứ 2: Tiếng Hàn.

3. Hoạt động tập thể, ngoại khóa, giáo dục thể chất

- Tổ chức hoạt động "Tuần sinh hoạt tập thể" đầu năm học mới, quan tâm đối với các lớp đầu cấp nhằm giúp HS làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường; phát động tuần lễ "hưởng ứng học tập suốt đời" và tổ chức ngày đọc sách hiệu quả.

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo; tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, tổ chức ngày đọc sách hiệu quả.

- Tổ chức cho học sinh tham quan học tập tại địa điểm các di tích lịch sử trọng điểm trên địa bàn Quận theo Kế hoạch của UBND Quận.

- Giáo dục thể chất: tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025: tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động thể thao học sinh gắn kết với nội dung môn học giáo dục thể chất thuộc Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trung học duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục, tập luyện và tổ chức thi đấu các môn thể thao nhằm phát triển thể lực toàn diện cho học sinh, thực hiện tốt giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 48 vì hòa bình.

4. Giáo dục đạo đức, lối sống: tiếp tục thực hiện Chỉ thị 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 về tăng cường triển khai công tác xây dựng văn hóa học đường theo hướng gắn việc xây dựng và tổ chức thực hiện văn hoá học đường với việc đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục. Tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tích hợp, lồng ghép nội dung giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống trong các chương trình môn học và hoạt động giáo dục, bao gồm: học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; nội dung pháp luật về phòng, chống tham nhũng và đạo đức liêm chính, phòng chống tệ nạn xã hội; giáo dục quyền con người; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng, chống bạo lực trong gia đình và nhà trường; giáo dục chăm sóc mắt và phòng chống mù, loà cho học sinh; giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, quốc phòng và an ninh; giáo dục sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; giáo dục bảo vệ môi trường, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; giáo dục thông qua di sản; giáo dục ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục tăng cường năng lực số, chuyển đổi số và các nội dung giáo dục lồng ghép phù hợp khác theo quy định.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. Các chỉ tiêu cơ bản:

1. Duy trì và giữ vững 07 chỉ tiêu xuất sắc của cấp học.
2. Duy trì tỷ lệ HS thi đỗ vào lớp 10 THPT đạt TB thấp nhất 85%, tỷ lệ đỗ vào lớp 10 từ 85% trở lên và có điểm TBXT cao hơn khu vực và Thành phố.
3. Nâng cao chất lượng, số lượng giải của cuộc thi HSG cấp Quận, cấp Thành phố
4. Phần đầu tỉ lệ GV đạt chuẩn trình độ đào tạo theo Luật Giáo dục 2019 đạt 98%; GV tiếng Anh có chứng chỉ IELTS từ 5.5 trở lên đạt ít nhất 80% tổng số GV; 100% GV môn Vật lí, Hóa học, Sinh học; Môn Lịch sử, Địa lí hoàn thành bồi dưỡng được cấp chứng chỉ dạy học môn KHTN, Lịch sử và Địa lí đáp ứng CTr GDPT 2018.
5. Duy trì, nâng cao chất lượng PCGD - CMC mức cao nhất
6. Tiếp tục hội nhập quốc tế, nâng cao số lượng và chất lượng. Triển khai hiệu quả các cuộc thi Olympic, Festival Tiếng Anh; tiếp tục dạy học ngoại ngữ 2 tại trường (tiếng Hàn).

II. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Về xây dựng Chương trình

- Đối với lớp 6,7,8: Hoàn thành việc xây dựng Kế hoạch dạy học của tổ chuyên môn, Kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn, Kế hoạch giáo dục của giáo viên theo Chương trình GDPT 2018 và sách giáo khoa đã lựa chọn.

- Đối với lớp 9 theo CTr GDPT 2006: Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện chương trình dạy học theo chủ đề, chủ đề liên môn dựa trên chương trình SGK hiện hành và điều kiện thực tế nhà trường một cách hiệu quả theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

2. Tổ chức các chuyên đề:

- Đối với chuyên đề cấp Quận (theo kế hoạch riêng)

+ HK I: Tập trung vào tổ chức các chuyên đề dạy học và các chuyên đề sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học đối với lớp 8 của các bộ sách giáo khoa theo CTr GDPT 2018.

- HK II: Tập trung các chuyên đề dạy học đối với lớp 9 và chuyên đề ôn thi vào lớp 10 THPT

- Đối với chuyên đề cấp trường

+ Lớp 8: Thực hiện ở tất cả các môn học và các hoạt động giáo dục, ít nhất mỗi môn 1 chuyên đề/năm; riêng môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Nghệ thuật, Lịch sử và Địa lý ít nhất 2 chuyên đề/năm học; Môn Khoa học tự nhiên 3 chuyên đề/năm;

+ Đối với khối 6,7,9: Thực hiện ở tất cả các môn, ít nhất 1 chuyên đề/môn/năm học; riêng môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh (lớp 9) mỗi môn ít nhất 1 chuyên đề/HK

- Xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề cấp trường gửi về PGD chậm nhất 15/9/2023.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh

3.1. Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và Công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 của Sở GDĐT;

3.2. Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao... trên cơ sở tự nguyện; tăng cường giao lưu, hợp tác quốc tế thông qua các hình thức trực tiếp, trực tuyến; Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học một số môn học phù hợp Hướng dẫn số 73/HD- BGDĐT-BVHTTDL ngày 16/01/2013 của liên Bộ GDĐT - Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

3.3. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Hoàn thành việc chỉnh sửa, bổ sung và tiếp tục giảng dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh; đưa vào giảng dạy đại trà tài liệu Giáo dục An toàn giao thông cho học sinh Hà Nội.

3.4. Hoạt động giáo dục pháp luật, đạo đức, lối sống; giáo dục kỹ năng sống; công tác tư vấn tâm lý; công tác xã hội trong trường học

- Thực hiện nghiêm túc chủ đề năm của Quận, duy trì cảnh quan sư phạm, tiếp tục thực hiện phong trào “Vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh - hạnh phúc”.

- Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, phổ biến giáo dục pháp luật; phòng, chống tệ nạn xã hội...; Giáo dục học sinh giữ gìn bảo vệ khung cảnh sư phạm nhà trường, các tuyến phố, khu dân cư, đô thị và thành phố;

- Triển khai giáo dục kỹ năng sống lồng ghép trong các môn học và hoạt động giáo dục đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế.

- Tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho HS khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho HS khuyết tật dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông.

4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện:

4. 1. Kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh THCS

- Đối với lớp 6,7,8: Thực hiện theo Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 9: Tiếp tục thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011, Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GDĐT.

Công tác kiểm tra thực hiện đúng theo qui định. Xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra đánh giá định kì của môn học phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra đánh giá các nội dung vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình, các nội dung đã tinh giản và nội dung học sinh tự học ở nhà theo qui định.

- Tiếp tục xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm khách quan và ngân hàng đề kiểm tra. Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: Yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận thức của các kiến thức, kĩ năng được sử dụng.

- Đối với môn Ngữ văn: Thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo chỉ đạo tại công văn số 2605/SGDDĐT-GDTrH ngày 31/8/2022 của Sở GDĐT.

- Phòng GDĐT ra đề kiểm tra cuối kì và đề khảo sát chất lượng cuối năm lớp 9 đối với các môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, nhà trường thực hiện chấm chéo.

4. 2. Đẩy mạnh chất lượng đại trà, quan tâm đến giáo dục mũi nhọn:

*** Chất lượng đại trà**

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả “Trường học cùng nhau phát triển” thông qua nhóm các trường giao lưu, kết nghĩa, chia sẻ về chuyên môn (với Trường THCS Lê Quý Đôn)

+ Xây dựng Kế hoạch và triển khai thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục đại trà đặc biệt là chất lượng học sinh lớp 9, triển khai ngay từ tháng 9;

- Phát huy kết quả đã đạt được của năm học 2022-2023, xây dựng kế hoạch và thực hiện có hiệu quả các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đại trà, phấn đấu tỉ lệ học sinh thi đỗ vào lớp 10 cao hơn năm học trước, nâng thứ hạng điểm XT lên so với các trường THCS trên địa bàn Thành phố Hà Nội.

4.3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong quản trị và dạy học

- Tiếp tục triển khai thu học phí qua phần mềm không dùng tiền mặt, phấn đấu 90% CMHS nộp học phí qua phần mềm;

- Cải tạo, nâng cấp đường truyền đảm bảo công tác quản trị nhà trường và công tác dạy học, sử dụng phần mềm có bản quyền.

- Thực hiện công tác quản lý thông qua UDCNTT, số hoá hồ sơ, tài liệu, hạn chế sử dụng tài liệu giấy.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng, tập huấn cho đội ngũ CBGVNV về sử dụng các phần mềm hỗ trợ dạy học, kiểm tra đánh giá;

- Đối với cổng thông tin điện tử của trường: Cập nhật thường xuyên các hoạt động của nhà trường trên cổng TTĐT và lớp 2 dưới dạng tin bài kết hợp với hình ảnh.

- Tiếp tục phát triển kho học liệu của nhà trường và kho học liệu dùng chung để nâng cao chất lượng dạy học; rút ngắn khoảng cách giữa các nhà trường trong Quận.

III. Các cuộc thi

1. Đối với học sinh:

- Thi HSG cấp Thành phố môn văn hóa và khoa học lớp 9 dự kiến tháng 01/2024;

- Thi Olympic tiếng Anh cấp Thành phố đối với lớp 9 (theo lịch của Sở GDĐT)

- Các cuộc thi cấp Thành phố, quốc gia và quốc tế: Nghiên cứu khoa học kỹ thuật, “Sáng tạo Thanh thiếu niên nhi đồng”, Viết thư quốc tế UPU...

- Khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi giao lưu trí tuệ (Thách thức tư duy Thuật toán Bebras 2024; Toán học Hoa kì AMC8 VÀ AMC 10...). Phân công đ.c My và đ.c Hà Anh hỗ trợ ôn luyện cho HS, đ.c My là nhóm trưởng)

2. Đối với giáo viên:

- HKI: Tham gia thi GVG cấp Thành phố các môn Ngữ văn, Lịch sử (nội dung Lịch sử trong môn LS&DL), Hoá học (nội dung Hoá học trong môn KHTN)

- HK II: tổ chức tốt cuộc thi GVDG cấp Quận

+ Các môn theo qui định của Sở GDĐT: Địa lí (phân môn Lịch sử và Địa lý), GDTC; GDCD.

+ Các môn tự chọn: Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (lớp 6,7,8); Giáo dục địa phương (lớp 6,7).

IV. Công tác chủ nhiệm (lớp 9) và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp (lớp 6,7,8)

1. Giáo viên được phân công phụ trách xây dựng kế hoạch bám sát nhiệm vụ năm học;

2. Tổ chức các hoạt động/tiết sinh hoạt lớp phù hợp với đặc điểm, tình hình và cao trào của từng tháng, có đủ các nội dung;

3. Bồi dưỡng các kỹ năng mềm cho học sinh thông qua các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường;

4. Đổi mới nội dung HĐNGLL (lớp 9): Đưa các hoạt động cao trào, sinh hoạt chuyên đề để thúc đẩy các hoạt động tập thể, mời các chuyên gia về nói chuyện, chia sẻ nhằm giáo dục các kỹ năng mềm cho học sinh

5. Tổ chức giáo viên và học sinh hát quốc ca giờ chào cờ đầu tuần

6. Triển khai dạy bộ tài liệu “Giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh”.

V. Triển khai chương trình, sách giáo khoa mới

1. Tiếp tục quán triệt các văn bản chỉ đạo của các cấp về đổi mới chương trình, sách giáo khoa GDPT đến toàn thể CBGV, chuẩn bị tốt các nguồn lực phục vụ cho việc thực hiện chương trình GDPT năm 2018 đối với lớp 6, 7, 8 năm học 2023-2024.

2. Công tác phát triển đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

- Tham gia tốt việc tập huấn giáo viên và cán bộ quản lý GDPT cốt cán và đại trà các mô đun theo qui định của Sở GDĐT

- Tiếp tục rà soát cơ cấu đội ngũ, phân công chuyên môn theo vị trí tuyển dụng. Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra, dự giờ và đánh giá kết quả giờ dạy đúng thực chất để có kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cho phù hợp, quan tâm đến phân công chuyên môn lớp 6,9; linh hoạt đối với lớp 7,8 đặc biệt là đối với các môn KHTN, Lịch sử và Địa lí.

VI. Phát triển mạng lưới trường, lớp; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia, trường chất lượng cao, trường học điện tử

1. Phát triển mạng lưới trường, lớp

- Thực hiện qui hoạch mạng lưới trường lớp, rà soát cơ sở vật chất đáp ứng nhu cầu dạy học 2 buổi/ngày, tạo điều kiện thuận lợi cho HS học tập.

- Duy trì và ổn định số lớp, số học sinh/lớp đảm bảo qui định theo tiêu chí, tiêu chuẩn của trường chuẩn quốc gia.

2. Công tác duy tu, duy trì trường chuẩn Quốc gia, trường học điện tử, trường chất lượng cao, trường học thông minh.

- *Trường chuẩn quốc gia:* Duy trì công tác xây dựng trường chuẩn quốc gia

VII. Công tác phổ cập giáo dục

1. Tổ chức, triển khai Chỉ thị số 10-CT/TW của Bộ Chính trị, Nghị định số 20/2014/NĐ-CP về PCGD THCS; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình và thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS theo qui định.

2. Phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng triển khai các nhiệm vụ đổi mới giáo dục phổ thông trong cộng đồng đảm bảo không để học sinh bỏ học vì hoàn cảnh khó khăn.

3. Kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD các cấp, đội ngũ giáo viên chuyên trách PCGD; thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD, duy trì phổ cập giáo dục THCS mức độ 3 mức độ cao nhất.

VIII. Đổi mới công tác quản lý

1. Tiếp tục thực hiện các dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực GDĐT.

2. Giao quyền tự chủ cho các trường trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường, Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trong việc xây dựng KHGD của nhà trường, báo cáo về phòng GDĐT theo qui định.

3. Sử dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo qui định tại **Điều 21 Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT**

- Đối với nhà trường: gồm có 14 đầu sổ (Sổ đăng bộ; học bạ của HS; sổ theo dõi và đánh giá học sinh (theo lớp); hồ sơ giáo dục HS khuyết tật (nếu có); Kế hoạch giáo dục của nhà trường; sổ ghi đầu bài; sổ quản lý và cấp phát văn bằng, chứng chỉ; sổ quản lý và hồ sơ lưu trữ các văn bản đi, đến; hồ sơ quản lý thiết bị giáo dục, thư viện; hồ sơ quản lý tài chính, tài sản; hồ sơ kiểm tra, đánh giá GV, NV; hồ sơ theo dõi sức khỏe học sinh; hồ sơ khen thưởng, kỉ luật học sinh; hồ sơ PCGD)

- Đối với tổ chuyên môn: gồm có 2 loại hồ sơ: gồm có 2 loại hồ sơ: Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (theo năm học) và sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn.

- Đối với GVBM: gồm có 3 hồ sơ: gồm có 3 loại hồ sơ: Kế hoạch giáo dục (theo năm học); Kế hoạch bài dạy (giáo án); sổ theo dõi, đánh giá học sinh (Sổ điểm cá nhân);

- Đối với GVCN: ngoài các hồ sơ của GVBM có thêm sổ chủ nhiệm Nhà trường không ép buộc giáo viên bổ sung thêm hồ sơ sổ sách theo qui định, tăng cường sử dụng hồ sơ điện tử và quản lý thông qua ứng dụng CNTT.

4. Tăng cường công tác truyền thông, tích cực viết tin bài về kết quả các hoạt động giáo dục của ngành, các gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến để tạo sự lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

IX. Công tác thanh tra, kiểm tra

1. Kiểm tra chuyên ngành: Theo Kế hoạch của UBND Quận

2. Thanh tra hành chính: Theo Kế hoạch của UBND Quận

3. Thanh tra chuyên ngành: Theo kế hoạch của Thanh tra Sở GDĐT

4. Kiểm tra nội bộ: Xây dựng kế hoạch tự kiểm tra nội bộ trường học bám sát nhiệm vụ năm học và các văn bản hướng dẫn của các cấp, tập trung các nội dung kiểm tra để nâng cao chất lượng giáo dục; đánh giá giờ dạy của giáo viên đúng thực chất. Ban giám hiệu tăng cường dự giờ, thăm lớp, chú ý đến việc rút kinh nghiệm sau giờ dạy và giải pháp khắc phục các hạn chế (nếu có).

Trên đây là Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của Trường THCS Giang Biên, các tổ chuyên môn căn cứ để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc đề nghị báo về Ban giám hiệu nhà trường để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGH (để t/h);
- Tổ CM (để triển khai);
- Lưu, VP (2).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Hoàng Ngọc Mến

LỊCH TRIỂN KHAI
NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CẤP THCS NĂM HỌC 2023-2024
(Kèm theo Hướng dẫn số /PGD&ĐT ngày / /2023 của phòng GD&ĐT)

I. Tháng 8/2023

1. Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên:
2. Tham gia các buổi tập huấn của Sở GD, UBND Quận, phòng GD
3. Duy trì PCGD – CMC mức độ 3 cấp THCS.
4. Kiểm tra công tác tuyển sinh, công tác ôn tập, công tác hè.
5. Các trường xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn.
6. Chuẩn bị công tác khai giảng năm học mới.
7. Duyệt Đề án thực hiện các chương trình dạy học liên kết của các trường THCS.
8. Tổng kết năm học 2022-2023 và triển khai nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp THCS.
9. Họp giáo vụ bộ môn
10. Duyệt nội dung, chương trình bổ sung nâng đối với trường CLC THCS Chu Văn An và trường thực hiện Mô hình CLC Nguyễn Gia Thiều.
11. Các trường nộp kế hoạch dạy học, phân công CM và TKB (sáng, chiều) về PGD theo lịch.

II. Tháng 9/2023

1. Khai giảng năm học mới, xây dựng kế hoạch năm học;
2. Thực hiện biên chế năm học và tổ chức dạy học từ 05/9/2023.
3. Họp giao ban Phó Hiệu trưởng và đăng kí các chuyên đề cấp Quận.
4. Thực hiện giảng dạy bộ tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT cho học sinh Hà Nội. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT theo lịch.
5. Thực hiện tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học, nội dung hoạt động theo công văn Hướng dẫn của Bộ GDĐT.
6. Họp CMHS đầu năm, triển khai hoạt động; tổ chức hội nghị Cán bộ công chức, viên chức đầu năm.
7. Triển khai cập nhật dữ liệu phổ cập giáo dục trên phần mềm (xong trước 30/9)
8. Phát động tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về PCMT, PCTP, phòng chống dịch bệnh, Giáo dục ATGT. Kiểm tra công tác giáo dục ATGT. Tổ chức kí cam kết
9. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học.
10. Thực hiện kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT về tổ chức phong trào “trường học cùng nhau phát triển-Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm”
11. Đăng kí danh hiệu thư viện

12. Nộp kế hoạch hỗ trợ Ngoại ngữ về PGD

13. Họp Ban đại diện CMHS

14. Đón đoàn kiểm tra PCGD cấp THCS

III. Tháng 10/2023

1. Chuẩn bị thi GVDG cấp Thành phố

2. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận. Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT theo lịch.

3. Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 53.

4. Tham gia giải chạy báo Hà Nội

5. Phòng GDĐT nộp về Sở đăng kí danh hiệu thi đua cấp Thành phố

6. Triển khai cuộc thi NCKHKT cấp Quận (nếu có)

7. Sở kiểm tra chuyên môn; đánh giá ngoài các đơn vị, kiểm tra trường đạt chuẩn Quốc gia trường THCS Ngọc Lâm, Thượng Thanh, Thanh Am.

IV. Tháng 11/2023

1. Thi GVDG cấp Thành phố các môn Ngữ văn, Lịch sử (nội dung Lịch sử trong môn LS&ĐL), Hoá học (nội dung Hoá học trong môn KHTN)

2. Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS (nếu có), tổ chức tuyển chọn và trưng bày các sản phẩm dự thi đạt cấp Quận.

3. Sở GD kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch; kiểm tra chuyên đề một số mặt hoạt động, kiểm tra PCGD, khảo sát đánh giá ngoài trường THCS đạt chuẩn Quốc gia .

4. Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11

5. Nộp báo cáo giữa học kỳ I

6. Thực hiện chuyên đề cấp Quận

V. Tháng 12/2023

1. Tổ chức kiểm tra học kỳ; Sơ kết các cuộc vận động; cuộc thi GVG cấp Thành phố; Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT cho HS theo lịch.

2. Phát động tháng cao điểm phòng chống AIDS vào ngày 01/12/2023; Tổng kết công tác PCMT năm 2023 và triển khai kế hoạch năm 2024.

3. Sở kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học theo kế hoạch, tổ chức các chuyên đề chuyên môn và khảo sát đánh giá ngoài trường trung học đạt chuẩn Quốc gia theo kế hoạch, kiểm tra và sơ kết công tác PCGD 2023.

4. Kiểm tra nề nếp chuyên môn và kiểm tra theo kế hoạch của UBND Quận.

VI. Tháng 01/2024

1. Trường nộp về PGD báo cáo sơ kết học kỳ I và thời khóa biểu học kì II, Dạy đại trà tài liệu Giáo dục ATGT theo lịch.

2. Tổ chức thi HSG các môn văn hóa và khoa học cấp Thành phố. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

3. Hoạt động ngoại khoá theo chủ đề.
4. Tổng kết công tác PCGD 2023, triển khai kế hoạch năm 2024.
5. Tham gia thi NCKHKT cấp TP (nếu có)
6. Tổ chức hội thảo về thực hiện SGK lớp 6,7,8

VII. Tháng 02/2024

1. Khai mạc thi GVDG cấp Quận:
 - Tổ chức tốt cuộc thi GVDG cấp Quận theo chỉ đạo của Sở GDĐT (GDGD, Địa lí, GDTC), Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, Lịch sử địa phương.
 - Dạy đại trà tài liệu Giáo dục nếp sống TLVM, ATGT theo lịch;
2. Sở kiểm tra chuyên đề các trường theo kế hoạch và khảo sát đánh giá ngoài kiểm tra trường THCS đạt chuẩn Quốc gia.
3. Triển khai các chuyên đề theo lịch
4. Tổ chức hội thảo về thực hiện SGK lớp 6,7

VIII. Tháng 3/2024

1. Tiếp tục thi GVDG cấp Quận
2. Dạy đại trà GD nếp sống VMTL, ATGT theo lịch
3. Tổ chức “Tháng thanh niên” và kỷ niệm ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
4. Thi toán Hà Nội mở rộng - HOMC
5. Trường nộp báo cáo giữa học kỳ II về PGD
6. Tổ chức chấm SKKN cấp Trường
7. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận
8. Thẩm định thư viện cấp Thành phố

IX. Tháng 4/2024

1. Tổng kết cuộc thi HOMC
2. Kiểm tra các đơn vị về công tác PCMT.
3. Thi khảo sát chất lượng môn Ngữ văn, Toán, tiếng Anh và môn thứ 4
4. Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận về ôn tập các môn thi vào lớp 10 THPT
5. Tổng kết Hội thi GVDG cấp Quận, báo cáo kết quả giáo viên tham gia thi cấp Thành phố môn Ngữ văn, Lịch sử, Hóa học;
6. Thẩm định thư viện cấp Thành phố
7. Dạy đại trà bộ tài liệu giáo dục nếp sống TLVM, ATGT

X. Tháng 5/2024

1. Sở kiểm tra nhiệm vụ năm học; khảo sát đánh giá ngoài các trường đạt chuẩn Quốc gia
2. Kiểm tra học kỳ II; xét tốt nghiệp THCS; tổng kết năm học ...
3. Hoàn thiện hồ sơ, số liệu thi vào lớp 10 THPT

4. Tổng kết thực hiện các cuộc vận động.
5. Trường nộp báo cáo tổng kết năm học về phòng GD theo lịch.

XI. Tháng 6/2024

1. Phòng nộp báo cáo tổng kết năm học về Sở GD
2. Thi tuyển sinh vào lớp 10 - THPT.
3. Phòng nộp các hồ sơ xét duyệt thi đua
4. Triển khai kế hoạch hoạt động hè 2023
5. Phát động tháng cao điểm PCMT và các TNXH, cao điểm là ngày 26/6/2022 - ngày toàn dân PCMT.

XII. Tháng 7/2024

1. Tổ chức hoạt động hè theo kế hoạch; Sở kiểm tra hoạt động hè.
2. Sở xét duyệt thi đua năm học
3. Triển khai các hoạt động bồi dưỡng giáo viên.
4. Triển khai công tác tuyển sinh đầu cấp.