

Số: 15 / TB-THCS LTK

Long Biên, ngày 15 tháng 12 năm 2022

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH 2023 VÀ TẾT NGUYÊN ĐÁN QUÝ MÃO

Thực hiện Công văn số 4310/SGDDĐT-VP ngày 07/ 12/ 2022 V/v nghỉ Tết Dương lịch năm 2023; Công văn số 4381/SGDDĐT-VP ngày 14/12/2022 V/v nghỉ Tết Quý Mão năm 2023 của ngành GDĐT Hà Nội.

Ban Giám hiệu trường THCS Lý Thường Kiệt thông báo để CB-GV- NV-CMHS và học sinh toàn trường được biết về việc nghỉ học Tết Dương lịch và nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như sau:

I. Thời gian nghỉ Tết:

1- Nghỉ Tết Dương lịch năm 2023:

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường nghỉ Tết Dương lịch năm 2023 từ ngày 01/ 01/ 2023 đến hết ngày 02/01/2023.

2- Nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023:

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường nghỉ Tết 8 ngày liên tục, từ thứ Năm ngày 19/ 01/ 2023 đến hết thứ Năm ngày 26/ 01/ 2023 (Tức là từ ngày 28 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão)

II. Những việc cần thực hiện trong thời gian nghỉ Tết:

1/ Đối với CB-GV-NV nhà trường:

Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 19/CT-TW ngày 18/11/2022 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tổ chức Tết Quý Mão năm 2023; Kế hoạch số 116-KH/TU ngày 17/11/2022 của Thành ủy Hà Nội về tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 của Thành phố; Các văn bản chỉ đạo của Thành phố và của Ngành.

Thực hiện nghiêm túc các quy định của Nhà nước đối với cán bộ, công chức, viên chức, CB-GV-NV tham gia lịch trực cơ quan đúng quy định theo phân công của Hiệu trưởng nhà trường.

Tổ Bảo vệ đảm bảo trực 24/24 tại trường theo lịch phân công của Hiệu trưởng, đảm bảo tuyệt đối an ninh, an toàn trường học trong dịp Tết.

* Các đ/c GVCN các lớp cho học sinh thực hiện tổng vệ sinh lớp học vào **16h35 chiều thứ Tư ngày 18/01/2023 (đối với khối 6, 7); 11h45 sáng thứ Tư ngày 18/01/2023 (đối với khối 8, 9)**. Đóng, chốt, khóa các cửa sổ, cửa đi thực hiện niêm phong lớp học bàn giao với BGH và tổ Bảo vệ (có biên bản riêng).

* Các đ/c phụ trách các phòng chuyên môn, tổ bộ môn và các phòng làm việc khác thực hiện tổng vệ sinh vào **16h45 chiều thứ Tư ngày 18/01/2023**, khóa cửa, niêm phong và bàn giao lại BGH và tổ Bảo vệ (có biên bản riêng).

2/ Đối với học sinh toàn trường:

Thực hiện ôn tập văn hóa theo hướng dẫn của các thầy, cô giáo bộ môn.

Thực hiện nghiêm túc nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; không tham gia đua xe, cở vũ đua xe trái phép; không chơi cờ bạc và các tệ nạn xã hội; không thực hiện vận chuyển, tàng trữ, đốt pháo nổ hoặc các trò chơi nguy hiểm khác.

Sau kỳ nghỉ Tết, thực hiện dạy và học bình thường theo thời khóa biểu.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận (để báo cáo);
- Trang Web; Bảng tin trường;
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo thực hiện);
- Các tổ chuyên môn, GVCN (để thực hiện);
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Phú Cường

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4381/SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày 14 tháng 12 năm 2022

V/v nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão
năm 2023 của ngành Giáo dục
và Đào tạo Hà Nội

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Giám đốc trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên quận, huyện, thị xã.

Thực hiện chỉ đạo của UBND Thành phố tại Công văn số 13371/VP-KGVX ngày 09/12/2022 của UBND Thành phố về việc nghỉ Tết Âm lịch năm 2023 của Ngành Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Thông báo số 1079/TB-UBND ngày 13/12/2022 của UBND Thành phố về việc nghỉ Tết Âm lịch và Quốc khánh năm 2023, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội hướng dẫn các đơn vị, trường học nghỉ Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, như sau:

I. THỜI GIAN NGHỈ TẾT

1. Đối với cán bộ, công chức của Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã

Nghỉ Tết Âm lịch từ ngày 20/01/2023 đến hết ngày 26/01/2023 (tức là từ ngày 29 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

2. Đối với các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên; trường Bồi dưỡng cán bộ giáo dục Hà Nội

Nghỉ Tết Âm lịch từ ngày 19/01/2023 đến hết ngày 26/01/2023 (tức là từ ngày 28 tháng Chạp năm Nhâm Dần đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão).

II. NHỮNG VIỆC CẦN THỰC HIỆN

1. Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 19/CT-TW ngày 18/11/2022 của Ban Chấp hành Trung Ương Đảng về việc tổ chức Tết Quý Mão năm 2023; Kế hoạch số 116-KH/TU ngày 17/11/2022 của Thành ủy Hà Nội về tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 của Thành phố; Công văn số 1500-CV/BCSD ngày 28/11/2022 của Ban Cán sự Đảng UBND Thành phố về việc triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động trước, trong và sau Tết Nguyên đán Quý Mão 2023; các văn bản chỉ đạo của Thành phố và của Ngành.

2. Các nhà trường thông báo cụ thể lịch nghỉ Tết đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh của trường; thực hiện nghiêm túc việc phân công trực và bảo vệ cơ quan, trường học dịp nghỉ Tết. Phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương để có các biện pháp cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng cháy nổ,... cho đơn vị.

3. Căn cứ vào điều kiện thực tế, các đơn vị quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh. Tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, trợ giúp đối với cán bộ, giáo viên, các gia đình thuộc diện chính sách và những gia đình có hoàn cảnh khó khăn để mọi người đều có điều kiện vui xuân, đón Tết lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Trong thời gian nghỉ Tết, nếu có vấn đề phát sinh các đơn vị cần báo cáo ngay về Sở Giáo dục và Đào tạo theo số điện thoại trực: 02438257260; 02439421420.

4. Phối hợp các đơn vị liên quan tuyên truyền, giáo dục đến học sinh, sinh viên trọng tâm thực hiện nếp sống văn minh, thanh lịch, giữ gìn trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông; không tham gia đua xe, cổ vũ đua xe trái phép; không chơi cờ bạc và các tệ nạn xã hội; không thực hiện vận chuyển, tàng trữ, đốt pháo nổ hoặc các trò chơi nguy hiểm khác.


5. Chế độ báo cáo: Lịch trực Tết của các đơn vị và Báo cáo công tác chuẩn bị đón Tết gửi Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 16/01/2023; Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong và sau Tết gửi trước 09h00 ngày 27/01/2023 (mùng 6 Tết) và qua email: vanthu_sogddt@hanoi.gov.vn.

Sau kỳ nghỉ Tết, các đơn vị phải khẩn trương ổn định nền nếp dạy, học và làm việc bình thường.

Trân trọng./.

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- UBND Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT, VP. ~~_____~~

GIÁM ĐỐC



Trần Thế Cường

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4310/SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày 07 tháng 12 năm 2022

V/v nghỉ Tết Dương lịch năm 2023

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các đơn vị, cơ sở giáo dục trực thuộc Sở.

Căn cứ Bộ luật Lao động 2019; Quyết định số 2865/QĐ-UBND ngày 12/8/2022 của UBND Thành phố về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2022 - 2023 trên địa bàn thành phố Hà Nội, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo tới các đơn vị, trường học lịch nghỉ Tết Dương lịch năm 2023 như sau:

1. Thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2023

Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nghỉ Tết Dương lịch năm 2023 từ ngày 01/01/2023 đến hết ngày 02/01/2023.

2. Những việc cần thực hiện

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố, các văn bản của Sở Giáo dục và Đào tạo trong dịp nghỉ Tết.

- Phân công trực và bảo vệ cơ quan, đơn vị; thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo trong dịp nghỉ Tết; hạn chế tối đa tổ chức các hoạt động tập trung đông người để bảo đảm yêu cầu phòng, chống dịch. Phối hợp chặt chẽ với Công an địa phương để có các phương án cần thiết nhằm đảm bảo an toàn tuyệt đối về cơ sở vật chất, trang thiết bị, phòng cháy nổ... cho đơn vị.

- Trong thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2023, nếu có vấn đề đặc biệt phát sinh, các đơn vị cần báo cáo ngay về Sở Giáo dục và Đào tạo theo số điện thoại trực: 0243.8257260; 0243.9421420 và qua email: vanthu_sogddt@hanoi.gov.vn, để có hướng giải quyết kịp thời.

Sau kỳ nghỉ Tết Dương lịch, các đơn vị cần ổn định nền nếp dạy, học và trở lại làm việc bình thường./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- UBND Thành phố;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng thuộc Sở;
- Công TTĐT của Ngành;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



[Handwritten signature]
Thần Thế Cường

