

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 18B
NĂM HỌC 2022- 2023
(Từ ngày 9/01/2023 đến 14/01/2023)

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	Người thực hiện	Người phụ trách
Hai 9/01/2023	Sáng	Chào cờ: - K8,9: Tổ chức hội vui học tốt - K7: Biểu diễn văn nghệ về chủ đề “Gia đình” - K6: Giải quyết một số vấn đề thường gặp trong gia đình	Đ/c Thùy Dương A, GVCN	Đ/c Minh Thúy
		SHL: - K8,9: Bình bầu HK tháng 1 - K7: Chia sẻ kết quả rèn luyện kỹ năng chăm sóc người thân trong một gia đình khi bị mệt ốm. - K6: Kỹ năng giải quyết một số vấn đề thường gặp trong gia đình	Đ/c Thùy Dương A, GVCN	
		- Kiểm tra lịch báo giảng tuần 18B trên csdl, in lịch báo giảng HKI	Đ/c Tài Dũng	
		- Các nhóm tiếp tục rà soát, thu thập minh chứng theo lịch đã phân công	3TTCM, Đ/c Đỗ Hà	
	Chiều	- 14h00-15h30: Kiểm tra KS tháng 1 môn Toán 9 (Coi KT-GV có TKB)	Đ/c Thu Trang, Thùy Linh	Đ/c Thanh Hiền
		- 15h45: Kiểm tra KS tháng 1 môn Anh văn 9 (Coi KT GV có TKB)	Đ/c Trần Huyền	
Ba 10/01/2023	Sáng	- 7h10: Kiểm tra nề nếp đầu giờ	- Đ/c Thùy Dương A	Đ/c Thanh Hiền
		- Kiểm tra chéo sổ điểm cá nhân theo lịch phân công của TTCM	Đ/c Tuyết Sơn, Thanh Thủy, Phạm Quý	Đ/c Minh Thúy
		- Phát các loại hồ sơ thủ tục hành chính HK 2 (sổ ghi đầu bài, sổ SHCM, sổ điểm cá nhân).	Đ/c Đỗ Hà	
	Chiều	- 14h00-15h30: Kiểm tra KS tháng 1 môn Ngữ văn 9 (Coi KT: Đ/c Phạm Quý, Nguyễn Hà, Trần Huyền, P. Trang)	- Đ/c Thanh Thủy, Ngọc Hiền	
		- 7h10: Kiểm tra nề nếp, vệ sinh đầu giờ	- Đ/c Thùy Dương A	Đ/c Thanh Hiền

Thứ 11/01/2023	Sáng	- In sổ điểm chính 15 lớp, chốt sổ điểm trên csdl	Đ/c Tài Dũng	Đ/c Thanh Hiền
	Chiều	- Kiểm tra nề nếp, VS các lớp, phòng bộ môn, thư viện.	- Đ/c Thùy Dương A	
Thứ 12/01/2023	Sáng	- 7h00: Kiểm tra nề nếp, vệ sinh đầu giờ.	- Đ/c Thùy Dương A	Đ/c Thanh Hiền
		- Thu thập minh chứng kiểm định CLGD	- 5nhóm theo DS phân công	
	Chiều	- Kiểm tra vệ sinh, nề nếp	- Đ/c Thùy Dương A	Đ/c Minh Thúy
		- Thống kê kết quả kiểm tra khảo sát tháng 1 3 môn Văn-Toán -Anh (theo mẫu)	Đ/c Tuyết Sơn, Thanh Thủy, Phạm Quý	
Thứ 13/01/2023	Sáng	- 7h00: Kiểm tra nề nếp, vệ sinh đầu giờ	- Đ/c Thùy Dương A	Đ/c Thanh Hiền
		- Hoàn thành chương trình và kết thúc học kì I	Đ/c Thanh Hiền	
		- Nộp các loại hồ sơ, sổ sách, biên bản HKI về VP	3TTCM, Đ/c Đỗ Hà	
	Chiều	- Chương trình Chào Xuân 2023 và liên hoan Tất niên	100% CBGVNV	Đ/c Minh Thúy
Thứ 14/01/2023	Sáng	Nghỉ học kì I	Bảo vệ	Đ/c Minh Thúy
	Chiều			

Nơi nhận:

- PGD (để b/c);
- BGH (để chỉ đạo);
- GVNV (để thực hiện);
- Bộ phận CNTT (để đăng cổng TTĐT)
- Lưu VP./.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Minh Thúy