

Số: 10 /PGDĐT  
V/v chuẩn bị hồ sơ thi GVG cấp Quận  
năm học 2022-2023

Long Biên, ngày 01 tháng 02 năm 2023

Kính gửi: Đ/c Hiệu trưởng các trường THCS trong Quận.

Căn cứ Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Quy định về hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi tắt là TT 22)

Căn cứ Kế hoạch số 183/KH-PGDĐT ngày 08/10/2022 của phòng GDĐT quận về việc tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi (GVĐG) năm học 2022-2023 và chuẩn bị Hội thi GVĐG năm học 2023-2024 cấp THCS.

Phòng GDĐT quận Long Biên lưu ý các nhà trường chuẩn bị hồ sơ đối với giáo viên dự thi GVĐG cấp Quận như sau:

### **I. Tiêu chuẩn tham gia dự thi**

#### **1. Đối với giáo viên dự thi cấp trường**

- Đạt chuẩn nghề nghiệp mức khá trở lên của năm liền kề với năm tham gia hội thi, trong đó các tiêu chí tại tiêu chuẩn 2 được quy định tại Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT đạt mức tốt. Riêng GV tham gia dự thi GVCN lớp giỏi đạt chuẩn nghề nghiệp mức khá trở lên của năm liền kề với năm tham gia hội thi, trong đó các tiêu chí tại tiêu chuẩn 3 và tiêu chuẩn 4 được quy định tại Thông tư 20/2018/TT-BGDĐT đạt mức tốt.

#### **2. Đối với giáo viên dự thi cấp Quận**

Có đủ tiêu chuẩn của giáo viên tham dự hội thi cấp trường; có một năm được công nhận là GVĐG (GVCN lớp giỏi) cấp trường trở lên trong 2 năm trước liền kề hoặc được công nhận là GVĐG (GVCN lớp giỏi) cấp trường của năm tham gia hội thi.

### **II. Hồ sơ**

1. Kết quả dự thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, lựa chọn các giáo viên *có đủ tiêu chuẩn quy định tại mục 2 của văn bản này* để tham gia hội thi cấp Quận.

2. Danh sách giáo viên đủ **tiêu chuẩn** tham gia dự thi cấp Quận có xác nhận của Hiệu trưởng.

3. Kế hoạch bài dạy (giáo án); giải pháp nâng cao chất lượng giảng dạy (mỗi loại 05 bản đối với dự thi cấp Quận).

\* Lưu ý:



- Nhà trường chuẩn bị hồ sơ giáo viên dự thi gửi về Ban giám khảo trước giờ dạy.

- Giáo viên thực hiện 2 nội dung (thực hành tiết dạy và trình bày giải pháp); các trường bố trí cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu hội thi.

Đề nghị Hiệu trưởng các trường thực hiện nghiêm túc, nếu có vướng mắc liên hệ với phòng Giáo dục và Đào tạo (đ/c Phó trưởng phòng phụ trách cấp học hoặc đ/c Nguyễn Đà Giang) để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (để t/h);
- Tổ THCS (để triển khai);
- Lưu, VP (2).

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



*[Handwritten signature in blue ink]*

**Đào Thị Hoa**

